

## Norma metodologică de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă din 20.02.2002

Parte integrantă din [Hotărâre 174/2002](#)

În vigoare de la 18 martie 2002

Consolidarea din data de **24 octombrie 2022** are la bază [publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 181 din 18 martie 2002](#)

Include modificările aduse prin următoarele acte: Rectificare 2002; HG 1089/2002; HG 934/2004; HG 1859/2005; HG 312/2006; HG 149/2008; HG 449/2009; OUG 117/2010; HG 113/2011; HG 119/2014; HG 133/2016; HG 767/2016; HG 885/2016; HG 374/2017; HG 80/2018; HG 772/2018; OUG 32/2020.

Ultimul amendament în 30 martie 2020.

*\*) Potrivit art IV, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 113/2011, prin sintagma "declarație lunară privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj" se înțelege declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate prevăzută la art. 296<sup>19</sup> din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.*

*\*) Potrivit art. XIII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 32/2020, pe perioada situației de urgență instituite prin Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, cererile și documentele doveditoare pentru solicitarea drepturilor de asigurări sociale și de șomaj se realizează prin poșta electronică.*

Prezentele norme metodologice, denumite în continuare norme reglementează punerea în aplicare a dispozițiilor Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

**Art. 1.** - Sistemul de indicatori statistici prevăzuți la [art. 6](#) din Legea nr. 76/2002, denumită în continuare lege, și metodologia de calcul a acestora se stabilesc de Institutul Național de Statistică, în colaborare cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, și se aprobă prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme.

**Art. 2.** - Tematica cercetărilor statistice speciale prevăzută la [art. 7 alin. \(2\)](#) din lege, precum și metodologia de realizare a cercetărilor statistice speciale se avizează, potrivit legii, de Institutul Național de Statistică și se aprobă prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale, la propunerea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

**Art. 3.** - (1) Prin sintagma locuri de muncă vacante, potrivit [art. 10 alin. \(1\)](#) și [\(3\)](#) din lege, se înțelege locurile de muncă devenite disponibile ca urmare a încetării raporturilor de muncă sau de serviciu, precum și locurile de muncă nou-create.

(2) Comunicarea de către angajatori a locurilor de muncă vacante, precum și comunicarea de către angajatori a ocupării locurilor de muncă vacante care au fost comunicate se vor face pe suport hârtie sau în format electronic, conform formularelor prevăzute în anexa [nr. 1A](#), respectiv în anexa [nr. 1B](#). Prin format electronic se înțelege suport magnetic, e-mail ori serviciul on-line pentru comunicarea locurilor de muncă vacante sau ocuparea acestora oferit de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.

(3) Obligația prevăzută la [art. 10 alin. \(1\)](#) și [\(3\)](#) din lege se consideră îndeplinită în situația în care comunicarea prevăzută la aceste texte de lege se realizează prin transmiterea formularului corespunzător prevăzut la [alin. \(2\)](#), în termenul prevăzut la [art. 10 alin. \(1\)](#), respectiv [alin. \(3\)](#) din lege.

(4) Termenul prevăzut la [art. 10 alin. \(1\)](#) din lege se îndeplinește la sfârșitul celei de a 5-a zile lucrătoare, ora 24,00, din perioada de 5 zile lucrătoare de la vacantarea locului de muncă. Perioada respectivă se calculează începând cu data vacantării, respectiv creării locului de muncă, în situația în care această dată nu este declarată zi nelucrătoare, sau cu prima zi lucrătoare, în situația în care vacantarea locului de muncă s-a realizat într-o zi declarată nelucrătoare.

(5) Termenul de o zi de la data ocupării locului de muncă, prevăzut la [art. 10 alin. \(3\)](#) din lege, se îndeplinește la sfârșitul primei zile lucrătoare, ora 24,00, următoare datei în care s-a ocupat locul de muncă în condițiile legii.

(6) Comunicarea de către angajatori a locurilor de muncă vacante sau ocuparea acestora se poate realiza prin serviciul on-line oferit de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, prevăzut la [alin. \(2\)](#), începând cu data de la care acest serviciu on-line devine operativ, dată care se face publică de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă pe pagina de internet a instituției.

**Art. 4. - (1)** Furnizorii de servicii prevăzuți la art. 10 **alin. (2)** din lege vor comunica agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau, după caz, a municipiului București, până la data de 5 a fiecărei luni pentru luna expirată, date privind șomerii mediați și încadrați în muncă.

**(2)** Comunicarea prevăzută la **alin. (1)** se va face pe suport de hârtie sau în format electronic, pe suport magnetic ori e-mail, conform formularului prevăzut în anexa **nr. 2**.

**Art. 5. -** Prin motive neimputabile, în sensul art. 17 **alin. (1)** din lege, se înțelege:

**a)** încetarea raportului de muncă în temeiul art. 56 alin. (1) **lit. a), b), d), e), g) și i)**, art. 61 **lit. c) și d)**, art. 65 **alin. (1)**, art. 95 **alin. (4)** din Legea nr. 53/2003 - **Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** încetarea raportului de muncă la inițiativa angajatorului, prin notificare scrisă, în temeiul art. 31 **alin. (3)** din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**c)** încetarea de drept a raportului de muncă al asistentului personal al persoanei cu handicap grav în cazul decesului persoanei cu handicap grav, în temeiul art. 39 **alin. (4)** din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare;

**d)** încetarea raportului de serviciu în temeiul art. 98 alin. (1) **lit. c)** din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția cazului în care funcționarul public nu mai îndeplinește condiția prevăzută la art. 54 **lit. a)** din aceeași lege;

**e)** încetarea raportului de serviciu în temeiul art. 98 alin. (1) **lit. e) și h)** și art. 99 **alin. (1)** din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**f)** încetarea contractului soldaților și gradaților voluntari angajați pe bază de contract când sunt clasați «inapt pentru serviciu militar» sau «apt limitat» de către comisiile de expertiză medico-militară;

**g)** încetarea contractului soldaților și gradaților voluntari angajați pe bază de contract, pentru motive sau nevoi ale Ministerului Apărării Naționale și ale Ministerului Administrației și Internelor;

**h)** încetarea contractului soldaților și gradaților voluntari angajați pe bază de contract care nu mai îndeplinesc condițiile specifice, stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale, respectiv al ministrului administrației și internelor, pentru ocuparea funcției;

**i)** încetarea contractului soldaților și gradaților voluntari angajați pe bază de contract ca urmare a retragerii avizului de securitate specific clasei sau nivelului de secretizare a informațiilor la care urmează să aibă acces de către autoritățile competente;

**j)** încetarea contractului soldaților și gradaților voluntari la expirarea termenului contractului, în situația în care nu sunt posibilități de reînnoire, din cauza reducerii funcțiilor ca urmare a desființării, restructurării sau a dislocării unității, precum și în situația în care una dintre părți nu mai optează pentru reînnoirea contractului;

**k)** încetarea contractului soldaților și gradaților voluntari la împlinirea limitei de vârstă în serviciu, stabilită prin ordin al ministrului apărării naționale.

**Art. 6. - (1)** În vederea acordării drepturilor ori măsurilor de stimulare a ocupării forței de muncă care se suportă din bugetul asigurărilor pentru șomaj, veniturile prevăzute la art. 5 pct. IV **lit. c)**, art. 17 alin. (1) **lit. f)**, art. 34 alin. (1) **lit. b)** și alin. (3) **lit. b)** și art. 66 **alin. (1)** din lege sunt venituri lunare, care se determină prin raportarea venitului impozabil, certificat de către organele fiscale teritoriale subordonate Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la numărul de luni aferente unui an fiscal.

**(2)** Informațiile privind veniturile certificate prevăzute la alin. (1) se obțin la solicitarea agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, de la organele fiscale teritoriale subordonate Agenției Naționale de Administrare Fiscală, din adeverințele de venit eliberate în conformitate cu prevederile art. 69 **alin. (4)** din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Adeverințele de venit pot fi emise și transmise și în formă electronică, în baza unui protocol încheiat între cele două agenții în conformitate cu prevederile art. 69 **alin. (5)** din Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

**(3)** În cazul în care persoana se prezintă cu adeverința de venit eliberată, conform prevederilor legale, de către organele fiscale teritoriale subordonate Agenției Naționale de Administrare Fiscală, inclusiv prin intermediul spațiului privat virtual, reglementat prin **Procedura** de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță între Agenția Națională de Administrare Fiscală și persoanele fizice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice **nr. 1.154/2014**, cu modificările și completările ulterioare, în scopul acordării drepturilor și măsurilor de stimulare prevăzute la alin. (1), agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, sunt obligate să o accepte.

**Art. 7. -** Reintegrarea în muncă, dispusă prin hotărâre judecătorească definitivă, nu mai este posibilă, potrivit art. 17 alin. (1) **lit. j)** din lege, la unitatea care a preluat patrimoniul unității la care persoana a fost încadrată în muncă anterior, în situația în care postul ocupat de aceasta a fost desființat.

**Art. 8. - (1)** Persoanele prevăzute la art. 17 alin. (2) **lit. a)** din lege se consideră că nu au reușit sau nu au putut să se încadreze în muncă dacă fac dovada că în perioada de 60 de zile de la data absolvirii s-au înregistrat la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București ori la alți furnizori de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, acreditați în condițiile legii sau care nu se supun potrivit legii condiției de acreditare, în vederea medierii pentru încadrare în muncă.

**(2)** Dovada înregistrării la furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, prevăzuți la **alin. (1)**, se face cu o adeverință eliberată de furnizori, prin care se certifică data

înregistrării persoanei în evidențele proprii.

(3) Termenul de 60 de zile, prevăzut la [alin. \(1\)](#) și la art. 17 alin. (2) [lit. a](#)) din lege, se împlinește la ora 24,00 a celei de a 60-a zile, calculată de la data absolvirii.

(4) În situația în care termenul calculat conform [alin. \(3\)](#) se împlinește într-o zi nelucrătoare, acesta se prelungește până la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează, ora 24,00.

~~Art. 9. – Procedura privind declararea lunară de către angajatori a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor pentru șomaj, precum și modelul declarației lunare privind obligațiile de plată către bugetul asigurărilor pentru șomaj, prevăzute la [art. 21](#) din lege, se aprobă prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.~~

**Art. 10. - (1)** Pentru a se asigura în sistemul asigurărilor pentru șomaj, în condițiile legii, persoanele prevăzute la [art. 20](#) și [22<sup>1</sup>](#) din lege pot încheia cu agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București, în a cărei rază își au domiciliul sau, după caz, reședința ori își exercită dreptul de rezidență potrivit legii, un contract de asigurare pentru șomaj conform modelului prezentat în anexa [nr. 3](#).

(2) În vederea încheierii unui contract de asigurare pentru șomaj, calitatea de asigurat în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, precum și în sistemul asigurărilor sociale de sănătate se dovedește cu contractul de asigurare sau cu orice alt document justificativ al calității de asigurat în cadrul acestor sisteme de asigurări sociale, eliberat de instituțiile competente potrivit legii, în format electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat sau în format pe hârtie în original.

(2<sup>1</sup>) Documentele justificative prevăzute la [alin. \(2\)](#) se pot obține de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București din sistemele informatice ale Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și ale Casei Naționale de Pensii Publice, prin sistemul informatic al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, în condițiile în care persoanele prevăzute la [art. 20](#) și [22<sup>1</sup>](#) din lege solicită și își exprimă expres acordul în acest sens.

(2<sup>2</sup>) Prevederile [alin. \(2<sup>1</sup>\)](#) se aplică de la data la care documentele justificative sunt disponibile electronic Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, prin sistemele informatice, dată care se face publică pe pagina de internet a instituției.

(3) Prin întreprinzători persoane fizice titulari ai întreprinderilor individuale, precum și prin persoane fizice autorizate, prevăzuți la art. 20 [lit. c](#)) din lege, se înțelege inclusiv soția/soțul titularului întreprinderii individuale/persoanei fizice autorizate care, fără a fi înregistrată/înregistrat în registrul comerțului și autorizată/autorizat să funcționeze ea însăși/el însuși ca titular al întreprinderii individuale/persoană fizică autorizată sau fără a fi salariată/salariat, participă în mod obișnuit la activitatea întreprinderii individuale/persoanei fizice autorizate, îndeplinind fie aceleași sarcini, fie sarcini complementare, în condițiile legii.

(4) În vederea încheierii unui contract de asigurare pentru șomaj, calitatea de soție/soț a titularului întreprinderii individuale/persoanei fizice autorizate prevăzută la [alin. \(3\)](#) se dovedește cu documentul emis conform prevederilor legale de către Oficiul Național al Registrului Comerțului.

**Art. 11. - (1)** În vederea încheierii contractelor de asigurare pentru șomaj cu persoanele prevăzute la [art. 20](#) și [22<sup>1</sup>](#) din lege, agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București pot împuternici agențiile locale pentru ocuparea forței de muncă în a căror rază persoanele își au domiciliul sau, după caz, reședința ori își exercită dreptul la rezidență potrivit legii.

(2) Împuternicirea de reprezentare se va da șefului agenției locale pentru ocuparea forței de muncă prin dispoziție a directorului executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București.

**Art. 12. -** Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, prevăzut la art. 22 [alin. \(2\)](#) și art. 22<sup>1</sup> [alin. \(2\)](#) din lege ca limită inferioară a venitului lunar la care se pot asigura persoanele prevăzute la [art. 20](#) și art. 22<sup>1</sup> [alin. \(1\)](#) din lege prin încheierea unui contract de asigurare pentru șomaj și la care se calculează contribuția datorată bugetului asigurărilor pentru șomaj, este salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată stabilit prin hotărâre a Guvernului, în vigoare în luna pentru care se plătește această contribuție.

~~Art. 13. – Fondul total de salarii brute lunare prevăzut la [art. 26](#) din lege, realizat de persoanele asigurate obligatoriu prin efectul legii, prevăzute la [art. 10](#) din lege, include:~~

~~a) salariile de bază;~~

~~b) indemnizațiile, ca unică formă de remunerare a activității;~~

~~c) salariile de bază aferente personalului român trimis în misiune permanentă în străinătate, corespunzătoare funcțiilor în care persoanele respective sunt încadrate în țară;~~

~~d) sporurile, adaosurile și indemnizațiile;~~

~~e) salariile de merit;~~

~~f) sumele realizate prin plata cu ora, gărzile, indemnizațiile clinice;~~

g) stimulentele și premiile de orice fel care se plătesc din fondul de salarii;

h) indemnizațiile pentru concediul de odihnă;

i) indemnizațiile pentru perioadele de incapacitate temporară de muncă, suportate de unități, conform legii, din fondul de salarii;

j) drepturile bănești plătite din fondul de salarii angajaților cu convenție civilă de prestări de servicii, cu excepția cazului în care aceștia au încheiat și un contract individual de muncă;

k) orice alte sume plătite din fondul de salarii, cu excepția compensațiilor acordate în condițiile legii și ale contractului colectiv de muncă, salariaților concediați pentru motive care nu țin de persoana lor.

**Art. 14. - (1)** Baza lunară de calcul asupra căreia angajatorii au obligația de a reține și de a vira contribuția individuală la bugetul asigurărilor pentru șomaj, conform art. 27 **alin. (1)** din lege, este reprezentată de venitul brut realizat lunar de persoanele asigurate obligatoriu, prin efectul legii, prevăzute la **art. 19** din lege, constituit, după caz, din următoarele elemente:

a) salariul de bază lunar brut, corespunzător timpului efectiv lucrat, la care se adaugă, după caz: indemnizația de conducere, salariul de merit, precum și alte drepturi salariale care, potrivit actelor normative ori contractelor colective sau individuale de muncă, fac parte din salariul de bază;

b) indemnizația brută lunară pentru persoanele care își desfășoară activitatea în funcții electivă, precum și pentru persoanele care sunt numite în cadrul autorității executive, legislative ori judecătorești;

c) solda brută lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale soldaților și gradaților voluntari, acordate și suportate, potrivit legii, de unități;

d) drepturile bănești în valoare brută realizate lunar de persoanele care au raport de muncă în calitate de membru-cooperator;

e) remunerația directorilor și membrilor directoratului societăților pe acțiuni, numiți în condițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) sporurile, adaosurile și drepturile bănești, acordate potrivit legii ori contractelor colective sau individuale de muncă, sub formă de procent din clementele prevăzute la lit. a) d) ori ca sume fixe, indiferent dacă au caracter permanent sau nu;

g) indemnizațiile pentru concedii, indemnizațiile pentru perioadele de incapacitate temporară de muncă, suportate de unități, conform legii, în situația în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate pentru incapacitate temporară de muncă, dacă aceasta nu depășește 30 de zile, precum și orice alte indemnizații acordate salariaților și suportate de unități, potrivit legii;

h) sumele rezultate prin plata cu ora, gărzi, indemnizații clinice;

i) drepturile bănești acordate potrivit legii ori contractelor colective sau individuale de muncă sub formă de stimulente, premii și prime;

j) orice alte sume plătite din fondul de salarii.

**(2)** Nu se includ în baza de calcul prevăzută la **alin. (1)** sumele reprezentând:

a) prestațiile suportate din bugetul asigurărilor sociale de stat, inclusiv cele acordate pentru accidente de muncă și boli profesionale;

b) diurne de deplasare și de delegare, indemnizații de delegare, detașare și transfer;

c) drepturi de autor;

d) participarea salariaților la profit;

e) compensațiile acordate în condițiile legii ori ale contractelor colective sau individuale de muncă, salariaților concediați pentru motive care nu țin de persoana lor;

f) veniturile brute realizate de persoanele care nu se mai regăsesc în situațiile prevăzute la **art. 19** din lege, dar încasează venituri ca urmare a faptului că au deținut calitatea de asigurat obligatoriu prin efectul legii.

**(3)** În situația personalului român trimis în misiune permanentă în străinătate, salariile de bază prevăzute la **alin. (1) lit. a)** sunt salariile de bază corespunzătoare funcțiilor în care persoanele respective sunt încadrate în țară.

**(4)** În lunile în care raporturile de muncă sau de serviciu se stabilesc, încetează, se suspendă, respectiv se reiau, cu excepția suspendării pentru incapacitate temporară de muncă, dacă aceasta nu depășește 30 de zile, contribuția individuală la bugetul asigurărilor pentru șomaj, prevăzută la **art. 27** din lege, se calculează prin aplicarea cotei prevăzute de lege pentru contribuția individuală asupra bazei de calcul prevăzute la **alin. (1)** corespunzătoare timpului efectiv lucrat în luna respectivă.

**Art. 15. - (1)** Șomerii prevăzuți la **art. 17** din lege, care realizează venituri din activități autorizate potrivit legii, vor beneficia de indemnizație de șomaj în condițiile art. 34 **alin. (1)**, respectiv **alin. (3)** din lege, dacă dovedesc că acele venituri, determinate potrivit **art. 6**, nu depășesc valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă în vigoare în luna pentru care se face dovada.

**(1<sup>1</sup>)** Șomerii prevăzuți la **art. 17** din lege, care realizează venituri din activități autorizate potrivit legii și a căror activitate autorizată potrivit legii a încetat anterior datei la care solicită acordarea indemnizației de șomaj, vor beneficia de indemnizație de șomaj în condițiile art. 34 **alin. (1)**, respectiv **alin. (3)** din lege, indiferent de venitul realizat, determinat potrivit **art. 6**, dacă dovedesc încetarea

legală a activității autorizate potrivit legii.

(1<sup>2</sup>) Șomerii a căror activitate autorizată potrivit legii a început ulterior datei la care încetează plata indemnizației de șomaj conform prevederilor legale nu au obligația de a restitui indemnizația de șomaj de care au beneficiat, dacă dovedesc că au început activitatea autorizată potrivit legii după încetarea plății indemnizației de șomaj.

(2) Prin activități autorizate potrivit legii se înțelege:

- a) activitățile economice desfășurate de persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și/sau întreprinderi familiale conform legii;
- b) exercitarea profesiilor liberale potrivit dispozițiilor legale speciale;
- c) exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de către zilieri;
- d) activități desfășurate de persoane fizice în urma cărora se realizează venituri din agricultură, silvicultură sau piscicultură conform [art. 71](#) din Legea nr. 571/2003 privind [Codul fiscal](#), cu modificările și completările ulterioare;
- e) activități în urma cărora se realizează venituri din cedarea folosinței bunurilor conform [art. 61](#) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Se consideră că nu realizează venituri, potrivit prevederilor art. 5 pct. IV [lit. c](#)), art. 17 alin. (1) [lit. f](#)), art. 34 alin. (1) [lit. b](#)) și alin. (3) [lit. b](#)) și art. 66 [alin. \(1\)](#) din lege:

- a) persoanele care nu realizează venituri impozabile sau care realizează venituri neimpozabile în conformitate cu Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) persoanele care realizează venituri din salarii reprezentând plăți compensatorii acordate persoanelor disponibilizate din bugetul angajatorului, în temeiul contractului colectiv de muncă aplicabil;
- c) persoanele care realizează venituri din investiții, venituri din premii și din jocuri de noroc, venituri din transferul proprietăților imobiliare și venituri din alte surse, definite conform Legii nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- d) persoanele care realizează venituri reprezentând indemnizație de neconcurență care se acordă pe perioada de neconcurență, de către angajator, ulterior încetării contractului individual de muncă, conform [art. 21](#) și [22](#) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) persoanele care realizează venituri reprezentând participarea la profit, care se acordă de către angajator salariaților, administratorilor sau managerilor, ulterior încetării contractului individual de muncă, respectiv contractului de mandat sau contractului de management, conform prevederilor legale;
- f) persoanele care realizează venituri din indemnizația primită conform prevederilor legale, cu ocazia organizării alegerilor locale, alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților sau alegerilor prezidențiale.
- g) persoanele care realizează venituri incluse în baza de calcul al contribuției asiguratorii pentru muncă și care se acordă de către angajator sau plătitorul de venit persoanelor prevăzute la [art. 19](#) din lege, ulterior încetării contractului individual de muncă, contractului de muncă temporară, raportului de serviciu, mandatului pentru care au fost numite sau alese, contractului de management sau contractului de mandat, conform prevederilor legale, cu excepția veniturilor din salarii și asimilate salariilor stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile/hotărâri judecătorești rămase definitive și executorii.

**Art. 16.** - Prin sintagma "nu îndeplinesc condițiile de pensionare, conform legii", potrivit art. 34 alin. (1) [lit. c](#)) din lege, se înțelege:

- a) neîndeplinirea condițiilor legale de pensionare pentru limită de vârstă;
- b) situația în care persoana nu beneficiază de pensie de invaliditate;
- c) nesolicitarea pensionării anticipate sau anticipate parțial, dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de lege.

**Art. 17.** - (1) În aplicarea prevederilor art. 34 [alin. \(1<sup>2</sup>\)](#) din lege, stagiul de cotizare aferent unui contract individual de muncă cu timp parțial se stabilește ca raport între timpul de muncă pentru care a fost încheiat contractul individual de muncă cu timp parțial și durata normală a timpului de muncă.

(2) În aplicarea prevederilor art. 34 [alin. \(1<sup>3</sup>\)](#) din lege, stagiul de cotizare aferent unui contract de muncă temporară se stabilește luându-se în considerare atât durata fiecărei misiuni prevăzute în contractul de muncă temporară, cât și timpul în care persoanele se află la dispoziția agentului de muncă temporară, între misiuni.

**Art. 18.** - (1) În vederea certificării stagiului minim de cotizare prevăzut la art. 34 alin. (1) [lit. a](#)) din lege și a stabilirii dreptului la indemnizație de șomaj, angajatorii au obligația de a elibera persoanelor cărora le încetează raporturile de muncă sau de serviciu o adeverință din care să rezulte baza lunară de calcul al indemnizației de șomaj stabilită potrivit art. 39 alin. (21) din lege și baza lunară de calcul al contribuției asiguratorii pentru muncă stabilită potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare lună din ultimele 12 luni, înainte de data încetării raporturilor de muncă sau de serviciu, în care s-a realizat stagiul de cotizare și pentru care s-a datorat conform prevederilor legale, la bugetul de stat, contribuția asiguratorie pentru muncă, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 26.

(2) Obligația prevăzută la alin. (1) se aplică și plătitorilor veniturilor persoanelor cărora le-a încetat activitatea desfășurată exclusiv în baza unui raport juridic prevăzut la art. 17 alin. (1) lit. c), d<sup>1</sup>), k) și l) din lege, precum și persoanelor cărora le-a încetat activitatea desfășurată exclusiv în baza unui raport juridic prevăzut la art. 17 alin. (1) lit. m) din lege.

(3) Adeverința prevăzută la alin. (1) va conține și date cu privire la perioadele în care s-a prestat activitatea, perioadele în care raporturile de muncă sau de serviciu ori raporturile juridice prevăzute la art. 17 alin. (1) din lege au fost suspendate, precum și data și motivul încetării acestora. Datele privind raporturile de muncă sau de serviciu se verifică și se certifică de agențiile pentru ocuparea forței de muncă pe baza înscrisurilor efectuate în carnetul de muncă, pentru perioadele până la data de 31 decembrie 2010, și în situația raporturilor de muncă pe baza informațiilor care se pun la dispoziția agențiilor pentru ocuparea forței de muncă prin sistemul informatic al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă de către Inspekția Muncii, pentru perioade ulterioare datei de 31 decembrie 2010.

(4) Datele referitoare la baza lunară de calcul al indemnizației de șomaj și baza de calcul al contribuției asiguratorii pentru muncă din adeverința prevăzută la alin. (1) se verifică și se certifică de agențiile pentru ocuparea forței de muncă, pe baza informațiilor cuprinse în declarațiile lunare privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate, prevăzute în Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, depuse de angajator sau plătitorul de venit ori persoanele prevăzute la art. 19 lit. i) din lege, care se pun la dispoziția agențiilor pentru ocuparea forței de muncă electronic, din sistemul informatic al Ministerului Finanțelor Publice.

(5) În situația în care până la data de 31 decembrie 2010 nu există întocmit carnet de muncă, dovada existenței unor raporturi de muncă sau de serviciu până la data de 31 decembrie 2010 se efectuează cu alte acte prevăzute de lege.

(6) În situația în care sunt identificate neconcordanțe între conținutul adeverinței și informațiile din cuprinsul declarațiilor prevăzute la alin. (4) depuse de angajator sau plătitorul de venit ori persoana prevăzută la art. 19 lit. i) din lege și/sau înscrisurile efectuate în carnetul de muncă până la data de 31 decembrie 2010 ori se constată că angajatorul sau plătitorul de venit ori persoana prevăzută la art. 19 lit. i) din lege nu a depus potrivit prevederilor legale declarația lunară, agențiile pentru ocuparea forței de muncă solicită în scris acestora corectarea respectivelor documente și depunerea lor la agenția pentru ocuparea forței de muncă în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, cu excepția declarației lunare care se depune potrivit prevederilor din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Neeliberarea de către angajator sau plătitorul de venit prevăzut la alin. (2) a adeverinței prevăzute la alin. (1) constituie contravenție, potrivit art. 113 lit. j) din lege și se sancționează cu amenda prevăzută la art. 114 alin. (1) lit. a) din lege de către organele de control măsuri active ale structurilor teritoriale ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă care au competența constatării și sancționării celorlalte contravenții prevăzute de lege.

**Art. 19. - (1)** Certificarea stagiilor de cotizare realizate anterior datei de 1 martie 2002 se face de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă, potrivit art. 36 din lege, în baza certificatului întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

(2) Certificarea stagiilor de cotizare realizate ulterior datei de 1 martie 2002 se face, după caz, pe baza:

a) informațiilor cuprinse în declarațiile lunare privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj și în declarațiile privind asigurarea în sistemul asigurărilor pentru șomaj, depuse de angajator sau plătitorul de venit ori, după caz, persoanele care aveau obligația depunerii declarației, conform prevederilor legale, pentru perioade anterioare lunii ianuarie 2011;

b) informațiilor cuprinse în declarațiile lunare privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate, prevăzute în Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, depuse de angajator sau plătitorul de venit, care se pun la dispoziția agențiilor pentru ocuparea forței de muncă electronic, din sistemul informatic al Ministerului Finanțelor Publice, pentru perioade începând cu luna ianuarie 2011;

b<sup>1</sup>) informațiilor cuprinse în declarațiile lunare privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate, prevăzute în Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, depuse de persoana prevăzută la art. 19 lit. i) din lege, care se pun la dispoziția agențiilor pentru ocuparea forței de muncă electronic, din sistemul informatic al Ministerului Finanțelor Publice;

c) contractului de asigurare pentru șomaj, prin însumarea perioadelor pentru care s-a achitat contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj, pentru persoanele care au fost asigurate în baza unui contract de asigurare pentru șomaj.

(3) Certificarea stagiilor de cotizare prevăzute la alin. (2) se face de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă prin certificatul întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 25.

(4) Procedura privind declararea lunară de către angajatori a evidenței nominale a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj, începând cu obligațiile aferente lunii ianuarie 2011, este cea stabilită potrivit prevederilor Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În situațiile în care, pentru perioadele prevăzute la alin. (2) lit. a) și b), desfășurarea raporturilor de muncă sau de serviciu ori a raporturilor juridice prevăzute la art. 17 alin. (1) din lege nu poate fi



dovedită prin declarațiile prevăzute la [alin. \(2\)](#), stabilirea și certificarea stagiului de cotizare se pot face și pe baza altor acte juridice, întocmite în condițiile legii, în temeiul cărora s-au născut și desfășurat raporturile juridice.

**(6)** Obligația prezentării actelor doveditoare prevăzute la [alin. \(5\)](#) revine persoanei în cauză.

**(7)** Prin excepție, în situația persoanelor care au fost asigurate obligatoriu prin efectul legii, prevăzute la [art. 19](#) din lege, certificarea stagiului minim de cotizare prevăzut la [art. 34 alin. \(1\) lit. a](#)) din lege se face pe baza informațiilor din cuprinsul declarațiilor de natura celor prevăzute la [alin. \(2\)](#) și a adeverinței eliberate potrivit [art. 18](#) sau, după caz, doar pe baza adeverinței eliberate potrivit [art. 18](#), în cazul în care se constată că nu s-a depus declarația de natura celor prevăzute la [alin. \(2\)](#).

**(8)** Prin excepție, în situația persoanelor prevăzute la [art. 19](#) din lege care au fost asigurate obligatoriu prin efectul legii, certificarea stagiului minim de cotizare prevăzut la [art. 34 alin. \(1\) lit. a](#)) din lege se face pe baza informațiilor din cuprinsul declarațiilor de natura celor prevăzute la [alin. \(2\)](#) în cazul în care se constată că angajatorul și-a suspendat/încetat activitatea.

**Art. 19<sup>1</sup>.** - **(1)** Veniturile care constituie baza de calcul al indemnizației de șomaj prevăzute la [art. 39 alin. \(2<sup>1</sup>\)](#) din lege sunt veniturile care constituie baza de calcul al contribuției asiguratorii pentru muncă.

**(1<sup>1</sup>)** Baza de calcul al indemnizației de șomaj și baza lunară de calcul al contribuției asiguratorii pentru muncă, pentru fiecare lună din ultimele 12 luni în care s-a realizat stagiul de cotizare, sunt cele din cuprinsul declarației lunare privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate, prevăzută la [art. 147 alin. \(1\)](#) din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, depusă potrivit prevederilor legale și pusă la dispoziția agențiilor pentru ocuparea forței de muncă, pe cale electronică, din sistemul informatic al Ministerului Finanțelor Publice.

**(2)** Pentru persoanele care au fost asigurate facultativ în baza unui contract de asigurare pentru șomaj, la determinarea sumei calculate prin aplicarea unei cote procentuale diferențiate în funcție de stagiul de cotizare, prevăzută la [art. 39 alin. \(2\) lit. b\)](#) din lege, se va avea în vedere venitul lunar declarat în contractul de asigurare pentru șomaj la care aceste persoane s-au asigurat, potrivit legii, și la care s-a calculat și s-a plătit contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj prevăzută la [art. 20 alin. \(2\)](#) din lege.

**(3)** Pentru persoanele fizice care au realizat venituri de natură profesională pentru care, potrivit prevederilor [art. III](#) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 și alte măsuri financiar-fiscale, aprobată prin Legea nr. 279/2010, cu modificările ulterioare, s-a datorat și s-a plătit contribuția individuală de asigurări pentru șomaj, la determinarea sumei calculate prin aplicarea unei cote procentuale diferențiate în funcție de stagiul de cotizare, prevăzută la [art. 39 alin. \(2\) lit. b\)](#) din lege, se vor avea în vedere veniturile determinate prin aplicarea asupra veniturilor realizate de persoanele asigurate obligatoriu pentru activitățile desfășurate pe baza contractelor de drepturi de autor și drepturi conexe definite potrivit [art. 7 alin. \(1\) pct. 13<sup>1</sup>](#) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, și/sau pe baza contractelor/convențiilor încheiate potrivit [Codului civil](#) a unui coeficient rezultat ca raport între cota de contribuție individuală de asigurări pentru șomaj și cota de contribuție datorată la bugetul asigurărilor pentru șomaj potrivit legii, de către persoanele asigurate în baza contractului de asigurare pentru șomaj.

**(4)** Începând cu declararea contribuțiilor sociale datorate conform legii, potrivit [titlului IX<sup>2</sup>](#) «Contribuții sociale obligatorii» din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, numărul de zile cu normă întreagă lucrate în lună, folosite la stabilirea stagiului de cotizare, pe baza informațiilor cuprinse în declarațiile lunare privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate, depuse de angajator, potrivit prevederilor legale, și puse la dispoziția agențiilor pentru ocuparea forței de muncă, pe cale electronică, din sistemul informatic al Ministerului Finanțelor Publice, se calculează prin împărțirea numărului de ore efectiv lucrate în lună, în care se includ și orele suspendate în lună pentru incapacitate temporară de muncă suportată de angajator, conform legii, la numărul de ore reprezentând timpul normal de lucru, conform tipului de contract (8, 7 sau 6 ore). Rezultatul obținut se corelează cu numărul de zile lucrătoare în lună. În situația în care rezultatul obținut este egal cu numărul de zile lucrătoare în lună, stagiul de cotizare este egal cu o lună. În situația în care rezultatul obținut este mai mic decât numărul de zile lucrătoare în lună, la stabilirea stagiului de cotizare se iau în considerare numai zilele cu normă întreagă lucrate în lună, calculate potrivit modalității de calcul. În situația în care rezultatul obținut ca urmare a aplicării formulei este exprimat în fracțiuni de zile cu normă întreagă lucrată în lună, orele care corespund unei fracțiuni de zile cu normă întreagă lucrată în lună vor fi considerate ca o zi cu normă întreagă lucrată în lună.

**(5)** Pentru asigurații cu mai multe contracte individuale de muncă, numărul de zile cu normă întreagă lucrate în lună, folosite la stabilirea stagiului de cotizare, se obține prin însumarea numărului de zile cu normă întreagă lucrate în lună, folosite la stabilirea stagiului de cotizare, calculate conform [alin. \(4\)](#), pentru fiecare contract individual de muncă.

**(6)** Prin excepție de la dispozițiile [alin. \(4\)](#) teza 1, pentru perioadele în care se aplică scutire de la plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor pentru șomaj și constituie stagiul de cotizare fără plata contribuției, potrivit dispozițiilor legale, numărul de zile cu normă întreagă lucrate în lună, folosite la stabilirea stagiului de cotizare, se calculează cu formula: numărul de ore efectiv lucrate în lună, în care se includ și orele suspendate în lună pentru incapacitate temporară de muncă suportată de angajator conform legii, la care se adaugă numărul de ore suspendate în lună în temeiul [art. 52 alin. \(1\) lit. d\)](#)

din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare, pentru care se beneficiază de scutire de la plata contribuțiilor sociale la bugetul asigurărilor pentru șomaj în condițiile legii, iar rezultatul se împarte la numărul de ore reprezentând timpul normal de lucru, conform tipului de contract (8, 7 sau 6 ore).

(7) Prin excepție de la dispozițiile [alin. \(4\)](#) teza 1, pentru perioada pentru care se aplică scutirea de la plata contribuției datorate de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului [nr. 13/2010](#) privind reglementarea unor măsuri în vederea stimulării creării de noi locuri de muncă și diminuării șomajului în anul 2010, aprobată prin Legea [nr. 185/2010](#), numărul de zile cu normă întreagă lucrate în lună, folosite la stabilirea stagiului de cotizare, se calculează cu formula: numărul de ore efectiv lucrate în lună, în care se includ și orele suspendate în lună pentru incapacitate temporară de muncă suportată de angajator, conform legii, la care se adaugă numărul de ore suspendate în lună, conform legii, în care nu se includ orele suspendate pentru incapacitate temporară de muncă suportată de angajator conform legii, iar rezultatul se împarte la numărul de ore reprezentând timpul normal de lucru, conform tipului de contract (8, 7 sau 6 ore).

(8) Pentru persoanele care au realizat venituri din drepturi de autor și drepturi conexe, definite potrivit art. 7 alin. (1) [pct. 13<sup>1</sup>](#) din Legea [nr. 571/2003](#), cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru persoanele care au realizat venituri din activități profesionale desfășurate în baza contractelor/convențiilor încheiate potrivit Codului civil, perioadele în care s-au datorat contribuțiile individuale de asigurări pentru șomaj în conformitate cu prevederile [art. III](#) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2010, aprobată prin Legea [nr. 279/2010](#), cu modificările ulterioare, constituie stagiul de cotizare în sistemul asigurărilor pentru șomaj.

(9) În situația consilierilor locali, județeni sau ai municipiului București, care realizează venituri reprezentând indemnizație de ședință, în condițiile în care aceste persoane nu au calitatea de pensionar, perioada reprezentând luna în care se realizează astfel de venituri constituie stagiul de cotizare în sistemul asigurărilor pentru șomaj.

**Art. 20.** - Prin a căuta activ un loc de muncă, potrivit art. 41 alin. (1) [lit. d](#)) din lege, se înțelege a dovedi că persoana s-a prezentat pentru a solicita un loc de muncă la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București la care se află în evidență, în afara datei programării lunare, sau la alți furnizori de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, acreditați în condițiile legii, în vederea medierii pentru încadrare în muncă.

**Art. 20<sup>1</sup>.** - (1) Obligația prevăzută la art. 41 alin. (1) [lit. e](#)) din lege se consideră îndeplinită în situația în care înștiințarea în scris cu privire la apariția stării de incapacitate temporară de muncă în cazul persoanei beneficiare de indemnizație de șomaj se realizează prin transmiterea, în termen de 24 de ore de la data acordării concediului medical, a unei declarații pe propria răspundere din care să rezulte seria și numărul certificatului de concediu medical, data acordării acestuia, numele medicului prescriptor și unitatea în care funcționează acesta, datele de identificare ale persoanei căreia i s-a eliberat certificatul de concediu medical și adresa la care aceasta persoană va locui pe perioada valabilității concediului medical.

(2) Declarația pe propria răspundere prevăzută la alin. (1) se poate transmite prin una dintre următoarele modalități de comunicare: fax, poștă, e-mail sau prin depunerea acesteia la agenția pentru ocuparea forței de muncă unde este înregistrată persoana beneficiară de indemnizație de șomaj, în numele acestei persoane, de către un membru de familie sau, după caz, de către o altă persoană.

(3) Termenul de 24 de ore de la data acordării concediului medical prevăzut la art. 41 alin. (1) [lit. e](#)) din lege și la [alin. \(1\)](#) din prezentul articol se îndeplinește la sfârșitul zilei următoare datei în care s-a acordat concediul medical, în situația în care aceasta nu este declarată zi nelucrătoare, sau în prima zi lucrătoare, în situația în care acordarea concediului medical s-a realizat în zilele declarate nelucrătoare, sau la împlinirea termenului.

**Art. 21.** - Casele teritoriale de pensii au obligația, potrivit art. 41 [alin. \(3\)](#) din lege, de a comunica agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București beneficiarii indemnizațiilor de șomaj cărora li s-a stabilit dreptul la pensie, în termen de 3 zile de la data stabilirii acestui drept, cu menționarea datei privind punerea în plată a pensiei.

**Art. 22.** - Respingerea cererii privind acordarea indemnizației de șomaj, pentru motivele prevăzute la art. 42 [alin. \(1\)](#) din lege, se face prin dispoziție de respingere semnată de directorul executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București.

**Art. 23.** - (1) Indemnizația de șomaj prevăzută la art. 39 [alin. \(2\)](#) și la art. 40 [alin. \(1\)](#) din lege se acordă integral dacă beneficiarul s-a aflat în șomaj pe întreaga perioadă a lunii respective.

(2) Indemnizația de șomaj pentru fracțiuni de lună, prevăzută la art. 43 [alin. \(2\)](#) din lege, se calculează prin raportarea cuantumului stabilit conform art. 39 [alin. \(2\)](#) și art. 40 [alin. \(1\)](#) din lege la numărul de zile calendaristice din luna respectivă, iar rezultatul se înmulțește cu numărul de zile din luna respectivă pentru care șomerul beneficiază de indemnizația de șomaj.

**Art. 24.** - (1) Încetarea plății indemnizației de șomaj în situația prevăzută la art. 44 [lit. b](#)) din lege se aplică persoanelor care dețineau autorizația de funcționare sau certificatul de înmatriculare al unei societăți comerciale anterior datei înregistrării cererii pentru acordarea indemnizației de șomaj, precum și persoanelor care desfășoară activități în calitate de zilier sau activități în urma cărora se realizează venituri din cedarea folosinței bunurilor sau venituri din agricultură, silvicultură ori piscicultură conform [art. 61](#) sau [71](#) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Încetarea plății indemnizațiilor de șomaj pentru motivul prevăzut la art. 44 [lit. b](#)) din lege se face cu data de întâi a lunii în care beneficiarul a realizat venituri mai mari decât valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă în vigoare.

(3) În cazul persoanelor cărora le-a încetat plata indemnizației de șomaj pentru motivul prevăzut la art. 44 [lit. b](#)) din lege și care încheie un nou contract de asigurare, perioada de cotizare realizată



anterior acordării indemnizației de șomaj se ia în calcul la realizarea stagiului minim de cotizare prevăzut la art. 34 alin. (1) lit. a) din lege, în condițiile prevăzute la art. 37<sup>1</sup> din lege.

(4) Prevederile art. 44 lit. c) din lege se aplică beneficiarilor indemnizației de șomaj care dobândesc autorizația de funcționare sau certificatul de înmatriculare al unei societăți comerciale după data înregistrării cererii pentru acordarea indemnizației de șomaj.

**Art. 25.** - Prin refuz nejustificat, prevăzut la art. 44 lit. d) și e) din lege, se înțelege situația în care beneficiarul indemnizației de șomaj nu acceptă soluțiile legate de încadrarea în muncă sau, după caz, calificarea ori recalificarea sa, oferite pe baza consilierii sau medierii, precum și situația în care nu a prezentat dovada prevăzută la art. 41 alin. (1<sup>2</sup>) din lege.

**Art. 26.** - Prevederile art. 44 lit. h) din lege se aplică numai dacă beneficiarul indemnizației de șomaj a anunțat în scris agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București în a cărei evidență se află despre plecarea sa în străinătate.

**Art. 27.** - (1) Măsura suspendării plății indemnizației de șomaj, prevăzută la art. 45 alin. (1) lit. a) din lege, pentru neîndeplinirea obligației prevăzute la art. 41 alin. (1) lit. a) din lege, se revocă în situația în care beneficiarul probează cu acte justificative că nu și-a îndeplinit această obligație din motive neimputabile lui.

(2) Se consideră motive neimputabile beneficiarului următoarele situații:

- a) nașterea unui copil;
- b) căsătorie;
- c) îmbolnăvire;
- d) decesul soțului, soției sau al rudelor până la gradul al doilea inclusiv;
- e) forța majoră.

(3) Beneficiarul trebuie să prezinte actele justificative prevăzute la alin. (1) în termen de 30 de zile de la data prevăzută la art. 45 alin. (1) lit. a) din lege.

**Art. 28.** - Măsura suspendării, a revocării suspendării și a încetării plății indemnizației de șomaj se stabilește prin dispoziție a directorului executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București.

**Art. 29.** - În sensul prevederilor art. 46 din lege, drepturile bănești cuvenite șomerilor cu titlu de indemnizație de șomaj pot face obiectul executării silite pentru debite provenite din plata necuvenită a acestora, pentru sumele datorate cu titlu de obligație de întreținere ori pentru sumele datorate cu titlu de despăgubiri pentru repararea daunelor cauzate prin moarte sau prin vătămări corporale, precum și în cazurile prevăzute de dispoziții legale speciale.

**Art. 29<sup>1</sup>.** - Acordarea măsurii de sprijin prevăzute la art. 48<sup>1</sup> din lege se face în baza schemei de ajutor de minimis, elaborată cu respectarea reglementărilor în domeniu, instituită prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

~~**Art. 29<sup>2</sup>.** - (1) Selecția angajatorilor se realizează în limita sumelor disponibile cu această destinație, în baza unor criterii administrative, de eligibilitate și selecție.~~

~~(2) Criteriile administrative sunt următoarele:~~

- ~~a) respectarea termenului limită de înscriere în vederea participării la selecție;~~
- ~~b) existența completă și corectă a documentației necesare participării la selecție.~~

~~(3) Sunt eligibili angajatorii care îndeplinesc următoarele criterii:~~

- ~~a) sunt angajatori în sensul art. 5 pct. 1 din lege;~~
- ~~b) nu se află în una dintre următoarele situații:~~

~~(i) sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile le sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile lor comerciale sunt suspendate ori sunt într-o situație similară cu cele menționate anterior, reglementată de legislația în vigoare;~~

~~(ii) fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea lor în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);~~

~~(iii) înregistrează debite la bugetul de stat, respectiv la bugetele locale, sau debite provenind din neplata contribuțiilor de asigurări sociale, contribuțiilor de asigurări pentru șomaj, contribuției de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și a contribuțiilor pentru asigurări sociale de sănătate;~~

~~(iv) furnizează informații false în documentele prezentate;~~

~~(v) au comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-au îndeplinit obligațiile asumate printr-un contract ori convenție, în măsura în care agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau~~

a municipiului București poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

**(vi)** au încetat raporturile de muncă sau de serviciu ale persoanelor care au participat la programe de formare profesională pentru care au mai beneficiat de acordarea sumei prevăzute de lege anterior termenului de 3 ani prevăzut de lege, din motivele prevăzute la art. 83 alin. (2) lit. a) și b) din lege.

**(4)** Sunt eligibile programele de formare profesională care sunt cuprinse în planul anual de formare profesională al angajatorului.

**(5)** Criteriile de selecție sunt destinate evaluării programelor de formare profesională și selecției angajatorilor.

**(6)** Programele de formare profesională sunt evaluate în baza unei note de fundamentare depuse de angajator, în conformitate cu următoarele criterii de evaluare:

**a)** importanța pentru angajator a derulării programului de formare profesională:

**(i)** nevoia de calificare a forței de muncă a angajatorului, datorată schimbării domeniului de activitate sau a tehnologiei;

**(ii)** nevoia de calificare a forței de muncă a angajatorului, datorată dezvoltării activității prin crearea de noi locuri de muncă;

**(iii)** nevoia de calificare a forței de muncă a angajatorului, din alte motive decât cele prevăzute la pct. (i) și (ii);

**(iv)** ridicarea performanțelor resurselor umane;

**b)** categoriile profesionale din rândul salariaților angajatorului, cărora li se adresează programul de formare profesională;

**c)** costul derulării programului de formare profesională.

**(7)** În urma evaluării programelor de formare profesională, selecția angajatorilor se va realiza avându-se în vedere următoarele criterii de selecție:

**a)** punctajul obținut în urma sesiunii de evaluare a programelor de formare profesională;

**b)** numărul de șomeri înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, încadrați în muncă în ultimele 12 luni premergătoare lunii în care se organizează selecția angajatorilor;

**c)** categoriile de șomeri înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, încadrați în muncă în ultimele 12 luni premergătoare lunii în care se organizează selecția angajatorilor;

**d)** nivelul indicatorului "pondera șomerilor în populația stabilă 18-62 de ani" la nivelul localității unde își desfășoară activitatea persoanele din rândul salariaților angajatorului, cărora li se adresează programul de formare profesională.

**Art. 29<sup>3</sup>.** **(1)** În vederea acordării din bugetul asigurărilor pentru șomaj a sumei reprezentând 50% din cheltuielile cu serviciile de formare profesională organizate pentru un număr de cel mult 20% din personalul angajat, angajatorii prevăzuți la art. 48<sup>1</sup> alin. (1) din lege vor depune la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București în a cărei rază își au sediul o cerere însoțită de următoarele documente:

**a)** planul anual de formare profesională pentru anul în curs;

**b)** programul de formare profesională pentru care angajatorul solicită acordarea din bugetul asigurărilor pentru șomaj a sumei reprezentând 50% din cheltuielile cu serviciile de formare profesională;

**c)** declarație pe propria răspundere că nu se află în nici una dintre situațiile care nu-i dau dreptul de a se prezenta la selecție;

**d)** eazier fiscal;

**e)** certificat eliberat de instituția competentă, care să ateste că nu înregistrează debite la bugetul de stat, respectiv bugetele locale sau provenind din neplata contribuțiilor de asigurări sociale, contribuțiilor de asigurări pentru șomaj, contribuției de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și a contribuțiilor pentru asigurări sociale de sănătate;

**f)** contractul cu furnizorul de servicii de formare profesională, care evidențiază contravaloarea serviciilor care urmează a fi prestate de furnizor la solicitarea angajatorului.

**(2)** Prin personalul angajat, prevăzut la art. 48<sup>1</sup> alin. (1) din lege, asupra căruia se calculează cota de 20% prevăzută la art. 48<sup>1</sup> din lege, se înțelege personalul încadrat în muncă cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, cu program normal de lucru, existent la data întocmirii programului anual de formare profesională pentru care se solicită acordarea sumei prevăzute de lege.

**(3)** Prin cheltuieli cu serviciile de formare profesională, prevăzute la art. 48<sup>1</sup> din lege, se înțelege contravaloarea serviciilor prestate de furnizorul de servicii de formare profesională, autorizat în condițiile legii, stabilită pe baza contractului angajatorului cu furnizorul de servicii.

**Art. 29<sup>4</sup>.** **(1)** Cererile angajatorilor împreună cu celelalte documente vor fi examinate de comisia de evaluare constituită la nivelul fiecărei agenții pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, cu ocazia fiecărei selecții, prin dispoziție a directorului executiv.

**(2)** Comisia de evaluare este formată din 5 membri cu atribuții în domeniile economic, formare profesională, juridic, președintele comisiei fiind persoana cu atribuții în domeniul formării profesionale.

**(3)** Cererile angajatorilor împreună cu celelalte documente vor fi evaluate în cadrul unei sesiuni de evaluare de către comisia de evaluare potrivit criteriilor prevăzute la art. 29<sup>2</sup>.

(4) Procedura de evaluare și selecție a angajatorilor, în vederea acordării sumei prevăzute la [art. 48<sup>4</sup>](#) din lege, se stabilește prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I:

~~Art. 29<sup>5</sup>.~~ (1) Angajatorii care au participat la selecție vor fi informați în scris de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, despre decizia comisiei de evaluare în legătură cu cererea lor.

(2) Decizia comisiei de evaluare de a respinge sau de a acorda suma prevăzută la [art. 48<sup>4</sup>](#) din lege poate fi contestată la instanța judecătorească competentă, în termen de 30 de zile de la data comunicării deciziei.

~~Art. 29<sup>6</sup>.~~ Angajatorii ale căror programe de formare profesională au fost selectate vor încheia cu agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București un contract conform anexei nr. 22.

**Art. 30.** - Prin concediere colectivă se înțelege concedierea colectivă definită potrivit [art. 68](#) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 31.** - (1) Agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București pot acorda, la cerere, servicii de preconcediere, prevăzute la [art. 51](#) din lege, oricărei persoane asigurate, amenințate de riscul de a deveni șomer.

(2) Cererea privind acordarea serviciilor de preconcediere se va completa conform modelului prezentat în anexa nr. 6.

(3) Cererea prevăzută la alin. (2) se depune fie personal, fie prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin fax sau e-mail.

(4) În situația în care cererea transmisă prin modalitățile prevăzute la alin. (3) nu este lizibilă sau completă, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acesteia în termen de 5 zile de la data primirii solicitării.

**Art. 32.** - Pentru aplicarea prevederilor [art. 55 alin. \(1\)](#) din lege contractele dintre agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București și furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă se încheie conform modelului prezentat în anexa nr. 7.

**Art. 33.** - (1) În aplicarea [art. 59 alin. \(2\)](#) și alin. (3) [lit. a](#) din lege, agențiile pentru ocuparea forței de muncă fac cunoscute persoanelor în căutarea unui loc de muncă denumirea și datele de contact ale angajatorilor prevăzute în formularul al cărui model este prezentat în anexa nr. 1A, prin publicarea sau afișarea acestora.

(2) Pentru aplicarea [art. 59 alin. \(3\) lit. c](#) din lege, preselecția candidaților în scopul stabilirii raportului de muncă sau de serviciu se va face la cererea angajatorului care a comunicat locul de muncă vacant, în funcție de criteriile impuse de acesta și cu respectarea prevederilor legale.

**Art. 34.** - (1) Pentru a fi luați în evidență în vederea medierii șomerii prevăzuți la [art. 61 alin. \(2\)](#) din lege depun la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București o cerere conform modelului prezentat în anexa nr. 8, urmând ca, în cazul neîncadrării lor în muncă, cererea să fie reînnoită la un interval de 6 luni.

(2) În aplicarea prevederilor [art. 61 alin. \(3\)](#) din lege, beneficiază de serviciile de mediere gratuite și persoanele prevăzute la [art. 16 lit. c\) -f\)](#) din lege, dacă depun la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București o cerere conform modelului prevăzut în anexa nr. 9.

(3) Cererile prevăzute la alin. (1) și (2), precum și la [art. 31](#) se pot transmite și prin fax, prin e-mail sau prin poștă.

**Art. 35.** - (1) Programele de formare profesională prevăzute la [art. 63 alin. \(1\)](#) din lege, prin care pot fi inițiate, calificate, recalificate, perfecționate sau specializate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, se organizează ținându-se seama de profilurile profesionale, profilurile și standardele ocupaționale, după cum urmează:

a) la cererea expresă a angajatorilor care doresc să încadreze persoane aflate în căutarea unui loc de muncă sau să asigure formare profesională persoanelor angajate, aflate în una dintre situațiile prevăzute la [art. 66 alin. \(2\)](#) din lege;

b) la cererea persoanelor care doresc să presteze o activitate autorizată conform legii sau a persoanelor angajate, cu acordul angajatorului, aflate în una dintre situațiile prevăzute la [art. 66 alin. \(2\)](#) din lege;

c) pe baza analizelor și studiilor de specialitate privind necesarul actual și prognozat de forță de muncă.

(2) Pentru aplicarea [art. 63 alin. \(1\)](#) din lege se vor corela programele de formare profesională și cu programele de școlarizare ale Ministerului Educației și Cercetării, în vederea adaptării pregătirii profesionale la cerințele reale ale pieței muncii.

**Art. 36.** - (1) Pentru aplicarea [art. 64 alin. \(2\)](#) din lege, la formele de pregătire profesională, organizate în condițiile legii, sunt admise persoane apte de muncă, având nivelul de pregătire necesar și care au beneficiat de informare și consiliere privind cariera, prin centrele de informare și consiliere profesională din cadrul agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București.

(2) Pentru stabilirea formei, grupului și tipului de program de formare profesională se va ține seama de nivelul general de pregătire, dovedit prin acte de studii.

(3) La programele de formare profesională organizate pentru calificări de nivelul I, prevăzute în Nomenclatorul calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, aprobat prin Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 35/3.112/2004, pot fi admise și persoane care nu au absolvit învățământul obligatoriu.

(4) Lista cuprinzând meseriile și activitățile simple se aprobă prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale.

(5) Agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București pot organiza programe de formare profesională speciale pentru persoanele cu capacitate de muncă diminuată sau pentru persoanele cu handicap.

(6) Persoanele cu capacitate de muncă diminuată sau persoanele cu handicap vor fi cuprinse în programele de formare profesională la recomandarea medicului specialist, potrivit legii.

**Art. 36<sup>1</sup>.** - Persoanele înregistrate la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, care desfășoară activități în mediul rural și nu realizează venituri lunare sau realizează venituri lunare mai mici decât valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă în vigoare, beneficiază în mod gratuit de servicii de formare profesională, dacă dovedesc că acele venituri nu depășesc valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă în vigoare în luna pentru care se face dovada.

**Art. 36<sup>2</sup>.** - (1) În vederea aplicării prevederilor art. 66 alin. (4) din lege, agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București organizează programe de formare profesională, în colaborare cu unitățile subordonate Direcției Generale a Penitenciarelor din cadrul Ministerului Justiției.

(2) În vederea participării la programele de formare profesională prevăzute la alin. (1), unitățile subordonate Direcției Generale a Penitenciarelor din cadrul Ministerului Justiției vor asigura selecția persoanelor aflate în detenție.

(3) Selecția prevăzută la alin. (2) se va realiza atât pe baza criteriilor specifice de selecție, cât și din punct de vedere medical și al nivelului de pregătire, precum și în funcție de perioada rămasă de executat până la eliberare, pentru a se asigura participarea acestora pe întreaga durată a programului de formare profesională.

**Art. 36<sup>3</sup>.** - (1) Prin sintagma nu se pot deplasa zilnic, potrivit art. 66<sup>1</sup> alin. (2) lit. d) din lege, se înțelege:

a) nu există mijloace de transport în comun de la domiciliu la locul de desfășurare a programului de formare profesională;

b) mijloacele de transport în comun existente nu pot asigura deplasarea persoanei cu cel mult două ore înainte și după orele de curs pe traseul de la domiciliu la locul de pregătire.

(2) Pentru persoanele care nu se pot deplasa zilnic la unitatea de pregătire, potrivit art. 66<sup>1</sup> alin. (2) lit. d) din lege, decontarea cheltuielilor de transport se face pentru cel mult patru deplasări, pe traseul cel mai scurt de la domiciliu la locul de cazare, în cursul unei luni, în condițiile prevăzute de reglementările în vigoare pentru salariații instituțiilor publice și regiilor autonome cu specific deosebit, pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului.

**Art. 37.** - (1) Persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, prevăzute la art. 66 alin. (1) din lege, care urmează programele de formare profesională, au următoarele obligații:

a) să participe la toate activitățile cuprinse în programul de formare profesională, să îndeplinească toate cerințele prevăzute de acesta și să se prezinte la examenul de absolvire sau la reexaminare;

b) să restituie cheltuielile efectuate pentru serviciile de formare profesională prevăzute la art. 66<sup>1</sup> alin. (2) și (3) din lege, dacă nu se prezintă la primul examen de absolvire sau la reexaminare, cu excepția cazului în care neaprezentarea se datorează unor motive neimputabile persoanei;

c) să restituie cheltuielile efectuate pentru serviciile de formare profesională prevăzute la art. 66<sup>1</sup> alin. (2) și (3) din lege, dacă, după absolvire, refuză nejustificat încadrarea în muncă oferită de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București.

(2) Obligația prevăzută la alin. (1) lit. a) și b) revine și persoanelor prevăzute la art. 66 alin. (2) din lege.

(3) Se consideră motive neimputabile persoanei, în sensul alin. (1) lit. b), următoarele situații:

a) nașterea unui copil;

b) căsătorie;

c) îmbolnăvire;

d) decesul soțului, soției sau rudelor până la gradul al doilea inclusiv;

e) îndeplinirea obligațiilor militare;

f) forța majoră.

(4) Situațiile prevăzute la alin. (3) se probează cu acte justificative, în termen de 30 de zile de la data primului examen de absolvire sau de la data reexaminării.

(5) Persoanele prevăzute la art. 66 alin. (1) și (2) din lege, care urmează programe de formare profesională finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, se pot retrage de la aceste programe, fără a suporta cheltuielile efectuate pentru serviciile de formare profesională, pentru a se încadra în muncă, pentru a începe o activitate economică în condițiile legii, pentru a se pensiona, pentru a beneficia de concediu pentru creșterea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani sau 7 ani, în cazul copilului cu handicap, pentru a urma o formă de învățământ sau în cazul în care starea sănătății nu le permite continuarea programului, dacă dovedesc că se află în una dintre aceste situații cu actul privind încadrarea în muncă, autorizația de funcționare sau certificatul de înmatriculare, decizia de pensionare, decizia de stabilire a dreptului la indemnizația pentru creșterea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani sau 7 ani, în cazul copilului cu handicap ori adeverințe prin care se atestă situațiile menționate, emise de Casa Națională de Pensii Publice și Agenția Națională de Prestații și Inspecție Socială, adeverință prin care se atestă că este înscris într-o formă de învățământ, respectiv cu acte medicale.

(6) Dacă numărul absențelor nemotivate depășește 10% din totalul orelor prevăzute în programa de pregătire, cursantul va fi exmatriculat, fără a mai avea dreptul de a urma un curs gratuit, fiind obligat să restituie cheltuielile efectuate pentru serviciile de formare profesională până la data exmatriculării sale, urmând, după caz, să îi fie încetată plata indemnizației de șomaj conform art. 44 lit. e) din lege.

(7) Neprezentarea la examenul de absolvire sau la reexaminare a persoanelor care participă la programe de formare profesională gratuite, din alte motive decât cele prevăzute la alin. (3), constituie refuz nejustificat în sensul art. 25 și, după caz, atrage încetarea plății indemnizației de șomaj conform art. 44 lit. e) din lege.

**Art. 38. - (1)** În cazul în care formarea profesională se realizează, potrivit art. 67 alin. (2) din lege, de agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, prin furnizori de formare profesională, autorizați în condițiile legii, selectarea acestora se va face cu respectarea dispozițiilor legale privind achizițiile publice, instituite prin Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Selecția furnizorilor conform alin. (1) se organizează, de regulă, o singură dată pe an pentru fiecare program de formare profesională, în ocupațiile, meseriile și profesiile cuprinse în Planul național de formare profesională.

**Art. 39. -** În aplicarea prevederilor art. 68 alin. (2) din lege, pentru organizarea de cursuri de calificare, recalificare, perfecționare și specializare pentru ocupații sau meserii neincluse în Clasificarea ocupațiilor din România este necesar ca cei interesați să solicite avizul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.

**Art. 40. - (1)** Drepturile prevăzute la art. 72 din lege se acordă numai dacă persoanele îndreptățite vor depune la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București, unde se află în evidență, în termen de maximum 60 de zile de la data încetării dreptului la indemnizație de șomaj ca urmare a angajării, următoarele documente:

a) cerere conform modelului prevăzut în anexa nr. 10;

b) înștiințare emisă de angajator privind încadrarea în muncă;

c) actul în baza căruia au fost încadrate în muncă, în copie;

d) document emis de angajator, din care să rezulte că în ultimii 2 ani acesta nu a mai fost în raporturi de muncă sau de serviciu cu persoana respectivă.

(1<sup>1</sup>) Documentele prevăzute la alin. (1) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail. În cazul în care persoanele optează pentru transmiterea documentelor prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail, documentele se transmit și se acceptă în copie certificată pentru conformitate cu originalul, de către persoana solicitantă.

(1<sup>2</sup>) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (1<sup>1</sup>), nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(1<sup>3</sup>) Termenul prevăzut la alin. (1) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de sumele reprezentând completarea veniturilor potrivit art. 72 din lege.

(1<sup>4</sup>) În situația în care persoana nu redepune documentele care nu sunt lizibile sau nu transmite documentele care lipsesc în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (1<sup>2</sup>), aceasta poate solicita acordarea drepturilor prevăzute la art. 72 din lege prin depunerea unei noi cereri însoțite de toate documentele prevăzute la alin. (1), în termenul de decădere din drepturi de 60 de zile prevăzut la alin. (1).

(2) Sumele neîncasate de beneficiar se prescriu la expirarea termenului general de prescripție de 3 ani, prevăzut de lege.

**Art. 41. - (1)** Beneficiarul drepturilor prevăzute la art. 72 din lege va depune lunar, până la data de 15 a fiecărei luni pentru luna expirată, la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București unde se află în evidență dovada emisă de angajator din care să reiasă că a fost încadrat în muncă.

(2) În situația în care beneficiarul nu prezintă în termenul prevăzut la alin. (1) dovada încadrării în muncă, plata drepturilor prevăzute la art. 72 din lege se va face o dată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor pentru luna în care beneficiarul a prezentat dovada.

(3) Documentul prevăzut la [alin. \(1\)](#) se poate depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.

(4) În situația în care documentul transmis în termen, prin modalitățile prevăzute la [alin. \(3\)](#), nu este lizibil, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestuia în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentul transmis ca urmare a acestei solicitări este considerat a fi depuse în termen.

(5) În situația în care persoana nu redepune documentul solicitat în termenul prevăzut la [alin. \(4\)](#), plata drepturilor prevăzute la [art. 72](#) din lege se va face odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj cuvenite șomerilor pentru luna în care beneficiarul a prezentat dovada lizibilă.

**Art. 42.** - Nu beneficiază de drepturile prevăzute la [art. 72](#) din lege persoanele care, în perioada pentru care erau îndreptățite să primească indemnizație de șomaj, își pierd calitatea de angajat, cu excepția persoanelor aflate în situația prevăzută la [art. 73 alin. \(1\)](#) din lege.

**Art. 42<sup>1</sup>.** - Persoanele aflate în situația prevăzută la [art. 73 alin. \(1\)](#) din lege vor depune o dată cu dovada încadrării în muncă, prevăzută la [art. 41 alin. \(1\)](#), și documentele prevăzute la [art. 40 alin. \(1\) lit. b\), c\) și d\)](#).

**Art. 43.** - Calculul pentru fracțiuni de lună al drepturilor menționate la [art. 72](#) din lege se face conform regulii prevăzute pentru indemnizația de șomaj la [art. 23 alin. \(2\)](#) din prezentele norme.

**Art. 43<sup>1</sup>.** - (1) Dreptul sub formă de primă de inserție, prevăzut la [art. 73<sup>1</sup> alin. \(1\)](#) din lege, se acordă absolvenților care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt absolvenți ai instituțiilor de învățământ sau absolvenți ai școlilor speciale, în vârstă de minimum 16 ani, și se înregistrează în termen de 60 de zile de la absolvire la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în a căror rază teritorială își au domiciliul sau, după caz, reședința;

b) nu se regăsesc în una dintre situațiile prevăzute la [art. 73<sup>1</sup> alin. \(3\)](#) din lege;

c) nu au avut raporturi de muncă sau de serviciu în perioada cuprinsă între absolvirea studiilor și încadrarea în muncă;

d) se încadrează în muncă potrivit [art. 73<sup>1</sup> alin. \(1\)](#) din lege în termen de 60 de zile de la data absolvirii ulterior înregistrării la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în a căror rază teritorială își au domiciliul sau, după caz, reședința;

e) în perioada cuprinsă între data absolvirii și data solicitării dreptului nu au fost admiși în unul dintre nivelurile de învățământ, conform prevederilor legale.

(2) Pentru acordarea primei de inserție prevăzute la [art. 73<sup>1</sup> alin. \(1\)](#) din lege, persoanele îndreptățite vor depune la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, unde se află în evidență, în termen de maximum 60 de zile de la data angajării, următoarele documente:

a) cerere al cărei model este prevăzut în anexa [nr. 23](#);

b) actul de identitate al absolventului, în copie;

c) actul de absolvire a instituției de învățământ, în copie;

d) actul în baza căruia absolventul a fost încadrat în muncă, în copie;

e) declarație pe propria răspundere a absolventului că la data absolvirii studiilor și în perioada cuprinsă între această dată și încadrarea în muncă nu a avut raporturi de muncă sau de serviciu, precum și că în perioada cuprinsă între data absolvirii și data solicitării dreptului nu a fost admis în unul dintre nivelurile de învățământ, conform prevederilor legale;

f) declarație pe propria răspundere a angajatorului din care să rezulte că în ultimii 2 ani acesta nu a mai fost în raporturi de muncă sau de serviciu cu persoana respectivă, cu excepția situației în care, pentru persoanele respective, acești angajatori au încheiat contracte individuale de muncă pe perioada vacanțelor, în condițiile Legii [nr. 72/2007](#) privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților, cu modificările ulterioare, precum și că nu are obligația, potrivit legii, de a o angaja;

g) angajamentul absolventului asumat în conformitate cu prevederile [art. 76 alin. \(1\)](#) din lege, al cărui model este prevăzut în anexa [nr. 13](#) și care constituie titlu executoriu, potrivit legii.

(3) Termenul prevăzut la [alin. \(2\)](#) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de prima de inserție prevăzută la [art. 73<sup>1</sup> alin. \(1\)](#) din lege.

(4) Absolvenții prevăzuți la [art. 73<sup>1</sup> alin. \(1\)](#) din lege beneficiază de dreptul sub formă de primă de inserție o singură dată pentru fiecare dintre următoarele niveluri din cadrul sistemului național de învățământ reglementat prin Legea educației naționale [nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare:

a) învățământ secundar superior - ciclul inferior al liceului;

b) învățământ secundar superior - ciclul superior al liceului sau învățământ profesional;

c) învățământ terțiar nonuniversitar - învățământ postliceal;



d) învățământ superior.

(5) Documentele prevăzute la alin. (2) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.

(6) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (5), nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(7) În situația în care persoana nu redepune documentele care nu sunt lizibile sau nu transmite documentele care lipsesc în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (6), aceasta poate solicita acordarea drepturilor prevăzute art. 73<sup>1</sup> alin. (1) din lege prin depunerea unei noi cereri însoțite de toate documentele prevăzute la alin. (2), în termenul de decădere din drepturi de 60 de zile prevăzut la alin. (2).

(8) În cazul în care persoanele optează pentru depunerea documentelor la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, actul de identitate se prezintă în original sau în copie legalizată în vederea efectuării de către personalul agenției a unei copii certificate pentru conformitate cu originalul prezentat. În cazul în care persoanele optează pentru transmiterea documentelor prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail, actul de identitate și celelalte documente se transmit și se acceptă în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către titular.

(9) Termenul de 60 de zile, prevăzut la alin. (1) și la art. 73<sup>1</sup> alin. (1) din lege, se împlinește la ora 24,00 a celei de a 60-a zile, calculată de la data absolvirii.

(10) În situația în care termenul calculat conform alin. (9) se împlinește într-o zi nelucrătoare, acesta se prelungește până la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează, ora 24,00.

**Art. 43<sup>2</sup>.** - (1) În aplicarea art. 73<sup>1</sup> alin. (2) din lege, prima de inserție prevăzută la art. 73<sup>1</sup> alin. (1) din lege se plătește în două tranșe, astfel:

a) prima tranșă, egală cu 50% din cuantumul stabilit, se plătește în luna următoare lunii în care s-a solicitat acordarea acestei prime de inserție, odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor;

b) a doua tranșă, egală cu 50% din cuantumul stabilit, se plătește în luna următoare lunii în care expiră perioada de 12 luni de la angajare, odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor.

(2) Perioada de 12 luni de la angajare, prevăzută la alin. (1) lit. b), expiră la sfârșitul zilei corespunzătoare datei încadrării în muncă din cea de-a 12-a lună calculată începând cu data încadrării în muncă.

(3) În situația prevăzută la art. 73<sup>1</sup> alin. (4) din lege, perioada de 12 luni de la angajare, prevăzută la alin. (1) lit. b), se calculează conform alin. (2) de la încadrarea în muncă la primul angajator.

(4) Plata celei de a doua tranșe a primei de inserție se efectuează de către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau, după caz, a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență și care a plătit prima tranșă a primei de inserție.

**Art. 43<sup>3</sup>.** - (1) În cazul încadrării în muncă într-o localitate din alt județ, dreptul sub formă de primă de inserție, prevăzut la art. 73<sup>1</sup> alin. (1) din lege, se acordă de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență, urmând ca dosarul acestuia să fie transferat la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază își stabilește noul domiciliu sau noua reședință, care va acorda, după caz, celelalte drepturi prevăzute de lege și va urmări respectarea obligațiilor ce decurg din acordarea drepturilor.

(2) Trimestrial, până la data de 15 a lunii următoare fiecărui trimestru, beneficiarii dreptului prevăzut la art. 73<sup>1</sup> alin. (1) din lege sunt obligați să prezinte la agențiile pentru ocuparea forței de muncă la care sunt înregistrați sau, după caz, la care le-a fost transferat dosarul dovezile emise de angajator că sunt încadrați, precum și, în situația prevăzută la art. 73<sup>1</sup> alin. (4) din lege, documentele prevăzute la art. 43<sup>1</sup> alin. (2) lit. d) și f).

(3) Documentele prevăzute la alin. (2) se prezintă fie personal, fie prin scrisori recomandate cu confirmare de primire, fie prin fax sau e-mail.

(4) În situația în care documentele transmise în termen prin modalitățile prevăzute la alin. (3) nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(5) Beneficiarilor care nu prezintă sau nu transmit documentele prevăzute la alin. (2) li se va cere, în scris, de către agenția pentru ocuparea forței de muncă să prezinte aceste documente în termen de 15 zile de la data primirii comunicării.

(6) Dacă în urma solicitării prevăzute la alin. (4) sau (5), absolventul nu redepune documentele care nu sunt lizibile, respectiv nu prezintă actele doveditoare, agenția pentru ocuparea forței de muncă va contacta angajatorul cu care s-a încheiat raportul de muncă sau de serviciu pentru clarificarea statutului acestuia și, în funcție de constatările făcute, se vor adopta măsuri în conformitate cu prevederile legale.

(7) În situația prevăzută la alin. (1), documentele prevăzute la alin. (2) se transmit de agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază persoana are stabilit noul domiciliu sau reședința agenției

pentru ocuparea forței de muncă județene sau, după caz, a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență, în vederea efectuării plății celei de a doua tranșe a primei de inserție.

**Art. 43<sup>4</sup>.** - Dreptul prevăzut la art. 73<sup>1</sup> alin. (1) din lege, stabilit și neîncasat de beneficiar, se prescrie în termenul prevăzut la art. 2.517 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare.

**Art. 43<sup>5</sup>.** - (1) Prevederile art. 73<sup>2</sup> alin. (1) din lege se aplică în situația în care șomerii îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 73<sup>2</sup> alin. (1), alin. (2) și alin. (4) din lege și nu au mai beneficiat de prima de activare în ultimele 12 luni.

(2) Nu beneficiază de prima de activare prevăzută la art. 73<sup>2</sup> din lege:

a) persoanele care se încadrează în muncă, conform legii, pe perioadă determinată de cel mult 3 luni, iar ulterior încadrării în muncă se schimbă durata încadrării în muncă pe perioadă determinată mai mare de 3 luni sau nedeterminată;

b) persoanele care se încadrează în muncă, conform legii, pentru o perioadă mai mare de 3 luni, în termen de 30 de zile de la data încetării plății indemnizației de șomaj conform art. 44 lit. l) din lege.

(3) Pentru acordarea primei de activare prevăzute la art. 73<sup>2</sup> din lege, persoanele vor depune la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, unde se află în evidență, în termen de maximum 30 de zile de la data angajării, următoarele documente:

a) cerere conform modelului prezentat în anexa nr. 32;

b) actul în baza căruia au fost încadrate în muncă, în copie, sau dovada încadrării în muncă printr-un act eliberat de angajator, care să ateste încadrarea în muncă conform art. 73<sup>2</sup> din lege, pe suport hârtie sau în format electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat;

c) angajament pentru respectarea art. 73<sup>3</sup> din lege, conform modelului prevăzut în anexa nr. 33, care constituie titlu executoriu, potrivit legii;

d) declarație pe propria răspundere a angajatorului din care să rezulte că în ultimele 12 luni acesta nu a mai fost în raporturi de muncă sau de serviciu cu persoana respectivă.

(4) Documentele prevăzute la alin. (3) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail. În cazul în care persoanele optează pentru transmiterea documentelor prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail, documentele se transmit și se acceptă în copie certificată pentru conformitate cu originalul, de către persoana solicitantă, în situația acelor care nu sunt în format electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat.

(5) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (4), nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(6) Termenul prevăzut la alin. (3) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de prima de activare prevăzută la art. 73<sup>2</sup> din lege.

(7) În situația în care persoana nu redepune documentele care nu sunt lizibile sau nu transmite documentele care lipsesc în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (5), aceasta poate solicita acordarea dreptului prevăzut la art. 73<sup>2</sup> din lege prin depunerea unei noi cereri însoțite de toate documentele prevăzute la alin. (3), în termenul de decădere din dreptul de a beneficia de prima de activare de 30 de zile prevăzut la alin. (3).

**Art. 43<sup>6</sup>.** - În cazul încadrării în muncă într-o localitate din alt județ, dreptul sub formă de primă de activare, prevăzut la art. 73<sup>2</sup> din lege, se acordă de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență, urmând ca dosarul acestuia să fie transferat la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază își stabilește noul domiciliu sau reședința, care va acorda, după caz, și celelalte drepturi prevăzute de lege și va urmări respectarea obligațiilor ce decurg din acordarea drepturilor.

**Art. 43<sup>7</sup>.** - (1) Până la data de 15 a lunii următoare lunii în care expiră perioada de 3 luni de la data încadrării în muncă, beneficiarii drepturilor prevăzute la art. 73<sup>2</sup> din lege sunt obligați să prezinte la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București la care sunt înregistrați sau, după caz, la care le-a fost transferat dosarul, dovada emisă de angajator că sunt încadrați, precum și, în situația prevăzută la art. 73<sup>2</sup> alin. (3) din lege, documentele prevăzute la art. 43<sup>5</sup> alin. (3) lit. b) și d).

(2) Dovada emisă de angajator prevăzută la alin. (1) și, în situația prevăzută la art. 73<sup>2</sup> alin. (3) din lege, documentele prevăzute la art. 43<sup>5</sup> alin. (3) lit. b) și d) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.

(3) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (2), nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită

persoanei redepunerea acestora în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

**(4)** Beneficiarilor care nu prezintă sau nu transmit dovada emisă de angajator prevăzută la alin. (1) și, în situația prevăzută la art. 73<sup>2</sup> alin. (3) din lege, documentele prevăzute la art. 43<sup>5</sup> alin. (3) lit. b) și d) li se va cere, în scris, de către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București să prezinte aceste documente în termen de 15 zile de la data primirii solicitării.

**(5)** Dacă, în urma solicitării prevăzute la alin. (3) sau alin. (4), persoana nu redepune documentele care nu sunt lizibile, respectiv nu prezintă actele doveditoare, agenția pentru ocuparea forței de muncă va contacta angajatorul cu care s-a încheiat raportul de muncă sau de serviciu pentru clarificarea statutului acestuia și în funcție de constatările făcute se vor adopta măsuri în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 43<sup>8</sup>.** - **(1)** În aplicarea art. 73<sup>2</sup> alin. (1<sup>1</sup>) din lege, dreptul bănesc reprezentând prima de activare prevăzută la art. 73<sup>2</sup> alin. (1) din lege se plătește în două tranșe, astfel:

- a) o tranșă egală cu 50% din cuantumul stabilit, în luna următoare lunii în care s-a solicitat acordarea acestei prime de activare, la aceeași dată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor;
- b) o tranșă egală cu 50% din cuantumul stabilit, în luna următoare expirării perioadei de 3 luni de la angajare, la aceeași dată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor.

**(1<sup>1</sup>)** Perioada prevăzută la art. 73<sup>2</sup> alin. (1<sup>1</sup>) lit. b) din lege se împlinește în ultima zi din cele 3 luni, calculate începând cu ziua angajării cu normă întreagă.

**(2)** Dreptul bănesc reprezentând prima de activare prevăzută la art. 73<sup>2</sup> din lege, stabilit și neîncasat de beneficiar, se prescrie la expirarea termenului general de prescripție de 3 ani, prevăzut de lege.

~~Art. 44. - Drepturile prevăzute la art. 72 din lege se prescriu în termenul legal general de prescripție.~~

**Art. 45.** - **(1)** Pentru acordarea primei de mobilitate prevăzute la art. 74 sau 75 din lege, persoanele vor depune la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București, unde se află în evidență, în termen de 30 de zile de la data încadrării în muncă, în situația primei de încadrare, respectiv în termen de 60 de zile de la data încadrării în muncă, în situația primei de instalare, următoarele documente, după caz:

- a) cerere conform modelului prezentat în anexa nr. 11, respectiv în anexa nr. 12A sau anexa nr. 12B;
- b) actul de identitate care să ateste domiciliul persoanei respective și, după caz, al soțului, soției și copiilor aflați în întreținere;
- c) actul în baza căruia au fost încadrate în muncă, în copie, sau dovada încadrării în muncă printr-un act eliberat de angajator, pe suport hârtie sau în format electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, cu precizarea locului de muncă unde persoana urmează să își desfășoare activitatea;
- d) angajament pentru respectarea art. 76 alin. (1) și (2), după caz, din lege, conform modelului prevăzut în anexa nr. 13, care constituie titlu executoriu, potrivit legii;
- e) declarație pe propria răspundere a angajatorului din care să rezulte că în ultimii 2 ani acesta nu a mai fost în raporturi de muncă sau de serviciu cu persoana respectivă, precum și că pentru persoana în cauză asigură sau nu asigură transportul ori suportă sau nu suportă cheltuielile aferente acestuia;
- f) declarație pe propria răspundere a angajatorului din care să rezulte că în ultimii 2 ani persoana angajată nu a mai avut raporturi de muncă sau de serviciu cu alți angajatori la care calitatea de administrator/asociat este deținută de una sau mai multe persoane fizice ori juridice care au calitatea de administrator/asociat la angajatorul la care se realizează încadrarea în muncă;
- g) declarație pe propria răspundere a angajatorului din care să rezulte că pentru persoana respectivă ori familia acesteia se asigură sau nu se asigură locuință de serviciu ori se suportă sau nu se suportă cheltuielile aferente din fondurile angajatorului, în situația solicitării primei de instalare prevăzute la art. 75 din lege;
- h) declarație pe propria răspundere a persoanei încadrate în muncă din care să rezulte că autoritatea publică locală sau centrală asigură sau nu asigură locuință de serviciu ori suportă sau nu suportă cheltuielile aferente din fonduri publice persoanei respective ori familiei acesteia, că persoana și, după caz, soțul, soția acesteia, copiii aflați în întreținere sau orice altă persoană care, împreună cu aceasta, constituie o familie în sensul art. 2 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, nu se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 75<sup>1</sup> alin. (4) lit. i) din lege, precum și că soțul, soția acesteia nu au beneficiat de primă de relocare în ultimele 36 de luni premergătoare solicitării, în situația solicitării primei de instalare prevăzute la art. 75 din lege;
- h<sup>1</sup>) declarație pe propria răspundere a persoanei încadrate în muncă din care să rezulte că autoritatea publică locală sau centrală asigură sau nu asigură transportul ori suportă sau nu suportă cheltuielile aferente acestuia din fonduri publice persoanei respective, precum și că persoana și, după caz, soțul, soția acesteia, copiii aflați în întreținere sau orice altă persoană care, împreună cu aceasta, constituie o familie în sensul art. 2 din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, nu se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 75<sup>1</sup> alin. (4) lit. h) din lege, precum și că soțul, soția acesteia nu au beneficiat de primă de relocare în ultimele 36 de luni premergătoare solicitării, în situația solicitării primei de încadrare prevăzute la art. 74 din lege;
- i) declarație pe propria răspundere a absolvenților licențiați ai facultăților de medicină, medicină dentară și farmacie din care să rezulte că la data solicitării primei de mobilitate prevăzute la art. 74 sau 75 din lege nu au promovat concursul național de rezidențiat pe locuri sau pe posturi în condițiile legii, după caz;

- j)** declarație pe propria răspundere a angajatorului absolvenților instituțiilor de învățământ din care să rezulte că nu are obligația, potrivit legii, de a angaja persoana din această categorie, după caz;
- k)** certificatul de căsătorie și, după caz certificatele de naștere ale copiilor sau documentele care atestă situația juridică a copiilor față de reprezentantul legal, după caz, în situația solicitării primei de instalare prevăzute la [art. 75](#) din lege, în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către persoana solicitantă a dreptului;
- l)** actele prevăzute de lege în cazul familiilor monoparentale, prin care se face dovada privind componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal, după caz, în situația solicitării primei de instalare prevăzute la [art. 75](#) din lege în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către persoana solicitantă a dreptului.
- (2)** Prima de instalare, al cărei cuantum este cel prevăzut la [art. 75](#) alin. (2) [lit. b](#)) și alin. (4) [lit. b](#)) din lege se acordă în situația în care persoana este însoțită de membrii familiei în sensul Legii [nr. 287/2009](#) privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, iar în cazul familiei monoparentale, în situația în care este însoțită de copilul sau copiii aflați în întreținere, iar cererea pentru acordarea acesteia, prevăzută în anexa [nr. 12A](#) sau [nr. 12B](#), după caz, este însoțită de toate documentele prevăzute la alin. (1), prin care se atestă după caz, îndeplinirea condițiilor pentru acordarea primei de instalare în aceste cuantumuri.
- (3)** Prevederile [art. 75](#) [alin. \(3\)](#) din lege se aplică în situația în care ambii soți au același domiciliu sau reședință, îndeplinesc condițiile de acordare a primei de instalare și solicită împreună, în termen de 60 de zile de la data la care primul dintre soți se încadrează în muncă, acordarea primei de instalare în cuantumurile prevăzute la [art. 75](#) [alin. \(3\)](#) sau [alin. \(4\)](#) [lit. c](#)) din lege, prin depunerea cererii prevăzute în anexa [nr. 12A](#) sau [nr. 12B](#), după caz, însoțită de toate documentele prevăzute la alin. (1), prin care se atestă după caz, pentru fiecare dintre soți, îndeplinirea condițiilor pentru acordarea primei de instalare în aceste cuantumuri.
- (4)** În situația în care ambii soți îndeplinesc condițiile de acordare a primei de instalare dar nu au același domiciliu sau reședință și/sau nu solicită împreună acordarea primei de instalare conform alin. (3), prima de instalare se acordă oricărui dintre soți la solicitarea acestuia conform alin. (1), în cuantumul și condițiile prevăzute la [art. 75](#) alin. (2) [lit. a](#)) sau [b](#)) din lege ori [art. 75](#) alin. (4) [lit. a](#)) sau [b](#)) din lege, după caz, și cu respectarea condiției prevăzute la alin. (2), după caz.
- (5)** Documentele prevăzute la alin. (1) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.
- (6)** În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (5), nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.
- (7)** În cazul în care persoanele optează pentru depunerea documentelor la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, actul de identitate se prezintă în original sau în copie legalizată în vederea efectuării, de către personalul agenției, a unei copii certificate pentru conformitate cu originalul prezentat. În cazul în care persoanele optează pentru transmiterea documentelor prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail, actul de identitate și celelalte documente se transmit și se acceptă în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către persoana solicitantă a dreptului.
- (7<sup>1</sup>)** În situația solicitării primei de instalare prevăzute la [art. 75](#) din lege, dovada existenței domiciliului sau reședinței în localitatea de unde pleacă persoana, ca urmare a încadrării în muncă în altă localitate, se poate face, după caz, cu: actul de identitate, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, deus la înregistrarea ca persoană în căutarea unui loc de muncă, adevărul sau orice alt înscris eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări ori, în urma cererii și consimțământului expres al persoanei, pe baza informațiilor care se pun la dispoziția agențiilor pentru ocuparea forței de muncă, la solicitarea acestora, de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor sau Inspectoratul General pentru Imigrări, după caz, în condițiile legii.
- (7<sup>2</sup>)** În cazul solicitantului care are calitatea de solicitant de azil sau a dobândit o formă de protecție în România, precum și în cazul membrului de familie al acestuia, dovada situațiilor prevăzute la alin. (1) [lit. k](#)) se va face printr-un înscris eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări. Înscrisul atestă situația de fapt așa cum reiese din evidențele Inspectoratului General pentru Imigrări și se eliberează la cererea agențiilor pentru ocuparea forței de muncă, cu consimțământul expres al solicitantului și, după caz, al membrului de familie al acestuia, în condițiile legii.
- (7<sup>3</sup>)** Adevărul, înscrisurile sau, după caz, informațiile prevăzute la alin. (7<sup>1</sup>) și (7<sup>2</sup>) se pot obține electronic, în condițiile legii, prin sistemele informatice, de la data care se face publică pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.
- (8)** Termenele prevăzute la alin. (1) și (3) sunt termene de decădere din dreptul de a beneficia de prima de încadrare prevăzută la [art. 74](#) din lege sau prima de instalare prevăzută la [art. 75](#) din lege.
- (9)** În situația în care persoana nu redepune documentele care nu sunt lizibile sau nu transmite documentele care lipsesc în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (6), aceasta poate solicita acordarea drepturilor prevăzute la [art. 74](#) sau [75](#) din lege prin depunerea unei noi cereri însoțite de toate documentele prevăzute la alin. (1) și (3), după caz, în termenele de decădere din drepturi de 30 de zile,

respectiv de 60 de zile prevăzute la alin. (1) și (3).

**Art. 45<sup>1</sup>.** - (1) Beneficiază de prima de încadrare prevăzută la [art. 74](#) din lege persoanele înregistrate ca șomeri la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București care se încadrează în muncă, ulterior datei înregistrării la aceste agenții, cu normă întreagă, pe o perioadă de cel puțin 12 luni și îndeplinesc și celelalte condiții prevăzute la [art. 74](#) și [75<sup>1</sup>](#) din lege.

(2) Nu beneficiază de prima de încadrare prevăzută la [art. 74](#) din lege:

a) persoanele care se încadrează în muncă, conform legii, pe perioadă determinată mai mică de 12 luni, iar ulterior încadrării în muncă, se schimbă durata încadrării în muncă pe perioadă determinată de 12 luni sau mai mare de 12 luni ori nedeterminată;

b) persoanele care în perioada de 12 luni de la încadrarea în muncă își pierd statutul de angajat, de la data încetării raportului de muncă sau de serviciu, cu excepția persoanelor aflate în situația prevăzută la [art. 75<sup>1</sup> alin. \(5\)](#) din lege.

(3) Prima de încadrare prevăzută la [art. 74](#) din lege se poate cumula cu drepturile prevăzute la [art. 72](#) din lege sau cu prima de activare prevăzută la [art. 73<sup>2</sup>](#) din lege ori cu prima prevăzută la [art. 73<sup>1</sup> alin. \(1\)](#) din lege și dreptul prevăzut la [art. 73<sup>1</sup> alin. \(2\)](#) din lege, după caz.

(4) În cazul încadrării în muncă într-o localitate din alt județ, drepturile prevăzute la [art. 74](#) din lege vor fi acordate de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau, după caz, a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență, urmând ca dosarul acestuia să fie transferat la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei raza își stabilește noul domiciliu sau reședința, care va acorda în continuare aceste drepturi, precum și celelalte drepturi prevăzute de lege și va urmări respectarea obligațiilor ce decurg din acordarea drepturilor.

(5) Prima de încadrare prevăzută la [art. 74](#) din lege se acordă persoanelor prevăzute la alin. (1) care au domiciliul sau reședința în zonele prevăzute în Planul național de mobilitate prevăzut la [art. 75<sup>1</sup> alin. \(2\)](#) din lege.

**Art. 45<sup>2</sup>.** - (1) Prima de încadrare prevăzută la [art. 74](#) din lege se acordă de la data încadrării în muncă, pe o perioadă de 12 luni, în situația în care persoana nu pierde calitatea de angajat, cu excepția situației prevăzute la [art. 75<sup>1</sup> alin. \(5\)](#) din lege.

(2) Perioada de 12 luni prevăzută la alin. (1) expiră la sfârșitul zilei anterioare datei încadrării în muncă din cea de-a 12-a lună calculată începând cu data încadrării în muncă.

(3) În situația prevăzută la [art. 75<sup>1</sup> alin. \(5\)](#) din lege, perioada de cel mult 30 de zile pentru care persoana nu are statut de angajat nu face parte din perioada de acordare a primei de încadrare prevăzute la [art. 74](#) din lege.

**Art. 45<sup>3</sup>.** - (1) Pentru acordarea lunară a cuantumului primei de încadrare prevăzute la [art. 74](#) din lege, beneficiarul primei va depune lunar, până la data de 5 a fiecărei luni pentru luna expirată, la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București unde se afla în evidență sau a fost transferat dosarul o adeverință eliberată de angajator care atestă numărul de zile în care persoana în cauză a desfășurat efectiv activitate la respectivul angajator, din numărul total de zile lucrătoare din luna expirată, precum și, în situația prevăzută la [art. 75<sup>1</sup> alin. \(5\)](#) din lege, documentele prevăzute la [art. 45](#) alin. (1) [lit. c\), e\), f\) și j\)](#).

(2) În situația în care beneficiarul nu prezintă în termen adeverința și, după caz, în situația prevăzută la [art. 75<sup>1</sup> alin. \(5\)](#) din lege, documentele prevăzute la [art. 45](#) alin. (1) [lit. c\), e\), f\) și j\)](#), plata drepturilor lunare prevăzute la [art. 74](#) din lege se va face odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj cuvenite șomerilor pentru luna în care beneficiarul a prezentat adeverința și, după caz, documentele prevăzute la alin. (1).

(3) Adeverința prevăzută la alin. (1) și, după caz, în situația prevăzută la [art. 75<sup>1</sup> alin. \(5\)](#) din lege, documentele prevăzute la [art. 45](#) alin. (1) [lit. c\), e\), f\) și j\)](#) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.

(4) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (3), nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(5) În situația în care persoana nu redepune documentele solicitate care nu sunt lizibile sau nu transmite documentele care lipsesc, în termenul prevăzut la alin. (4), plata drepturilor lunare prevăzute la [art. 74](#) din lege se va face odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj cuvenite șomerilor pentru luna în care beneficiarul a prezentat documentele lizibile sau a transmis documentele care lipsesc.

**Art. 45<sup>4</sup>.** - (1) Cuantumul lunar al primei de încadrare se calculează conform [art. 74](#) din lege, în funcție de distanța rutieră, pe ruta cea mai scurtă, exprimată în kilometri, în ambele sensuri dus-întors,

dintre localitatea de domiciliu sau reședință și localitatea în care beneficiarul urmează să își desfășoare activitatea, ca urmare a încadrării în muncă.

**(2)** Numărul de zile în care persoana a desfășurat efectiv activitate la angajator nu poate fi mai mare decât numărul total de zile lucrătoare din luna pentru care se calculează și acordă prima de încadrare.

**(3)** În situația în care persoana a lucrat la angajatorul la care s-a încadrat în muncă toate zilele lucrătoare ale unei luni și în cursul lunii respective nu a expirat perioada de acordare a primei de încadrare sau nu a încetat raportul de muncă sau de serviciu, cuantumului lunar al primei de încadrare calculat conform [art. 74](#) din lege se acordă pentru toate zilele lucrătoare din acea lună.

**(4)** În situația în care în cursul lunii expiră perioada de acordare a primei de încadrare sau încetează raportul de muncă sau de serviciu, cuantumului lunar al primei de încadrare se calculează conform [art. 74](#) din lege proporțional cu numărul de zile lucrătoare în care persoana în cauză a desfășurat efectiv activitatea la angajator, până la data expirării perioadei de acordare calculate conform [art. 45<sup>2</sup> alin. \(2\)](#) sau până la data la care încetează raportul de muncă sau de serviciu.

**Art. 45<sup>5</sup>.** - **(1)** Beneficiază de prima de instalare prevăzută la [art. 75](#) din lege persoanele înregistrate ca șomeri la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București care se încadrează în muncă, ulterior datei înregistrării la aceste agenții, cu normă întregă, pe o perioadă de cel puțin 12 luni, într-o altă localitate situată la o distanță mai mare de 50 km față de localitatea în care își au domiciliul sau reședința și, ca urmare a acestui fapt, își schimbă domiciliul ori își stabilesc reședința în localitatea respectivă sau în localitățile învecinate acestuia și îndeplinesc și celelalte condiții prevăzute la [art. 75<sup>1</sup>](#) din lege.

**(2)** Nu beneficiază de prima de instalare prevăzută la [art. 75](#) din lege:

**a)** persoanele care se încadrează în muncă, conform legii, pe perioadă determinată mai mică de 12 luni, iar ulterior încadrării în muncă se schimbă durata încadrării în muncă pe perioadă determinată de 12 luni sau mai mare de 12 luni ori nedeterminată;

**b)** persoanele care au avut stabilit domiciliul sau reședința în localitatea de unde pleacă ca urmare a încadrării în muncă în altă localitate pentru o perioadă mai mică de 36 de luni, calculată începând cu data încadrării în muncă la primul angajator.

**(3)** Prima de instalare prevăzută la [art. 75](#) din lege se poate cumula cu drepturile prevăzute la [art. 72](#) din lege sau cu prima de inserție prevăzută la [art. 73<sup>1</sup> alin. \(1\)](#) din lege, după caz.

**(4)** În cazul încadrării în muncă într-o localitate din alt județ, prima de instalare prevăzută la [art. 75](#) din lege se acordă de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau, după caz, a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență, urmând ca dosarul acestuia să fie transferat la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază își stabilește noul domiciliu sau reședința, care va acorda celelalte drepturi prevăzute de lege și va urmări respectarea obligațiilor ce decurg din acordarea drepturilor.

**(5)** În situația în care prima de instalare se acordă în 2 tranșe, plata celei de a doua tranșe se efectuează de către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau, după caz, a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență și care a plătit prima tranșă a primei de inserție.

**Art. 45<sup>6</sup>.** - **(1)** În aplicarea [art. 75 alin. \(5\)](#) din lege, prima de instalare prevăzută la [art. 75 alin. \(2\)](#) și **(3)** din lege se plătește în două tranșe, astfel:

**a)** prima tranșă, egală cu 50% din cuantumului stabilit, se plătește în luna următoare lunii în care s-a solicitat acordarea acestei prime de instalare, odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor;

**b)** a doua tranșă, egală cu 50% din cuantumului stabilit, se plătește în luna următoare lunii în care expiră perioada de 12 luni de la angajare, odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor.

**(2)** Perioada de 12 luni de la angajare, prevăzută la [alin. \(1\) lit. b\)](#), expiră la sfârșitul zilei anterioare datei încadrării în muncă din cea de-a 12-a lună calculată începând cu data încadrării în muncă.

**(3)** În situația prevăzută la [art. 75<sup>1</sup> alin. \(5\)](#) din lege, perioada de 12 luni de la angajare, prevăzută la [alin. \(1\) lit. b\)](#), se calculează conform [alin. \(2\)](#) de la încadrarea în muncă la primul angajator.

**(4)** În situația persoanelor care ulterior stabilirii dreptului la prima de instalare în cuantumului prevăzut la [art. 75 alin. \(2\)](#) și **(3)** din lege nu mai constituie o familie în sensul Legii [nr. 287/2009](#), republicată, cu modificările ulterioare, precum și în cazul familiei monoparentale, persoanele care ulterior stabilirii dreptului la prima de instalare în cuantumului prevăzut la [art. 75 alin. \(2\)](#) și **(3)** din lege nu mai au copilul sau copiii în întreținere, conform prevederilor legale, plata celei de a doua tranșe se realizează conform [alin. \(1\) lit. b\)](#) persoanei care a solicitat prima de instalare, respectiv în mod egal ambilor soți care îndeplinesc condițiile de acordare și au solicitat împreună prima de instalare.

**Art. 45<sup>7</sup>.** - În aplicarea [art. 75 alin. \(6\)](#) din lege, prima de instalare prevăzută la [art. 75 alin. \(4\)](#) din lege se plătește într-o singură tranșă, în luna următoare lunii în care s-a solicitat acordarea acestei prime de instalare, odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor.

**Art. 45<sup>8</sup>.** - Nu beneficiază de prima de instalare prevăzută la [art. 75](#) din lege persoanele care, în perioada de 12 luni de la încadrarea în muncă la primul angajator, își pierd statutul de angajat, cu



excepția persoanelor aflate în situația prevăzută la art. 75<sup>1</sup> alin. (5) din lege.

**Art. 45<sup>9</sup>.** - (1) Trimestrial, până la data de 15 a lunii pentru trimestrul anterior, beneficiarul primei de instalare prevăzute la art. 75 din lege este obligat să depună la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București în a cărei rază are stabilit noul domiciliu sau reședința și la care a fost transferat dosarul adevărta emisă de angajator că este încadrat în muncă, precum și, în situația prevăzută la art. 75<sup>1</sup> alin. (5) din lege, documentele prevăzute la art. 45 alin. (1) lit. c), e), f), g), h) și j).

(2) Adevărta prevăzută la alin. (1) și în situația prevăzută la art. 75<sup>1</sup> alin. (5) din lege, documentele prevăzute la art. 45 alin. (1) lit. c), e), f), g), h) și j) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.

(3) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (2), nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei reddepunerea acestora în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(4) Beneficiarilor care nu prezintă sau nu transmit adevărta și, după caz, în situația prevăzută la art. 75<sup>1</sup> alin. (5) din lege, documentele prevăzute la art. 45 alin. (1) lit. c), e), f), g), h) și j) li se va cere, în scris, de către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București să depună aceste documente în termen de 15 zile de la data primirii solicitării.

(5) Dacă în urma solicitării prevăzute la alin. (3) sau alin. (4) persoana nu reddepune documentele care nu sunt lizibile, respectiv nu prezintă actele doveditoare, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București va contacta angajatorul cu care s-a încheiat raportul de muncă sau de serviciu pentru clarificarea statutului acestuia și, în funcție de constatările făcute, se vor adopta măsuri în conformitate cu prevederile legale.

(6) Documentele prevăzute la alin. (1) se transmit de agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază persoana are stabilit noul domiciliu sau reședința agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau, după caz, a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență, în vederea efectuării plății celei de a doua tranșe a primei de instalare.

**Art. 45<sup>10</sup>.** - (1) În aplicarea art. 76<sup>1</sup> din lege, pentru a beneficia de prima de instalare, persoanele de cetățenie română care și-au exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor în spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European pe o perioadă de cel puțin 36 de luni trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) lunile care constituie perioada de cel puțin 36 de luni în care au exercitat dreptul la liberă circulație în unul sau mai multe state din spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European, anterior întoarcerii în România, sunt consecutive;

b) sunt cetățeni români pe perioada în care și-au exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor în spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European;

c) dețin un document sau orice alt înscris emis de o autoritate publică a statului sau statelor din spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European în care și-au exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor în spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European pe perioada de cel puțin 36 de luni, prevăzută la lit. a), prin care se atestă că au avut pe perioada respectivă domiciliul sau reședința ori au exercitat dreptul de rezidență legal pe teritoriul statului/statelor respectiv(e);

d) domiciliul pe teritoriul României la care se întorc sau noul domiciliu ori reședință care îl/o stabilesc pe teritoriul României ca urmare a întoarcerii în România este în localitatea în care se încadrează în muncă sau în localitățile învecinate acesteia și localitatea respectivă se află în zonele prevăzute în Planul național de mobilitate prevăzut la art. 75<sup>1</sup> alin. (2) din lege;

e) sunt înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București în a cărei rază teritorială au domiciliul sau reședința;

f) se încadrează în muncă cu normă întreagă, pe o perioadă de cel puțin 12 luni;

g) îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 75<sup>1</sup> alin. (4) din lege.

(2) Nu beneficiază de prima de instalare prevăzută la art. 75 din lege persoanele prevăzute la art. 76<sup>1</sup> din lege care se încadrează în muncă, conform legii, pe perioadă determinată mai mică 12 luni, iar ulterior încadrării în muncă se schimbă durata încadrării în muncă pe perioadă determinată de 12 luni sau mai mare de 12 luni ori nedeterminată.

**Art. 45<sup>11</sup>.** - (1) Pentru acordarea primei de instalare prevăzute la art. 75 din lege, persoanele de cetățenie română care și-au exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor în spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European pe o perioadă de cel puțin 36 de luni prevăzute la art. 76<sup>1</sup> din lege depun la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București, în a cărei rază teritorială au domiciliul sau reședința, în termen de 60 de zile de la data încadrării în muncă, următoarele documente:

a) cerere conform modelului prezentat în anexa nr. 12B;

b) document sau orice alt înscris emis de o autoritate publică a statului sau statelor din spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European în care și-au exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor pe perioada de cel puțin 36 de luni, prevăzută la art. 45<sup>10</sup> alin. (1) lit. a), prin care se atestă că au avut, pe perioada respectivă, domiciliul sau reședința ori au exercitat dreptul de rezidență

legal pe teritoriul statului/statelor respectiv(e), însoțit de o traducere certificată în limba română;

c) documentele prevăzute la art. 45 alin. (1) lit. b) -l).

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), precum și documentele prevăzute la art. 45 alin. (1) lit. b) -l) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.

(3) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (2), nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(4) În cazul în care persoanele optează pentru depunerea documentelor la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, actul de identitate și documentul prevăzut la alin. (1) lit. b) se prezintă în original sau în copie legalizată în vederea efectuării de către personalul agenției a unei copii certificate pentru conformitate cu originalul prezentat. În cazul în care persoanele optează pentru transmiterea documentelor prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail, actul de identitate, documentul prevăzut la alin. (1) lit. b) și celelalte documente se transmit și se acceptă în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către persoana solicitantă a dreptului.

(5) Termenul prevăzut la alin. (1) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de prima de instalare prevăzută la art. 75 din lege.

(6) În situația în care persoana nu redepune documentele care nu sunt lizibile sau nu transmite documentele care lipsesc, în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (3), aceasta poate solicita acordarea drepturilor prevăzute art. 75 din lege prin depunerea unei noi cereri însoțite de documentele prevăzute la alin. (1), în termenul prevăzut la alin. (1).

**Art. 45<sup>12</sup>.** - (1) Prevederile art. 45<sup>9</sup> se aplică și persoanelor prevăzute la art. 76<sup>1</sup> din lege care beneficiază de prima de mobilitate prevăzută la art. 75 din lege.

(2) Nu beneficiază de prima de mobilitate prevăzută la art. 75 din lege persoanele prevăzute la art. 76<sup>1</sup> din lege care în perioada de 12 luni de la încadrarea în muncă își pierd statutul de angajat, cu excepția persoanelor aflate în situația prevăzută la art. 75<sup>1</sup> alin. (5) din lege.

**Art. 46.** - (1) Nu constituie schimbare de domiciliu într-o altă localitate sau stabilirea reședinței, în situația prevăzută la art. 75 din lege, dacă localitatea unde persoana se încadrează în muncă sau își schimbă domiciliul ori își stabilește reședința aparține aceleiași unități administrativ-teritoriale: comună, oraș, municipiu sau dacă persoana a avut stabilit domiciliul ori reședința în localitatea de unde pleacă ca urmare a încadrării în muncă în altă localitate pentru o perioadă mai mică de 36 de luni, anterioară datei încadrării în muncă.

(2) Prin sintagma localități învecinate acesteia, în vederea acordării primei de instalare prevăzute la art. 75 din lege, se înțelege localități limitrofe localității în care persoana se încadrează în muncă.

(3) Prin revenirea la vechiul domiciliu sau vechea reședință, prevăzută la art. 76 alin. (2) din lege, se înțelege schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței la un domiciliu sau reședință care se află în raza aceleiași unități administrativ-teritoriale: comună, oraș, municipiu în care se află vechiul domiciliu sau reședința.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3) în situația persoanelor prevăzute la art. 76<sup>1</sup> din lege, prin revenirea la vechiul domiciliu sau vechea reședință, prevăzută la art. 76 alin. (2) din lege, se înțelege schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței la un domiciliu sau reședință care se află în orice alt stat decât România sau în raza aceleiași unități administrativ-teritoriale: comună, oraș, municipiu în care se află vechiul domiciliu sau reședința din România, anterior perioadei de cel puțin 36 de luni în care s-a exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor în spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European, în situația în care la întoarcerea în România nu a revenit la acesta.

**Art. 46<sup>1</sup>.** - (1) Pentru stabilirea distanței dintre localitatea de domiciliu sau reședință și localitatea în care beneficiarul urmează să își desfășoare activitatea, ca urmare a încadrării în muncă, în vederea acordării primei de mobilitate prevăzute la art. 74 sau 75 din lege, se va utiliza distanța rutieră pe ruta cea mai scurtă.

(2) Prin sintagma localitate prevăzută la alin. (1) se înțelege municipiu, oraș, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru certificarea distanței dintre localitatea de domiciliu sau reședință și localitatea în care beneficiarul urmează să își desfășoare activitatea, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București va anexa documentației depuse de beneficiar o hartă rutieră printată a traseului parcurs.

(4) Prevederile alin. (1) nu se aplică pentru acordarea primei de instalare prevăzute la art. 75 din lege în situația persoanelor prevăzute la art. 76<sup>1</sup> din lege.

**Art. 46<sup>2</sup>.** - Persoanele care ulterior stabilirii dreptului la prima de instalare în cuantumul prevăzut la art. 75 alin. (2) - (4) din lege nu mai constituie o familie în sensul Legii nr. 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, precum și în cazul familiei monoparentale, persoanele care ulterior stabilirii dreptului la prima de instalare în cuantumul prevăzut la art. 75 alin. (2) - (4) din lege nu mai

au copiii în întreținere, conform prevederilor legale, nu au obligația de a restitui sumele reprezentând primă de instalare, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 76 alin. (1) din lege.

**Art. 46<sup>3</sup>.** - (1) Beneficiază de prima de relocare prevăzută la art. 76<sup>2</sup> din lege persoanele înregistrate ca șomeri la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București care se încadrează în muncă, ulterior datei înregistrării la aceste agenții, cu normă întreagă, pe o perioadă de cel puțin 12 luni, într-o altă localitate situată la o distanță mai mare de 50 km față de localitatea în care își au domiciliul sau reședința și, ca urmare a acestui fapt, își schimbă domiciliul ori își stabilesc reședința în localitatea respectivă sau în localitățile învecinate acesteia și îndeplinesc și celelalte condiții prevăzute la art. 76<sup>2</sup> și 76<sup>3</sup> din lege.

(2) Nu beneficiază de prima de relocare prevăzută la art. 76<sup>2</sup> din lege:

a) persoanele care se încadrează în muncă, conform legii, pe perioadă determinată mai mică de 12 luni și pentru care, ulterior încadrării în muncă, se schimbă durata încadrării în muncă pe perioadă determinată de 12 luni sau mai mare de 12 luni ori nedeterminată;

b) persoanele care în perioada de 36 de luni de la încadrarea în muncă își pierd statutul de angajat, de la data încetării raportului de muncă sau de serviciu, cu excepția persoanelor aflate în situația prevăzută la art. 76<sup>3</sup> alin. (4) din lege;

c) persoanele care dețin în proprietate sau coproprietate o locuință în localitatea în care se încadrează în muncă sau în localitățile învecinate acesteia, precum și persoanele ale căror soț, soție, copii aflați în întreținere sau orice altă persoană care împreună cu acestea constituie o familie în sensul art. 2 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, după caz, dețin în proprietate sau coproprietate o locuință în localitatea în care persoana își schimbă domiciliul sau își stabilește reședința sau în localitățile învecinate acesteia, ca urmare a încadrării în muncă.

(3) Prima de relocare prevăzută la art. 76<sup>2</sup> din lege se poate cumula cu drepturile prevăzute la art. 72 din lege sau cu prima prevăzută la art. 73<sup>1</sup> alin. (1) din lege și dreptul prevăzut la art. 73<sup>1</sup> alin. (2) din lege, după caz.

(4) În cazul încadrării în muncă într-o localitate din alt județ, drepturile prevăzute la art. 76<sup>2</sup> din lege vor fi acordate de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau, după caz, a municipiului București, unde beneficiarul s-a aflat în evidență, urmând ca dosarul acestuia să fie transferat la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își stabilește noul domiciliu sau noua reședință, care va acorda în continuare aceste drepturi, precum și celelalte drepturi prevăzute de lege și va urmări respectarea obligațiilor ce decurg din acordarea drepturilor.

(5) Prin sintagma «venituri nete lunare realizate» prevăzută la art. 76<sup>2</sup> alin. (2) din lege se înțelege, după caz, următoarele venituri nete realizate lunar:

a) venituri din salarii și asimilate salariilor, definite conform art. 76 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

b) venituri din cedarea folosinței bunurilor, definite conform art. 83 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare;

c) venituri din pensii, definite conform art. 99 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare;

d) venitul minim garantat acordat lunar conform Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;

e) indemnizația de șomaj acordată lunar conform Legii nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

f) stimulentele de inserție, indemnizația de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani și indemnizația de concediu pentru îngrijirea copilului până la vârsta de 7 ani, acordate lunar conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 132/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Veniturile persoanelor care ulterior stabilirii dreptului la prima de relocare prevăzută la art. 76<sup>2</sup> din lege nu mai constituie o familie în sensul art. 2 din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, cu persoana beneficiară a primei de relocare, nu se mai iau în considerare în vederea verificării îndeplinirii condiției privind veniturile nete lunare realizate, prevăzută la art. 76<sup>2</sup> alin. (2) din lege, începând cu luna în care persoanele în cauză nu mai fac parte din respectiva familie.

(7) Informațiile privind veniturile nete realizate din categoriile de venituri prevăzute la alin. (3) se pun la dispoziția Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă de către Casa Națională de Pensii Publice, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială și Agenția Națională de Administrare Fiscală, după caz.

**Art. 46<sup>4</sup>.** - (1) Pentru acordarea primei de relocare prevăzute la art. 76<sup>2</sup> din lege, persoana va depune la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București, unde se află în evidență, în termen de 60 de zile de la data încadrării în muncă, următoarele documente, după caz:

- a) cerere conform modelului prevăzut în anexa nr. 13<sup>1</sup>;
- b) actul de identitate care să ateste noul domiciliu al persoanei solicitante a primei de relocare și, după caz, al soțului, soției și copiilor aflați în întreținere ori al altor persoane care împreună cu aceasta constituie o familie în sensul art. 2 din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- c) actul în baza căruia a fost încadrat în muncă, în copie, sau dovada încadrării în muncă printr-un act eliberat de angajator, pe suport hârtie sau în format electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, cu precizarea locului de muncă unde persoana urmează să își desfășoare activitatea;
- d) angajament pentru respectarea art. 76<sup>4</sup> din lege, conform modelului prevăzut în anexa nr. 13<sup>2</sup>;
- e) declarație pe propria răspundere a angajatorului din care să rezulte că în ultimii 2 ani acesta nu a mai fost în raporturi de muncă sau de serviciu cu persoana respectivă;
- f) declarație pe propria răspundere a angajatorului din care să rezulte că în ultimii 2 ani persoana angajată nu a mai avut raporturi de muncă sau de serviciu cu alți angajatori la care calitatea de administrator/asociat este deținută de una sau mai multe persoane fizice ori juridice care au calitatea de administrator/asociat la angajatorul la care se realizează încadrarea în muncă;
- g) declarație pe propria răspundere a angajatorului din care să rezulte că pentru persoana respectivă ori familia acesteia se asigură sau nu se asigură locuință de serviciu ori se suportă sau nu se suportă cheltuielile aferente din fondurile angajatorului;
- h) declarație pe propria răspundere a persoanei încadrate în muncă din care să rezulte că autoritatea publică locală sau centrală asigură sau nu asigură locuință de serviciu ori suportă sau nu suportă cheltuielile aferente din fonduri publice persoanei respective ori familiei acesteia, că persoana și, după caz, soțul, soția acesteia, copiii aflați în întreținere sau orice altă persoană care, împreună cu aceasta, constituie o familie în sensul art. 2 din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, nu se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 76<sup>3</sup> alin. (3) lit. g) din lege, precum și că persoana și, după caz, soțul, soția acesteia nu au beneficiat de primă de relocare sau de una dintre primele de mobilitate în ultimele 36 de luni premergătoare solicitării;
- i) declarație pe propria răspundere a absolvenților licențiați ai facultăților de medicină, medicină dentară și farmacie din care să rezulte că la data solicitării primei de relocare prevăzute la art. 76<sup>2</sup> din lege nu au promovat concursul național de rezidențiat pe locuri sau pe posturi în condițiile legii, după caz;
- j) declarație pe propria răspundere a angajatorului absolvenților instituțiilor de învățământ din care să rezulte că nu are obligația, potrivit legii, de a angaja persoana din această categorie, după caz;
- k) certificatul de căsătorie și, după caz certificatele de naștere ale copiilor sau documentele care atestă situația juridică a copiilor față de reprezentantul legal, după caz, în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către persoana solicitantă a dreptului;
- l) actele prevăzute de lege în cazul familiilor monoparentale, prin care se face dovada componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal, după caz, în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către persoana solicitantă a dreptului;
- m) contractul de închiriere înregistrat, conform prevederilor legale, la organul fiscal competent, în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către persoana solicitantă a dreptului;
- n) declarație pe propria răspundere privind membrii familiei și veniturile nete pe care le realizează persoana singură sau împreună cu familia, pe fiecare persoană, după caz, din veniturile prevăzute la art. 46<sup>3</sup> alin. (5), pe fiecare categorie de venit net care se realizează, după caz, în luna anterioară lunii în care se depun cererea și documentele care o însoțesc pentru solicitarea primei de relocare, însoțită de copie de pe extrasul de cont, adeverință, talonul de plată sau orice alt înscris ori document prin care se atestă venitul net respectiv ce se realizează de beneficiarul acestuia. În situația veniturilor care se realizează din cedarea folosinței bunurilor se anexează contractul de închiriere, înregistrat la organul fiscal competent;
- o) adeverința emisă de angajator pe suport hârtie sau în format electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, că este încadrată în muncă și care atestă venitul net din salarii și asimilate salariilor realizat sau care se realizează de persoana încadrată solicitantă a primei de relocare, în situația în care aceste informații nu sunt evidențiate expres în cuprinsul documentelor prevăzute la lit. c).
- (2) Documentele prevăzute la alin. (1) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.
- (3) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (2), nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.
- (4) În cazul în care persoanele optează pentru depunerea documentelor la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, actul de identitate se prezintă în original sau în copie legalizată în vederea efectuării de către personalul agenției a unei copii certificate pentru conformitate cu originalul prezentat. În cazul în care persoanele optează pentru transmiterea documentelor prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail, actul de identitate și celelalte documente se transmit și se acceptă în copie certificată pentru conformitate cu originalul

de către persoana solicitantă a dreptului.

**(5)** Dovada existenței domiciliului sau reședinței în localitatea de unde pleacă persoana, ca urmare a încadrării în muncă în altă localitate, se poate face după caz cu: actul de identitate, în copie certificată pentru conformitate cu originalul depus la înregistrarea ca persoană în căutarea unui loc de muncă, adeverința sau orice alt înscris eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări ori, în urma cererii și consimțământului expres al persoanei, pe baza informațiilor care se pun la dispoziția agențiilor pentru ocuparea forței de muncă, la solicitarea acestora, de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor sau Inspectoratul General pentru Imigrări, după caz, în condițiile legii.

**(6)** În cazul solicitantului care are calitatea de solicitant de azil sau a dobândit o formă de protecție în România, precum și în cazul membrului de familie al acestuia, dovada situațiilor prevăzute la alin. (1) lit. k) se va face printr-un înscris eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări. Înscrisul atestă situația de fapt așa cum reiese din evidențele Inspectoratului General pentru Imigrări și se eliberează la cererea agențiilor pentru ocuparea forței de muncă, cu consimțământul expres al solicitantului și, după caz, al membrului de familie al acestuia, în condițiile legii.

**(7)** Adeverința, înscrisurile sau, după caz, informațiile prevăzute la alin. (5) și (6) se pot obține electronic, în condițiile legii, prin sistemele informatice, de la data care se face publică pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

**(8)** Termenul prevăzut la alin. (1) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de prima de relocare prevăzută la [art. 76<sup>2</sup>](#) din lege.

**(9)** În situația în care persoana nu redepune documentele care nu sunt lizibile sau nu transmite documentele care lipsesc, în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (3), aceasta poate solicita acordarea primei de relocare prevăzute la [art. 76<sup>2</sup>](#) din lege prin depunerea unei noi cereri însoțite de toate documentele prevăzute la alin. (1), în termenul prevăzut la alin. (1).

**Art. 46<sup>5</sup>.** - **(1)** Prima de relocare prevăzută la [art. 76<sup>2</sup>](#) din lege se acordă de la data de întâi a lunii următoare solicitării acordării acesteia, pe o perioadă de cel mult 36 de luni, în situația în care în această perioadă de 36 de luni persoana nu pierde calitatea de angajat, cu excepția situației prevăzute la [art. 76<sup>3</sup> alin. \(4\)](#) din lege și sunt respectate condițiile prevăzute la [art. 76<sup>2</sup> alin. \(1\)](#) și [\(2\)](#) și [art. 76<sup>3</sup> alin. \(2\)](#) din lege, precum și condiția privind existența cel puțin pe această perioadă a unui contract de închiriere a unui spațiu locativ, care este înregistrat la organul fiscal competent.

**(2)** Perioada de 36 de luni prevăzută la alin. (1) expiră la sfârșitul ultimei zile a celei de a 36-a luni calculate începând cu data de întâi a lunii următoare solicitării acordării primei de relocare prevăzute la [art. 76<sup>2</sup>](#) din lege.

**(3)** În situația prevăzută la [art. 76<sup>3</sup> alin. \(4\)](#) din lege, perioada de cel mult 30 de zile pentru care persoana nu are statut de angajat face parte din perioada de acordare a primei de relocare prevăzute la [art. 76<sup>2</sup>](#) din lege, iar pentru această perioadă se acordă prima de relocare.

**(4)** În situația în care raportul de muncă sau de serviciu al persoanei încetează în perioada de acordare a primei de relocare de 36 de luni și persoana nu se află în situația prevăzută la [art. 76<sup>3</sup> alin. \(4\)](#) din lege, prima de relocare se acordă până la data încetării raportului de muncă sau de serviciu.

**(5)** În situația în care contractul de închiriere înregistrat la organul fiscal competent încetează în perioada de acordare a primei de relocare de 36 de luni și persoana nu a închiriat un alt spațiu locativ în localitatea în care s-a încadrat în muncă sau în localitățile învecinate acesteia, în continuarea contractului de închiriere încetat, prin încheierea unui nou contract de închiriere a unui spațiu locativ înregistrat la organul fiscal competent, prima de relocare se acordă până la data încetării contractului de închiriere.

**Art. 46<sup>6</sup>.** - **(1)** Pentru acordarea lunară a cuantumului primei de relocare prevăzute la [art. 76<sup>2</sup>](#) din lege, beneficiarul primei va depune lunar, până în ultima zi calendaristică a lunii pentru luna expirată, la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București unde se află în evidență sau a fost transferat dosarul, următoarele documente:

**a)** dovada plății chiriei lunare stabilite în contractul de închiriere înregistrat la organul fiscal competent. Dovada plății se poate face printr-un înscris sub semnătură privată prin care se atestă că între părțile semnatare ale contractului de închiriere înregistrat la organul fiscal competent s-a realizat plata, respectiv încasarea sumei reprezentând chiria lunară stabilită în contract ori prin orice înscris emis de o instituție bancară, în copie, în situația în care plata chiriei lunare se poate face prin depunerea sau transferul acesteia în cont bancar;

**b)** facturile emise de furnizorii de utilități, respectiv: energie electrică, energie termică, gaz, apă, canal, deșeuri menajere, după caz, pentru spațiul locativ care face obiectul contractului de închiriere, pentru luna pentru care se solicită acordarea primei de relocare, în copie, în situația în care suma reprezentând 75% din chiria lunară stabilită în acest contract de închiriere înregistrat la organul fiscal competent este mai mică de 900 lei/lună. Se pot depune facturile emise de oricare dintre furnizorii de astfel de utilități până la atingerea sumei de 900 lei care reprezintă cuantumului lunar maxim al primei de relocare, prin adunarea sumei reprezentând 75% din chiria lunară stabilită în contractul de închiriere cu suma reprezentând 75% din contravaloarea facturii de utilități care se depune. În situația în care facturile sunt emise de furnizorii de utilități pentru asociația de proprietari/locatari de care aparține spațiul locativ care face obiectul contractului de închiriere, se poate depune, în copie, orice document emis de asociația de proprietari/locatari, pentru luna pentru care se solicită acordarea primei de relocare, prin care se atestă plata contribuției aferente acestui spațiu locativ în care se

evidențiază distinct suma totală privind utilitățile prevăzute în lista de plată lunară cu cotele de contribuție la plata cheltuielilor asociației de proprietari/locatari;

**c)** declarație pe propria răspundere privind membrii familiei și veniturile nete realizate de persoana singură sau împreună cu familia, pe fiecare persoană, după caz, din veniturile prevăzute la art. 46<sup>3</sup> alin. (5), pe fiecare categorie de venit net realizat după caz, în luna pentru care se solicită cuantumul lunar al primei de relocare;

**d)** adeverința emisă de angajator că este încadrat în muncă și care atestă venitul net din salarii și asimilate salariilor realizat de persoana încadrată în luna pentru care aceasta solicită cuantumul lunar al primei de relocare, precum și, în situația prevăzută la art. 76<sup>3</sup> alin. (4) din lege, documentele prevăzute la art. 46<sup>4</sup> alin. (1) lit. c), e), f), g), h) și j);

**e)** contractul de închiriere nou, înregistrat la organul fiscal competent, în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către persoana solicitantă a dreptului, în situația în care contractul de închiriere depus la agenție în vederea acordării primei de relocare încetează în perioada de acordare a acestei prime de 36 de luni.

**(2)** În situația în care beneficiarul nu prezintă în termen documentele prevăzute la alin. (1) și, după caz, în situația prevăzută la art. 76<sup>3</sup> alin. (4) din lege, documentele prevăzute la art. 46<sup>4</sup> alin. (1) lit. c), e), f), g), h) și j), plata drepturilor lunare prevăzute la art. 76<sup>2</sup> din lege se va face odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor pentru luna în care beneficiarul a prezentat documentele prevăzute la alin. (1).

**(3)** Documentele prevăzute la alin. (1) se pot depune personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.

**(4)** În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (3), nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită persoanei redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

**(5)** În situația în care persoana nu redepune documentele solicitate care nu sunt lizibile sau persoana nu a transmis toate documentele, în termenul prevăzut la alin. (4), plata drepturilor lunare prevăzute la art. 76<sup>2</sup> din lege se va face odată cu achitarea indemnizațiilor de șomaj convenite șomerilor pentru luna în care beneficiarul a prezentat documentele lizibile sau a transmis documentele care lipsesc.

**Art. 46<sup>7</sup>.** - **(1)** Cuantumul lunar al primei de relocare se calculează conform art. 76<sup>2</sup> alin. (1) din lege.

**(2)** Cheltuielile necesare pentru plata chiriei și a utilităților prevăzute la 76<sup>2</sup> alin. (4) din lege cuprind:

**a)** cheltuielile pentru plata chiriei lunare stabilite în contractul de închiriere înregistrat la organul fiscal competent. În situația în care în cursul lunii există două sau mai multe contracte de închiriere înregistrate la organul fiscal competent, cheltuielile pentru plata chiriei lunare includ contravaloarea chiriei lunare stabilite în fiecare din aceste contracte de închiriere, proporțional cu numărul de zile calendaristice din luna respectivă pentru fiecare contract. În situația în care chiria este stabilită în valută, contravaloarea în lei a chiriei lunare se determină pe baza cursului de schimb al pieței valutare comunicat de Banca Națională a României, valabil pentru ultima zi a lunii pentru care se plătește chiria;

**b)** cheltuielile pentru plata facturilor emise de furnizorii de utilități, respectiv: energie electrică, energie termică, gaz, apă, canal, deșeuri menajere, după caz, pentru spațiul locativ care face obiectul contractului de închiriere înregistrat la organul fiscal competent sau cheltuielile pentru plata utilităților prevăzute în lista de plată cu cotele de contribuție la plata cheltuielilor asociației de proprietari/locatari și evidențiate în documentul prevăzut la art. 46<sup>6</sup> alin. (1) lit. b), în situația în care suma reprezentând 75% din chiria lunară stabilită în acest contract este mai mică de 900 lei/lună. În situația facturilor emise de furnizorii de utilități care cuprind o perioadă de facturare mai mare sau mai mică decât perioada pentru care se acordă prima de relocare, cuantumul cheltuielilor pentru plata acestor facturi se stabilește proporțional cu numărul de zile calendaristice din luna pentru care se acordă prima de relocare.

**(3)** În situația în care sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea primei de relocare și persoana este încadrată în muncă toată luna sau se află în situația prevăzută la art. 76<sup>3</sup> alin. (4) din lege și are închiriat pentru toată luna respectivă un spațiu locativ, prin încheierea unui contract de închiriere înregistrat la organul fiscal competent, cuantumul lunar al primei de relocare se calculează conform art. 76<sup>2</sup> alin. (1) din lege.

**(4)** În situația în care sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea primei de relocare și în cursul lunii încetează raportul de muncă sau de serviciu, iar persoana nu se află în situația prevăzută la art. 76<sup>3</sup> alin. (4) din lege și are închiriat pentru toată luna respectivă un spațiu locativ, prin încheierea unui contract de închiriere înregistrat la organul fiscal competent sau contractul de închiriere nu a încetat anterior încetării raportului de muncă sau de serviciu, cuantumul lunar al primei de relocare se calculează conform art. 76<sup>2</sup> alin. (1) din lege, proporțional cu numărul de zile calendaristice, până la data la care încetează raportul de muncă sau de serviciu.

**(5)** În situația în care sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea primei de relocare și în cursul lunii încetează contractul de închiriere înregistrat la organul fiscal competent, iar persoana nu a închiriat un



alt spațiu locativ în localitatea în care s-a încadrat în muncă sau în localitățile învecinate acesteia, prin încheierea unui nou contract de închiriere înregistrat la organul fiscal competent, și raportul de muncă sau de serviciu nu a încetat anterior, cuantumului lunar al primei de relocare se calculează conform art. 76<sup>2</sup> alin. (1) din lege, proporțional cu numărul de zile calendaristice, până la data la care încetează contractul de închiriere.

(6) În situația în care sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea primei de relocare și în cursul lunii încetează contractul de închiriere înregistrat la organul fiscal competent, iar persoana a închiriat în aceeași lună un alt spațiu locativ în localitatea în care s-a încadrat în muncă sau în localitățile învecinate acesteia, prin încheierea unui alt contract de închiriere a unui spațiu locativ, care este înregistrat la organul fiscal competent, și aceasta este încadrată în muncă toată luna, cuantumului lunar al primei de relocare se calculează conform art. 76<sup>2</sup> alin. (1) din lege, proporțional cu numărul de zile calendaristice din luna respectivă pentru fiecare contract.

**Art. 46<sup>8</sup>.** - (1) Prin sintagma localități învecinate acesteia, în vederea acordării primei de relocare prevăzute la art. 76<sup>2</sup> din lege, se înțelege localități limitrofe localității în care persoana se încadrează în muncă.

(2) Prin revenirea la vechiul domiciliu sau vechea reședință, prevăzută la art. 76<sup>4</sup> alin. (2) din lege, se înțelege schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței la un domiciliu sau o reședință care se află în raza aceleiași localități în care se află vechiul domiciliu sau vechea reședință.

**Art. 46<sup>9</sup>.** - Pentru stabilirea distanței dintre localitatea de domiciliu sau de reședință și localitatea în care beneficiarul urmează să își desfășoare activitatea, ca urmare a încadrării în muncă, în vederea acordării primei de relocare prevăzute la art. 76<sup>2</sup> din lege, se aplică prevederile art. 46<sup>1</sup> alin. (1) - (3).

~~**Art. 47.** - Prin încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu din inițiativa sau din motive imputabile angajatului, prevăzută la art. 76 din lege, se înțelege:~~

~~**A.** pentru raporturile de muncă:~~

~~a) desfacerea contractului individual de muncă din inițiativa angajatului, potrivit art. 135 din Codul muncii;~~

~~b) desfacerea contractului individual de muncă din inițiativa angajatorului, în temeiul art. 130 alin. (1) lit. i), j), k) și l) din Codul muncii;~~

~~**B.** pentru raporturile de serviciu ale funcționarilor publici:~~

~~a) demisia, conform art. 90 din Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare;~~

~~b) destituirea din funcție, conform art. 94 din Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare.~~

**Art. 48.** - (1) Potrivit art. 77<sup>1</sup> din lege, în programele care au ca scop ocuparea temporară a forței de muncă pentru executarea de lucrări și activități de interes pentru comunitățile locale pot fi cuprinse persoanele neocupate, înregistrate ca șomeri la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, indiferent dacă beneficiază sau nu beneficiază de indemnizație de șomaj.

(2) Acordarea măsurii de sprijin prevăzute la art. 77<sup>1</sup> din lege, a cărei finanțare se asigură din bugetul asigurărilor pentru șomaj, se face în conformitate cu prevederile art. 95 alin. (3) din lege, în baza schemei de ajutor de minimis, elaborată cu respectarea reglementărilor în domeniu, instituită prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(3) Măsura de sprijin prevăzută la art. 77<sup>1</sup> din lege, în situația în care finanțarea acesteia se asigură din bugetul asigurărilor pentru șomaj, nu se acordă, în conformitate cu prevederile art. 95 alin. (1<sup>2</sup>) din lege, angajatorilor instituții și autorități publice, așa cum sunt ele definite prin Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și prin Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Din sursele prevăzute la art. 77<sup>1</sup> alin. (1) din lege pot fi subvenționate categoriile de servicii prevăzute la art. 77<sup>1</sup> alin. (2) din lege, precum și alte activități de interes pentru comunitățile locale, la solicitarea autorităților administrației publice locale.

(5) Prin sintagma "alte activități de interes pentru comunitățile locale", prevăzută la alin. (4), se înțelege orice activități care, prin hotărâri ale consiliilor locale, comunale, orășenești și ale sectoarelor municipiului București, precum și ale consiliilor județene și, după caz, ale Consiliului General al Municipiului București, în calitate de autorități publice deliberative, se stabilește că sunt de interes pentru comunitățile locale.

(6) Măsura de sprijin prevăzută la art. 77<sup>1</sup> din lege, în situația în care finanțarea acesteia se asigură din alte surse alocate conform prevederilor legale, se acordă și autorităților administrației publice locale, cu excepția de la aplicarea reglementărilor în domeniul ajutorului de minimis. Prin sintagma "alte surse alocate conform prevederilor legale", prevăzută la art. 77<sup>1</sup> alin. (1) din lege și în cuprinsul

acestui alineat, se înțelege fondurile publice alocate, potrivit legii, cu scopul subvenționării programelor care au ca scop ocuparea temporară a forței de muncă din rândul șomerilor pentru executarea de lucrări și activități de interes pentru comunitățile locale, altele decât bugetul asigurărilor pentru șomaj.

(7) Modalitatea de acordare a subvenției prevăzute la art. 77<sup>1</sup> din lege, precum și modalitatea de organizare a serviciilor prevăzute la art. 77<sup>1</sup> alin. (2) și a activităților de interes pentru comunitățile locale prevăzute la alin. (4), în situația în care finanțarea se asigură din alte surse alocate conform prevederilor legale, astfel cum aceste surse sunt definite potrivit alin. (6), se reglementează cu respectarea legislației în vigoare.

**Art. 49. - (1)** Pentru acordarea subvențiilor prevăzute la art. 77<sup>1</sup> din lege, finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București vor încheia, la solicitarea autorităților administrației publice locale, un contract de finanțare, al cărui model se va stabili prin schema de ajutor de minimis prevăzută la art. 48 alin. (2), cu angajatorii persoanelor încadrate în muncă din rândul șomerilor pentru prestarea categoriilor de servicii prevăzute la art. 77<sup>1</sup> alin. (2) din lege, precum și cu angajatorii persoanelor încadrate în muncă din rândul șomerilor pentru prestarea altor activități de interes pentru comunitățile locale, prevăzute la art. 48 alin. (4), cărora li s-au atribuit contracte cu respectarea reglementărilor în vigoare privind achizițiile publice, cu excepția angajatorilor instituții și autorități publice care nu pot beneficia de subvenție conform art. 95 alin. (1<sup>2</sup>) din lege.

(2) În sensul prezentelor norme, prin angajatorii prevăzuți la alin. (1) care pot organiza serviciile prevăzute la art. 77<sup>1</sup> alin. (2) din lege, precum și activitățile de interes pentru comunitățile locale prevăzute la art. 48 alin. (4) se înțelege:

- a) autoritățile publice locale, prin regiile autonome de interes local sau județean înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, potrivit prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 77<sup>1</sup> alin. (2) și ale art. 77<sup>2</sup> alin. (3) din lege;
- b) firme private, respectiv societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv societățile comerciale cu capital al unităților administrativ-teritoriale, înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, potrivit prevederilor Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) organizații neguvernamentale înființate potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv asociațiile, fundațiile și federațiile recunoscute ca fiind de utilitate publică, în condițiile legii, potrivit prevederilor Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) alte organisme înființate potrivit legii, altele decât instituțiile și autoritățile publice, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În situația în care serviciile prevăzute la art. 77<sup>1</sup> alin. (2) din lege și activitățile prevăzute la art. 48 alin. (4) sunt prestate, la solicitarea autorităților administrației publice locale, de către regiile autonome de interes local sau județean prevăzute la alin. (2) lit. a), cărora li s-au atribuit contracte cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, contractele de finanțare prevăzute la alin. (1) se vor încheia între aceste regii și agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București.

(4) Autoritățile administrației publice locale prevăzute la alin. (1) și (3), precum și la art. 77<sup>2</sup> din lege sunt consiliile locale, comunale, orașenești și ale sectoarelor municipiului București, precum și consiliile județene și, după caz, Consiliul General al Municipiului București, ca autorități publice deliberative, respectiv primarul, primarul general al municipiului București sau, după caz, președintele consiliului județean, ca autorități executive, potrivit Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 50. - (1)** În vederea încheierii contractului de finanțare prevăzut la art. 49 alin. (1), agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București va asigura din rândul șomerilor forța de muncă solicitată de angajatori.

(2) Angajatorii sunt obligați să încheie cu persoanele încadrate în muncă din rândul șomerilor contracte individuale de muncă pe perioadă determinată de cel mult 12 luni.

(3) Contractele individuale de muncă ale persoanelor încadrate în muncă din rândul șomerilor și contractul de achiziție publică, în copii, se anexează de către angajator la contractul de finanțare prevăzut la art. 49 alin. (1).

(4) În situația în care din rândul persoanelor încadrate în muncă, pentru care a fost încheiat contractul de finanțare prevăzut la art. 49 alin. (1), există persoane ale căror raporturi de muncă încetează, în condițiile legii, înainte de expirarea duratei pentru care au fost încadrate în muncă, angajatorul poate încadra în muncă alte persoane din rândul șomerilor înregistrați în evidențele agenției pentru ocuparea forței de muncă, cu condiția ca durata pentru care sunt încheiate contractele individuale de muncă ale acestora să nu fie mai mare decât perioada cuprinsă între data încetării raporturilor de muncă și data expirării duratei pentru care au fost încadrate în muncă persoanele ale căror raporturi de muncă au încetat.

(5) Contractele individuale de muncă pe durată determinată ale persoanelor încadrate în muncă în condițiile alin. (4), în copie, se anexează la actul adițional care se încheie la contractul de finanțare prevăzut la art. 49 alin. (1).

**Art. 50<sup>1</sup>.** - Cuantumurile lunare ale subvențiilor prevăzute la art. 77<sup>2</sup> alin. (2) din lege se acordă angajatorilor pe o perioadă de cel mult 12 luni, pentru fiecare persoană încadrată cu contract individual de muncă din rândul șomerilor, proporțional cu timpul efectiv lucrat, după cum urmează:

- a) de la data angajării persoanei, dacă contractul de finanțare prevăzut la art. 49 alin. (1) se încheie până în ultima zi lucrătoare a lunii în care s-a realizat angajarea;
- b) de la data încheierii contractului de finanțare prevăzut la art. 49 alin. (1), dacă acesta se încheie ulterior termenului prevăzut la lit. a), dar nu mai târziu de data la care expiră durata pentru care au fost încadrate în muncă persoanele ale căror contracte individuale de muncă sunt anexate la contractul de finanțare.

**Art. 51.** - (1) Contribuția asiguratorie pentru muncă, prevăzută la art. 77<sup>2</sup> alin. (2) lit. b) din lege, se calculează la valoarea indicatorului social de referință în vigoare în luna în care se încheie contractul de finanțare prevăzut la art. 49 alin. (1).

(2) Cota contribuției asigurătorii pentru muncă, prevăzută la alin. (1), este cea în vigoare în luna în care se încheie contractul de finanțare prevăzut la art. 49 alin. (1).

**Art. 51<sup>1</sup>.** - (1) Angajatorii care încadrează în muncă, pe durată nedeterminată, absolvenți de învățământ superior care nu au promovat examenul de licență sau de diplomă nu beneficiază de subvenția prevăzută la art. 80 din lege pentru încadrarea în muncă a absolvenților respectivi.

(2) Prevederile art. 80 din lege se aplică în situația în care angajatorii încadrează în muncă, pe durată nedeterminată, absolvenți ai unor instituții de învățământ care la data absolvirii studiilor nu aveau raporturi de muncă sau de serviciu.

**Art. 52.** - (1) Angajatorii care încadrează în muncă absolvenți ai instituțiilor de învățământ în condițiile art. 80 din lege vor încheia cu agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, o convenție conform modelului prevăzut în anexa nr. 15, în termen de 12 luni de la data absolvirii studiilor.

(2) Termenul prevăzut la alin. (1) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de măsurile de stimulare prevăzute la art. 80 din lege.

(3) În sensul legii, data absolvirii studiilor este data de întâi a lunii următoare celei înscrise în diplomă sau, după caz, în certificatul de studii eliberat de către instituția de învățământ de stat sau particular, autorizată ori acreditată în condițiile legii, dacă în cuprinsul acestora nu se specifică, în mod expres, o anumită dată de absolvire.

(4) Prin sintagma formă de învățământ se înțelege unul dintre următoarele niveluri din cadrul sistemului național de învățământ reglementat prin Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) învățământ secundar superior - ciclul inferior al liceului;
- b) învățământ secundar superior - ciclul superior al liceului sau învățământ profesional;
- c) învățământ terțiar nonuniversitar - învățământ postliceal;
- d) învățământ superior.

**Art. 52<sup>1</sup>.** - Prevederile art. 80 alin. (3) lit. a) din lege se aplică în cazul unităților din cadrul Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Justiției, Serviciului Român de Informații, Serviciului de Informații Externe și Serviciului de Protecție și Pază, care au obligația de a încadra în muncă absolvenți ai instituțiilor militare de învățământ sau ai altor instituții similare.

**Art. 53.** - (1) Încadrarea în muncă pe perioadă nedeterminată, potrivit art. 80 din lege, a absolvenților se va face numai pe posturi vacante.

(2) Nu sunt considerate posturi vacante posturile care au fost reînființate după mai puțin de 6 luni de la data încetării raporturilor de muncă sau de serviciu pe motivul reducerii personalului.

**Art. 54.** - (1) Măsurile de stimulare prevăzute la art. 80 din lege se acordă angajatorilor lunar, pe o perioadă de 12 luni, respectiv de 18 luni în cazul absolvenților din rândul persoanelor cu handicap, de la data încheierii convenției prevăzute la art. 52 alin. (1).

(2) Suma lunară se acordă angajatorilor proporțional cu timpul efectiv lucrat de absolvenți în luna respectivă.

~~(3) Contribuția prevăzută la art. 80 alin. (1) din lege reprezintă contribuția angajatorului aferentă absolvenților încadrați în condițiile art. 80 din lege, pe care acesta este obligat să o vireze lunar la bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit art. 26 din lege.~~

(4) Pentru verificarea și acordarea sumei lunare convenite potrivit art. 80 din lege, angajatorii depun până la data de 25 inclusiv a lunii următoare lunii pentru care solicită această sumă, la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, un tabel nominal întocmit, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 16, însoțit de copia certificată de angajator pentru conformitate

cu originalul a extraselor din pontaj și din statul de plată.

**(5)** Pentru luna pentru care angajatorii nu depun documentele până la expirarea termenului prevăzut la alin. (4) sau le completează cu încălcarea prevederilor legale ori cu date eronate, măsurile de stimulare prevăzute la art. 80 din lege nu se acordă.

**(5<sup>1</sup>)** Prin excepție de la prevederile alin. (5), măsurile de stimulare prevăzute la art. 80 din lege se acordă pentru luna pentru care documentele prevăzute la alin. (4) sunt corectate și depuse până în ultima zi a lunii următoare lunii pentru care solicită acordarea acestor măsuri de stimulare.

**(6)** Perioada pentru care nu se acordă măsurile de stimulare prevăzute la art. 80 din lege din motivele prevăzute la alin. (5) face parte din perioada de acordare a măsurilor de stimulare prevăzută la alin. (1).

**(7)** Documentele prevăzute la alin. (4) care se depun la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București se pot depune de angajator prin prezentare la sediul agenției, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată.

**(8)** În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (7), nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București solicită angajatorului redopunerea acestora, până în ultima zi a lunii următoare lunii pentru care solicită acordarea măsurii de stimulare.

**(9)** Pentru luna pentru care angajatorii nu redopun documentele care nu sunt lizibile până la data prevăzută la alin. (8) ca urmare a solicitării agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, drepturile bănești lunare prevăzute la alin. (1) nu se acordă, iar această perioadă face parte din perioada de acordare a măsurii de stimulare.

~~Art. 55. - Prevederile art. 47 din prezentele norme se aplică și în situația prevăzută la art. 83 alin. (3) din lege, referitoare la încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu din inițiativa sau din motive imputabile angajatului.~~

**Art. 56. -** Persoanele cu handicap prevăzute la art. 80 alin. (2) și la art. 85 alin. (2) din lege sunt persoanele care își dovedesc handicapul cu certificat eliberat de comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap.

**Art. 57. - (1)** Prin formă de pregătire profesională organizată de către angajator, potrivit art. 84 din lege, se înțelege una dintre formele de pregătire profesională prevăzute la art. 63 din lege, care se desfășoară prin programe de formare profesională derulate de furnizorii de formare profesională, autorizați în condițiile legislației privind formarea profesională a adulților.

**(2)** Angajatorii care organizează o formă de pregătire profesională pentru absolvenții încadrați în muncă în condițiile legii vor încheia un act adițional la convenția prevăzută la art. 52 din prezentele norme, conform modelului prezentat în anexa nr. 17.

**Art. 58. -** În baza actului adițional prevăzut la art. 57 alin. (2), angajatorii vor solicita agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București suportarea cheltuielilor aferente pregătirii profesionale a absolvenților care au promovat examenul de absolvire și vor depune în acest sens următoarele documente:

- a) tabel nominal cu absolvenții care au promovat examenul de absolvire, conform modelului prevăzut în anexa nr. 18;
- b) certificatul de calificare profesională sau certificatul de absolvire, în copie;
- c) devizul cheltuielilor pe cursant.

**Art. 59. - (1)** Pentru acordarea drepturilor prevăzute la art. 85 din lege, angajatorii vor încheia cu agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, în termen de 12 luni de la data angajării persoanelor, o convenție potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 19.

**(2)** Termenul prevăzut la alin. (1) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de măsurile de stimulare prevăzute la art. 85 din lege.

**(3)** În vederea încheierii convenției prevăzute la alin. (1) angajatorii vor depune o declarație pe propria răspundere, dată prin reprezentantul legal, din care să rezulte că nu se află în una din situațiile prevăzute la art. 85 alin. (6) din lege, precum și următoarele documente:

**A.** pentru persoanele cu handicap:

- a) certificat eliberat de comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap (copie);
- b) actul de identitate (copie);
- c) actul în baza căruia au fost încadrate în muncă (copie);
- d) declarație pe propria răspundere dată prin reprezentantul legal al angajatorului, din care să rezulte că, în raport cu numărul de angajați, angajatorul și-a îndeplinit obligația potrivit legii de a angaja persoane cu handicap, respectiv că nu are potrivit legii obligația de a angaja persoane cu handicap.

**B.** pentru șomerii în vârstă de peste 45 de ani:

**a)** actul de identitate (copie);

**b)** actul în baza căruia au fost încadrați în muncă (copie);

**C.** pentru șomerii părinți unici susținători ai familiilor monoparentale:

**a)** actul de identitate (copie);

**b)** actul în baza căruia au fost încadrați în muncă (copie);

**c)** actele prevăzute de lege în cazul familiilor monoparentale, prin care se face dovada componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal (copie);

**d)** declarația pe propria răspundere a părintelui că membrii familiei monoparentale locuiesc împreună;

**D.** pentru șomerii care în termen de cel mult 5 ani de la data angajării îndeplinesc, conform legii, condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, dacă nu îndeplinesc condițiile de a solicita pensia anticipată parțială:

**a)** actul de identitate (copie);

**b)** actul în baza căruia au fost încadrați în muncă (copie);

**c)** certificatul privind stagiul de cotizare în sistemul asigurărilor sociale de stat realizat până la data angajării;

**d)** actul eliberat de angajator cu privire la încadrarea locului de muncă în condiții deosebite sau speciale, după caz (copie);

**e)** actul emis de angajator, din care să reiasă datele la care persoana îndeplinește condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, precum și modul cum au fost calculate aceste date.

**E.** pentru șomerii de lungă durată:

**a)** actul de identitate - copie;

**b)** actul în baza căruia au fost încadrați în muncă - copie;

**F.** pentru tinerii NEET:

**a)** actul de identitate - copie;

**b)** actul în baza căruia au fost încadrați în muncă - copie;

**c)** declarație pe propria răspundere a persoanei tinere că la data încadrării în muncă la angajator nu avea loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională.

**(4)** Prin părinte unic susținător al familiei monoparentale se înțelege persoana singură, definită în sensul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2003 privind alocația familială complementară și alocația de susținere pentru familia monoparentală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 41/2004.

**(5)** Calculul datelor la care persoana îndeplinește condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă revine angajatorului, care va avea în vedere condițiile existente la data angajării și își asumă răspunderea pentru datele comunicate.

**(6)** Prin sintagma șomeri de lungă durată se înțelege șomerii de lungă durată care sunt înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă pe o perioadă mai mare de 12 luni, în cazul persoanelor cu vârsta de minimum 25 de ani, și pe o perioadă de 6 luni, în cazul persoanelor cu vârsta cuprinsă între 16 ani și până la împlinirea vârstei de 25 de ani.

**(7)** Documentele care se solicită în copie, prevăzute la alin. (3), sunt certificate pentru conformitate cu originalul de către angajator.

**(8)** Documentele prevăzute la alin. (3) se pot depune de angajator prin prezentare la sediul agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2001, republicată.

**(9)** În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (8), nu sunt lizibile sau angajatorul nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București solicită angajatorului redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

**(10)** În situația în care angajatorul nu redepune documentele care nu sunt lizibile sau nu transmite toate documentele în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (9), acesta poate solicita acordarea drepturilor

prevăzute la art. 85 din lege, prin depunerea documentelor prevăzute la alin. (3), în termenul prevăzut la alin. (1).

**Art. 59<sup>1</sup>.** - (1) Subvențiile prevăzute la art. 85 alin. (1) și (5) din lege se acordă angajatorilor în situația în care șomerii din categoriile menționate la aceste alineate sunt înregistrați în evidența agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

(1<sup>1</sup>) În situația angajatorilor care, în raport cu numărul de angajați, și-au îndeplinit obligația legală de a angaja persoane cu handicap, prevederile art. 85 alin. (2) din lege se aplică atât pentru persoanele cu handicap încadrate în muncă pe durată nedeterminată pentru care angajatorul are obligația legală de a angaja persoane cu handicap, cât și pentru persoanele cu handicap încadrate în muncă pe durată nedeterminată pentru care angajatorul nu are această obligație legală.

(2) Nu beneficiază de suma prevăzută la art. 85 alin. (1) din lege angajatorii care încadrează în muncă persoane cu handicap pe locuri de muncă devenite vacante ca urmare a încetării raporturilor de muncă sau de serviciu prin acordul părților, la inițiativa angajatorului, pentru motive care nu țin de persoana angajatului ori, după caz, prin eliberare din funcție, în ultimele 12 luni anterioare încadrării în muncă a acestor persoane.

(3) Nu beneficiază de subvenția prevăzută la art. 85 alin. (5) din lege angajatorii care încadrează în muncă șomeri care, la data angajării, îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială.

(4) Angajatorii care încadrează în muncă persoane care îndeplinesc atât condițiile prevăzute la art. 80, cât și condițiile prevăzute la art. 85 sau 93<sup>4</sup> din lege pot beneficia, pentru persoanele respective, opțional, numai de una din subvențiile prevăzute la aceste articole.

~~Art. 59<sup>2</sup>.~~ - Angajatorii care încetează raporturile de muncă sau de serviciu ale persoanelor prevăzute la art. 85 alin. (2) din lege, ulterior termenului de 18 luni prevăzut la art. 85 alin. (4) din lege, dar anterior termenului de 2 ani prevăzut la art. 85 alin. (2) din lege, sunt obligați să restituie, în totalitate, agențiilor pentru ocuparea forței de muncă sumele încasate pentru fiecare persoană pentru care a încetat raportul de muncă sau de serviciu în perioada dintre cele două termene plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României în vigoare la data încetării raporturilor de muncă sau de serviciu, dacă încetarea acestora a avut loc din motivele prevăzute la art. 83 alin. (2) din lege.

**Art. 60.** - (1) Măsurile de stimulare prevăzute la art. 85 din lege se acordă lunar, de la data încheierii convenției prevăzute la art. 59 alin. (1).

(2) Suma lunară se acordă angajatorilor proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna respectivă de persoanele încadrate în muncă în condițiile prevăzute la art. 59 alin. (3).

(3) Prin costuri salariale ale angajatorului, în sensul art. 85 alin. (3) din lege, se înțelege costurile salariale care sunt în sarcina angajatorului, respectiv salariile brute înainte de aplicarea impozitului și contribuțiilor la asigurările sociale datorate de angajator.

(4) Contribuția prevăzută la art. 85 alin. (1) din lege reprezintă contribuția angajatorului aferentă persoanelor încadrate în muncă din categoriile și în condițiile prevăzute la art. 85 alin. (1) din lege, pe care acesta este obligat să o vireze lunar la bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit art. 26 din lege.

(5) Pentru verificarea și acordarea sumei lunare convenite potrivit art. 85 din lege, angajatorii depun până la data de 25 inclusiv a lunii următoare lunii pentru care solicită această sumă, la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, un tabel nominal întocmit, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 20, însoțit de copia certificată de angajator pentru conformitate cu originalul a extraselor din pontaj și din statul de plată, precum și, după caz, o declarație pe propria răspundere dată prin reprezentantul legal al angajatorului, din care să rezulte că, în raport cu numărul de angajați, angajatorul și-a îndeplinit obligația, potrivit legii, de a angaja persoane cu handicap, respectiv că nu are, potrivit legii, obligația de a angaja persoane cu handicap.

(6) Pentru luna pentru care angajatorii nu depun documentele până la expirarea termenului prevăzut la alin. (5) sau le completează altfel decât potrivit prevederilor legale ori cu date eronate, măsurile de stimulare prevăzute la art. 85 din lege nu se acordă.

(6<sup>1</sup>) Prin excepție de la prevederile alin. (6), măsurile de stimulare prevăzute la art. 85 din lege se acordă pentru luna pentru care documentele prevăzute la alin. (5) sunt corectate și depuse până în ultima zi a lunii următoare lunii pentru care solicită acordarea acestor măsuri de stimulare.

(7) Perioada pentru care nu se acordă măsurile de stimulare prevăzute la art. 85 din lege din motivele prevăzute la alin. (6) face parte din perioada de acordare a acestor măsuri de stimulare.

(8) Documentele prevăzute la alin. (5) care se depun la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București se pot depune de angajator prin prezentare la sediul agenției, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2001, republicată.

(9) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (8), nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București solicită angajatorului redopunerea acestora până în ultima zi a lunii următoare lunii pentru care solicită acordarea măsurii de stimulare.

(10) Pentru luna pentru care angajatorii nu redopun documentele până la data prevăzută la alin. (9) ca urmare a solicitării agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului



București, drepturile bănești lunare prevăzute la alin. (1) nu se acordă, iar această perioadă face parte din perioada de acordare a măsurii de stimulare.

**Art. 60<sup>1</sup>.** - (1) Acompaniamentul social personalizat prevăzut la [art. 93<sup>2</sup>](#) din lege se realizează de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă prin intermediul agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București, în a căror rază teritorială tinerii cu risc de marginalizare socială își au domiciliul sau, după caz, reședința și sunt înregistrați în evidență.

(2) În vederea acordării serviciilor care constituie acompaniament social personalizat, prevăzute la [art. 93<sup>2</sup> alin. \(1\)](#) din lege, tinerii cu risc de marginalizare socială încheie cu agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București prevăzută la alin. (1) un contract de solidaritate conform modelului prevăzut în anexa [nr. 27](#).

(3) Durata contractului de solidaritate, cu excepția situației în care tânărul a împlinit vârsta de 25 de ani, nu poate depăși data la care tânărul împlinește vârsta de 26 de ani.

(4) În situația tinerilor care au împlinit vârsta de 25 de ani, dar nu au împlinit vârsta de 26 de ani, contractul de solidaritate se încheie pe o perioadă de un an.

**Art. 60<sup>2</sup>.** - (1) În vederea încheierii contractului de solidaritate prevăzut la [art. 60<sup>1</sup> alin. \(2\)](#), tinerii cu risc de marginalizare socială, înregistrați în evidența agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, depun următoarele documente:

a) adeverință de venit eliberată de organele fiscale teritoriale subordonate Ministerului Finanțelor Publice;

b) documente din care să rezulte că se încadrează în una dintre categoriile prevăzute la [art. 5 pct. IV<sup>3</sup>](#) din lege.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) sunt, după caz:

a) pentru tinerii care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem, documentul care să ateste că se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem;

b) pentru tinerii cu dizabilități, certificatul de încadrare în grad de handicap emis în condițiile legii;

c) pentru tinerii care nu au familie, certificatul de naștere și declarație pe propria răspundere că nu au familie sau, după caz, certificatele de deces ale părinților; pentru tinerii a căror familie nu le poate asigura întreținerea, certificatul de naștere și declarație pe propria răspundere a membrilor familiei în a cărei întreținere se află tânărul, conform legii, că aceștia nu îi pot asigura întreținerea sau copia dispoziției de acordare a ajutorului social în condițiile Legii [nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, ori a dispoziției de acordare a alocației pentru susținerea familiei în condițiile Legii [nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările ulterioare;

d) pentru tinerii care au copii în întreținere, certificatele de naștere ale copiilor sau documentele care atestă situația juridică a copiilor față de reprezentantul legal, precum și, după caz, certificatul de căsătorie; în situația în care tinerii care au copii în întreținere sunt beneficiari ai alocației pentru susținerea familiei în condițiile Legii [nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările ulterioare, se va prezenta numai copia dispoziției primarului de acordare a acestui drept;

e) pentru tinerii care au executat una sau mai multe pedepse privative de libertate, dovada din care să rezulte că au executat pedepse privative de libertate;

f) pentru tinerii care sunt victime ale traficului de persoane, documentul emis de autoritatea competentă.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) și (2) se prezintă în original pentru certificare de funcționarul public al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, iar copiile certificate se păstrează de către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București.

(4) Certificarea se face prin înscrisura pe copie a mențiunii «conform cu originalul», urmată de numele, prenumele și semnătura persoanei care a făcut mențiunea și de data la care s-a făcut mențiunea.

(5) Pentru încadrarea în categoria de tineri definită la [art. 5 pct. IV<sup>3</sup> lit. c\)](#) din lege, prin tânăr care nu are familie sau a cărui familie nu îi poate asigura întreținerea se înțelege persoana în vârstă de peste 16 ani ai cărei părinți au decedat sau provine dintr-o familie beneficiară de ajutor social acordat în baza Legii [nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, ori de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii [nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Pentru încadrarea în categoria de tineri definită la [art. 5 pct. IV<sup>3</sup> lit. d\)](#) din lege, prin tânăr care are copii în întreținere se înțelege persoana în vârstă de peste 16 ani care, potrivit prevederilor Legii [nr. 287/2009](#) privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, are drepturile și îndatoririle părintești cu privire la persoana copilului, nu are venituri sau, pentru copiii pe care îi are în întreținere, are stabilit un drept de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii [nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Documentele prevăzute la alin. (2) lit. a), b), e) și f) se pot prelua direct de la autoritățile și instituțiile competente, la solicitarea tinerilor cu risc de marginalizare socială, fiind acceptate inclusiv documentele eliberate în format electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat.

**Art. 60<sup>3</sup>.** - (1) Beneficiază de măsura de stimulare prevăzută la [art. 93<sup>4</sup>](#) din lege angajatorii care:

a) au comunicat agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, conform prevederilor legale, locurile de muncă vacante care vor fi ocupate de tinerii care au încheiat cu

agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București un contract de solidaritate;

b) încadrează în muncă tineri în perioada de valabilitate a contractelor de solidaritate, în condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în baza unui contract individual de muncă pe perioadă determinată până la expirarea duratei contractului de solidaritate sau a unui contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată;

c) îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 95 din lege pentru acordarea măsurii de stimulare.

d) nu se află în una din situațiile prevăzute la art. 93<sup>4</sup> alin. (3) din lege.

(2) La solicitarea angajatorilor care doresc să încadreze tineri beneficiari ai contractelor de solidaritate, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București prezintă liste cu persoanele care fac parte din această categorie.

**Art. 60<sup>4</sup>.** - (1) Pentru acordarea dreptului prevăzut la art. 93<sup>4</sup> din lege, angajatorii vor încheia cu agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București o convenție potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 28.

(2) Convenția prevăzută la alin. (1) se încheie pe baza prezentării de către angajatori a următoarelor documente:

a) contractele individuale de muncă ale tinerilor beneficiari de contracte de solidaritate, înregistrate conform legii, în copie certificată de către angajator pentru conformitate cu originalul;

b) declarație pe propria răspundere a angajatorului, dată prin reprezentantul legal, din care să rezulte că angajatorul nu mai beneficiază pentru aceleași persoane de alte măsuri de stimulare a ocupării forței de muncă a căror finanțare se asigură din bugetul asigurărilor pentru șomaj, conform prevederilor legale, precum și că nu se află în una din situațiile prevăzute la art. 93<sup>4</sup> alin. (3) din lege.

(3) Documentele prevăzute la alin. (2) se pot depune de angajator prin prezentare la sediul agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2001, republicată.

(4) În situația în care documentele transmise în vederea încheierii convenției prevăzute la alin. (1), prin modalitățile prevăzute la alin. (3), nu sunt lizibile sau angajatorul nu transmite toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București solicită angajatorului redepunerea documentelor care nu sunt lizibile, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc.

(5) Convenția prevăzută la alin. (1) se încheie de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, în situația în care angajatorul depune toate documentele prevăzute la alin. (2) și acestea sunt lizibile.

**Art. 60<sup>5</sup>.** - (1) Măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>4</sup> din lege se acordă lunar, de la data încheierii convenției prevăzute la art. 60<sup>4</sup> până la expirarea duratei contractului de solidaritate.

(2) În perioada în care raporturile de muncă ale tinerilor încadrați în baza convenției prevăzute la art. 60<sup>4</sup> sunt suspendate, măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>4</sup> din lege nu se acordă.

(3) Perioada de suspendare a raporturilor de muncă face parte din perioada de acordare a măsurii de stimulare.

(4) Pentru verificarea și acordarea sumei lunare convenite potrivit art. 93<sup>4</sup> din lege, angajatorii de inserție depun până la data de 25 inclusiv a lunii următoare lunii pentru care solicită această sumă, la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, un tabel nominal al cărui model este prevăzut în anexa nr. 29, însoțit de copia certificată de angajator pentru conformitate cu originalul a extraselor din pontaj și din statul de plată.

(5) Pentru luna pentru care angajatorii nu depun documentele până la expirarea termenului prevăzut la alin. (4) sau le completează altfel decât potrivit prevederilor legale ori cu date eronate, măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>4</sup> din lege nu se acordă.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (5), măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>4</sup> din lege se acordă pentru luna pentru care documentele prevăzute la alin. (4) sunt corectate și depuse până în ultima zi a lunii următoare lunii pentru care solicită acordarea acestei măsuri de stimulare.

(7) Perioada pentru care nu se acordă măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>4</sup> din lege din motivele prevăzute la alin. (5) face parte din perioada de acordare a acestei măsuri de stimulare.

(8) Documentele prevăzute la alin. (4) care se depun la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București se pot depune personal de angajator prin prezentare la sediul agenției, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2001, republicată.

(9) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (8), nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București

solicită angajatorului redepunerea acestora, până în ultima zi a lunii următoare lunii pentru care solicită acordarea măsurii de stimulare.

**(10)** Pentru luna pentru care angajatorii nu redepun documentele până la data prevăzută la alin. (9) ca urmare a solicitării agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, drepturile bănești lunare prevăzute la alin. (1) nu se acordă, iar această perioadă face parte din perioada de acordare a măsurii de stimulare.

**(11)** Termenul prevăzut la alin. (9) se împlinește la sfârșitul ultimei zile, ora 24,00, din luna următoare.

**(12)** În situația în care termenul calculat conform alin. (11) se împlinește într-o zi nelucrătoare, acesta se prelungește până la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează, ora 24.

**Art. 60<sup>6</sup>.** - **(1)** Măsura de stimulare prevăzută la [art. 93<sup>6</sup>](#) din lege se acordă angajatorilor de inserție care mențin raporturile de muncă cu tinerii încadrați în condițiile [art. 93<sup>4</sup>](#) după data expirării perioadei pentru care au fost încheiate contractele de solidaritate. Măsura de stimulare se acordă pe perioada menținerii respectivelor raporturi de muncă, dar nu mai mult de 2 ani.

**(2)** Prin indemnizația de șomaj convenită conform legii, pe care tânărul ar fi primit-o dacă raporturile de muncă ar fi încetat la acea dată din motive neimputabile persoanei, prevăzută la [art. 93<sup>6</sup> alin. \(1\)](#) din lege, se înțelege cuantumul indemnizației de șomaj stabilite conform [art. 39 alin. \(2\)](#) din lege, pe baza stagiului de cotizare realizat în sistemul asigurărilor pentru șomaj până la data ultimei zile calendaristice a lunii în care expiră perioada pentru care a fost încheiat contractul de solidaritate.

**(3)** Măsura de stimulare prevăzută la [art. 93<sup>6</sup>](#) din lege nu se acordă în situația în care tânărul încadrat în condițiile [art. 93<sup>4</sup>](#) din lege nu a realizat în sistemul asigurărilor pentru șomaj până la data prevăzută la alin. (2) stagiul minim de cotizare de cel puțin un an, prevăzut la [art. 34 alin. \(1\) lit. a\)](#) din lege.

**Art. 60<sup>7</sup>.** - **(1)** În vederea acordării măsurii de stimulare prevăzute la [art. 93<sup>6</sup>](#) din lege, angajatorii de inserție vor încheia cu agenția pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București o convenție potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 30, până la data de întâi a lunii următoare lunii în care expiră termenul legal pentru depunerea declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate aferentă lunii în care expiră durata contractului de solidaritate și pentru care se poate acorda măsura de stimulare prevăzută la [art. 93<sup>4</sup>](#) din lege.

**(2)** Termenul prevăzut la alin. (1) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de măsurile de stimulare prevăzute la [art. 93<sup>6</sup>](#) din lege.

**(3)** În vederea încheierii convenției prevăzute la alin. (1), angajatorii de inserție vor depune următoarele documente:

**a)** act adițional la contractul individual de muncă încheiat pe perioadă determinată sau, după caz, declarație pe propria răspundere a angajatorului privind menținerea raporturilor de muncă, pentru persoanele pentru care se solicită încheierea convenției;

**b)** adeverința prevăzută la [art. 18](#) pentru fiecare persoană pentru care se menține raportul de muncă, care în această situație va conține, în ceea ce privește baza de calcul al contribuției asiguratorii pentru muncă și raportul de muncă, informații până la data ultimei zile calendaristice a lunii în care expiră perioada pentru care a fost încheiat contractul de solidaritate.

**(4)** Documentele prevăzute la alin. (3) se depun până la expirarea termenului legal pentru depunerea declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate aferentă lunii în care expiră durata contractului de solidaritate și pentru care se poate acorda măsura de stimulare prevăzută la [art. 93<sup>4</sup>](#) din lege.

**(5)** Termenul prevăzut la alin. (4) este termen de decădere din dreptul de a beneficia de măsurile de stimulare prevăzute la [art. 93<sup>6</sup>](#) din lege.

**(6)** Certificarea stagiilor de cotizare realizate în sistemul asigurărilor pentru șomaj, inclusiv a stagiului minim de cotizare, precum și stabilirea cuantumului măsurii de stimulare prevăzute la [art. 93<sup>6</sup>](#) din lege, pentru fiecare persoană pentru care se poate acorda această măsură de stimulare, sau, după caz, constatarea neîndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea măsurii de stimulare se realizează de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, pe baza documentelor prevăzute la alin. (3) și în conformitate cu prevederile [art. 19](#) și ale [art. 95 alin. \(1<sup>1</sup>\) - \(1<sup>3</sup>\)](#) din lege, și se comunică angajatorilor de inserție în vederea încheierii convenției prevăzute la alin. (1).

**(7)** Documentele prevăzute la alin. (3) se pot depune de angajator prin prezentare la sediul agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii [nr. 455/2001](#), republicată.

**(8)** În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (7), nu sunt lizibile sau angajatorul nu a transmis toate documentele, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București solicită angajatorului redepunerea acestora, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(9) În situația în care angajatorul nu redepune documentele care nu sunt lizibile sau nu transmite documentele care lipsesc în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (8), acesta poate solicita acordarea măsurilor de stimulare prevăzute la art. 93<sup>6</sup> din lege, prin depunerea documentelor prevăzute la alin. (3), în termenul prevăzut la alin. (1) și (4).

(10) Termenul prevăzut la alin. (1) și (4) se împlinște la sfârșitul ultimei zile, ora 24, din luna în care expiră termenul legal pentru depunerea declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate aferentă lunii în care expiră durata contractului de solidaritate și pentru care se poate acorda măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>4</sup> din lege.

(11) Termenul de 5 zile prevăzut la alin. (8) se împlinște la ora 24,00 a celei de-a 5-a zile, calculată de la data primirii solicitării transmise de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București privind redepunerea documentelor care nu sunt lizibile, respectiv transmiterea documentelor care lipsesc.

(12) În situația în care termenele calculate conform alin. (10) și alin. (11) se împlinesc într-o zi nelucrătoare, acestea se prelungesc până la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează, ora 24.

**Art. 60<sup>8</sup>.** - (1) Măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>6</sup> din lege se acordă ca urmare a încheierii convenției prevăzute la art. 60<sup>7</sup> alin. (1), lunar, începând cu data următoare datei la care expiră durata contractului de solidaritate și pentru care se poate acorda măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>4</sup> din lege. Măsura de stimulare se acordă pe perioada menținerii raporturilor de muncă ale tinerilor, dar nu mai mult de 2 ani.

(2) Suma lunară în cuantumul prevăzut la art. 60<sup>7</sup> alin. (6) se acordă angajatorilor de inserție proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna respectivă de persoana pentru care se acordă această sumă, inclusiv pe perioada concediului de odihnă.

(3) În perioada în care raporturile de muncă ale tinerilor încadrați în baza convenției prevăzute la art. 60<sup>7</sup> sunt suspendate, măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>6</sup> din lege nu se acordă.

(4) Perioada de suspendare a raporturilor de muncă face parte din perioada de acordare a măsurii de stimulare.

(5) Pentru verificarea și acordarea sumei lunare convenite potrivit art. 93<sup>6</sup> din lege, angajatorii de inserție depun, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare lunii pentru care solicită această sumă, la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, un tabel nominal al cărui model este prevăzut în anexa nr. 31, însoțit de copia certificată de angajator pentru conformitate cu originalul a extraselor din pontaj și din statul de plată.

(6) Pentru luna pentru care angajatorii nu depun documentele până la expirarea termenului prevăzut la alin. (5) sau le completează altfel decât potrivit prevederilor legale ori cu date eronate, măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>6</sup> din lege nu se acordă.

(7) Prin excepție de la prevederile alin. (6), măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>6</sup> din lege se acordă pentru luna pentru care documentele prevăzute la alin. (5) sunt corectate și depuse până în ultima zi a lunii următoare lunii pentru care solicită acordarea acestei măsuri de stimulare.

(8) Perioada pentru care nu se acordă măsura de stimulare prevăzută la art. 93<sup>6</sup> din lege din motivele prevăzute la alin. (6) face parte din perioada de acordare a acestei măsuri de stimulare.

(9) Suma convenită pentru perioada din luna în care expiră durata contractului de solidaritate se acordă, conform prevederilor legale, în luna următoare împreună cu suma convenită pentru această lună.

(10) Prevederile art. 60<sup>5</sup> alin. (8)-(12) se aplică în mod corespunzător și în situația depunerii documentelor prevăzute la alin. (5).

**Art. 61.** - Sumele lunare convenite conform art. 80, 85, 93<sup>4</sup> și 93<sup>6</sup> din lege se acordă de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, în termen de 15 zile lucrătoare de la data de 1 a lunii următoare expirării termenului de depunere a documentelor necesare pentru verificarea și acordarea acestor sume.

**Art. 61<sup>1</sup>.** - (1) Pentru a beneficia de drepturi bănești lunare, acordate potrivit prevederilor legale sub formă de scutiri de la plata contribuției sau deduceri din contribuția pe care angajatorul are obligația de a o plăti lunar la bugetul asigurărilor pentru șomaj, angajatorii care au încheiat convenții cu agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, au obligația de a depune, potrivit prevederilor legale, declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate, prevăzută în Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și documentele prevăzute de lege pentru verificarea sumelor convenite, până la expirarea termenului legal pentru depunerea declarației lunare.

(2) Pentru luna pentru care angajatorii nu depun documentele prevăzute la alin. (1) până la expirarea termenului prevăzut de lege pentru depunerea declarației lunare privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj aferente lunii respective sau le completează altfel decât potrivit prevederilor legale ori cu date eronate, drepturile bănești lunare prevăzute la alin. (1) nu se acordă.

(2<sup>1</sup>) Prin excepție de la prevederile alin. (2), drepturile bănești lunare prevăzute la alin. (1) se acordă pentru luna pentru care documentele prevăzute la alin. (1) sunt corectate și depuse până la expirarea termenului prevăzut de lege pentru depunerea declarației lunare privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj aferente lunii respective.

(3) Perioada pentru care nu se acordă drepturile bănești lunare prevăzute la alin. (1), din motivele prevăzute la alin. (2), face parte din perioada de acordare a acestor drepturi bănești.

(4) Documentele prevăzute la alin. (1) pentru verificarea sumelor cuvenite, care se depun la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București se pot depune de angajator prin prezentare la sediul agenției, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2004, republicată.

(5) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (4), nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București solicită angajatorului redepunerea acestora până la data de 1 a lunii următoare expirării termenului prevăzut de lege pentru depunerea declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate aferente lunii respective, prevăzută în Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Pentru luna pentru care angajatorii nu redepun documentele până la data prevăzută la alin. (5) ca urmare a solicitării agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, drepturile bănești lunare prevăzute la alin. (1) nu se acordă, iar această perioadă face parte din perioada de acordare a măsurii de stimulare.

(7) Termenul prevăzut la alin. (5) se împlineste la ora 24 a ultimei zile din luna în care expiră termenul prevăzut de lege pentru depunerea declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate aferente lunii respective, prevăzută în Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(8) În situația în care termenul calculat conform alin. (7) se împlineste într-o zi nelucrătoare, acesta se prelungește până la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează, ora 24.

**Art. 61<sup>2</sup>.** - (1) În situația angajatorilor persoane juridice care au sucursale și/sau puncte de lucru, încheierea convențiilor în baza cărora se acordă măsurile de stimulare care se adresează angajatorilor se realizează între respectivii angajatori, denumiți în continuare unități centrale, și agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în a căror rază teritorială aceștia își au sediul.

(2) Controlul respectării condițiilor în care convențiile au fost încheiate se efectuează de către organele de control măsuri active din cadrul agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București, care au încheiat convențiile, respectiv de către organele de control măsuri active din cadrul agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București, în a căror rază teritorială își au sediul și își desfășoară activitatea sucursalele și/sau punctele de lucru ale unităților centrale, la solicitarea agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București care au încheiat convențiile.

**Art. 61<sup>3</sup>.** - (1) În cazul în care angajatorii care au încheiat convenții cu agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, pentru a beneficia de drepturi bănești lunare, acordate, potrivit prevederilor legale, își schimbă sediul sau, după caz, domiciliul ori reședința și, prin urmare, sunt înregistrați fiscal la un alt organ fiscal teritorial subordonat Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în perioada în care, după caz, beneficiază, conform prevederilor legale, de respectivele drepturi bănești sau au obligația legală de a menține raporturile de muncă, dosarul care conține documentele în baza cărora se acordă sau au fost acordate drepturile bănești respective se transferă în copie certificată conform cu originalul agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București în a cărei rază se află sediul, domiciliul sau reședința.

(2) Transferul dosarului prevăzut la alin. (1) se realizează în baza comunicării scrise a angajatorului către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, cu care a încheiat convenția, și verificării informațiilor electronic, prin sistem informatic sau orice altă modalitate, la Agenția Națională de Administrare Fiscală și, după caz, la Oficiul Național al Registrului Comerțului sau la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, după caz, sau la unitățile teritoriale ale acestora.

(3) Comunicarea prevăzută la alin. (2) se poate depune la sediul agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București sau transmite prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail.

(4) Agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București în a cărei rază se află noul sediu, domiciliu sau reședință și înregistrarea fiscală a angajatorului va acorda drepturile bănești respective de care mai poate beneficia angajatorul, cu respectarea dispozițiilor legale care reglementează acordarea acestora, și se subrogă în drepturile și obligațiile agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, care a încheiat convenția.

**Art. 62.** - (1) Pentru a beneficia de reducerea sumei reprezentând contribuția datorată de angajator bugetului asigurărilor pentru șomaj, în condițiile art. 93 din lege, angajatorii vor depune la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București o cerere, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 21, însoțită de următoarele documente:

a) tabelul nominal cu persoanele încadrate în muncă din rândul șomerilor înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, pe care le-a menținut în activitate o perioadă de cel puțin 6 luni;

b) contractele individuale de muncă, în copie, ale persoanelor cuprinse în tabelul nominal prevăzut la lit. a):

(1<sup>1</sup>) Cererea și documentele prevăzute la alin. (1) se depun după expirarea perioadei de 6 luni în care au fost menținute în activitate persoanele încadrate în muncă din rândul șomerilor înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, dar nu mai târziu de data de 30 iunie inclusiv a anului fiscal următor celui în care s-au împlinit cele 6 luni.

(1<sup>2</sup>) Nedepunerea documentelor prevăzute la alin. (1) în termenul prevăzut la alin. (1<sup>1</sup>) atrage încetarea dreptului angajatorului de a beneficia de reducerea sumei reprezentând contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, în condițiile art. 93 din lege.

(1<sup>3</sup>) Documentele prevăzute la alin. (1) se pot depune de angajator prin prezentare la sediul agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2001, republicată.

(1<sup>4</sup>) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (1<sup>3</sup>), nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București solicită angajatorului redepunerea acestora în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

(1<sup>5</sup>) În situația în care angajatorul nu redepune documentele care nu sunt lizibile în termenul de 5 zile prevăzut la alin. (1<sup>4</sup>), acesta poate solicita acordarea dreptului de a beneficia de reducerea sumei reprezentând contribuția datorată de angajator bugetului asigurărilor pentru șomaj, în condițiile art. 93 din lege, prin depunerea documentelor prevăzute la alin. (1) în termenul prevăzut la alin. (1<sup>1</sup>).

(2) Prin numărul mediu scriptic de personal la care se face referire la art. 93 alin. (2) din lege se înțelege numărul mediu lunar de salariați.

(3) Reducerea contribuției acordate angajatorilor care încadrează în muncă persoane din rândul șomerilor și le mențin în activitate o perioadă de cel puțin 6 luni, prevăzută la art. 93 alin. (2) din lege, se calculează astfel:

a) se determină numărul mediu lunar de salariați din fiecare lună ca medie aritmetică simplă rezultată din suma efectivelor zilnice de salariați din luna respectivă (inclusiv zilele de repaus săptămânal, zilele de sărbători legale și alte zile în care potrivit dispozițiilor legale nu se lucrează), împărțită la numărul total de zile calendaristice. În efectivele zilnice nu vor fi incluși salariații aflați în concediu fără plată, cei aflați în grevă, cei detașați la lucru în străinătate și nici cei ale căror contracte individuale de muncă sunt suspendate. Pentru fiecare zi de repaus săptămânal sau de sărbătoare legală se vor lua în calcul efectivele de salariați din ziua lucrătoare precedentă, cu excepția persoanelor al căror contract individual de muncă a încetat în acea zi. Salariații care nu sunt angajați cu normă întreagă vor fi incluși în numărul mediu, proporțional cu timpul de lucru prevăzut în contractul individual de muncă;

b) se adună numărul mediu lunar de salariați pe cele 12 luni ale anului și se împarte la 12 pentru a se calcula numărul mediu lunar de salariați la nivelul anului:

$$N_{ma} = \frac{N_{ml1} + N_{ml2} + \dots + N_{ml12}}{12};$$

unde:

$N_{ml1} \dots 12$  = numărul mediu lunar de salariați;

$N_{ma}$  = numărul mediu lunar de salariați la nivelul anului;

e) numărul persoanelor încadrate în muncă din rândul șomerilor, cuprins în tabelul nominal prevăzut la alin. (1) lit. a), se împarte la numărul mediu lunar de salariați la nivelul anului și se înmulțește cu 100 pentru a se obține numărul de procente reprezentând ponderea personalului nou-angajat din rândul șomerilor:

$$P = \frac{N_{si}}{N_{ma}} \times 100;$$

unde:

$P$  = numărul de procente reprezentând ponderea numărului de șomeri încadrați în timpul anului în numărul mediu lunar de salariați din anul respectiv;

$N_{si}$  = numărul de șomeri încadrați pentru cel puțin 6 luni;



Nma = numărul mediu lunar de salariați la nivelul anului;

d) numărul de procente calculat potrivit prevederilor lit. c) se înmulțește cu 0,5% pentru a se determina coeficientul reducerii procentuale a contribuției datorate de angajator:

$Cr = P \times 0,5\%$ ,

unde:

Cr = coeficientul de reducere procentuală a contribuției datorate de angajator.

(4) Calculul se face de angajator, care își asumă răspunderea pentru datele comunicate.

**Art. 62<sup>1</sup>.** - Prin sancțiuni prevăzute de lege, în sensul art. 116<sup>1</sup> din lege, se înțelege amenzile contravenționale, penalitățile și dobânzile corespunzătoare, calculate conform legislației în vigoare.

**Art. 62<sup>2</sup>.** - În vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la art. 106 din lege, Comisia Națională de Promovare a Ocupării Forței de Muncă:

- a) analizează, pe baza cerințelor la nivel național și european, documentele programatice elaborate în domeniul ocupării forței de muncă;
- b) identifică și propune măsuri privind adaptarea la schimbări a lucrătorilor, întreprinderilor și antreprenorilor pentru promovarea unor politici care vizează favorizarea anticipării și buneii gestionări a modificărilor și restructurărilor la toate nivelurile relevante (național, regional, local și sectorial);
- c) formulează propuneri pentru elaborarea de instrumente specifice în vederea dezvoltării și monitorizării unor abordări proactive față de schimbare și restructurare.

**Art. 62<sup>3</sup>.** - (1) Documentele care se pot depune de către persoanele fizice, conform prezentelor norme, personal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail se pot depune și prin serviciul online oferit în acest sens de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, începând cu data de la care acest serviciu online devine operativ, dată care se face publică de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă pe pagina de internet a instituției.

(2) Prin mijloace electronice de transmitere la distanță, în situația documentelor care se pot depune de angajator conform prezentelor norme, se înțelege e-mail, în condițiile deținerii unui certificat calificat, eliberat conform Legii nr. 455/2001, republicată, sau serviciul online oferit în acest sens de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, începând cu data de la care acest serviciu online devine operativ, dată care se face publică de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă pe pagina de internet a instituției.

**Art. 63.** - (1) Persoanele prevăzute la art. 120 din lege beneficiază de măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă cuprinse în cap. V din lege.

(2) În cazul persoanelor prevăzute la alin. (1), în vederea acordării măsurilor pentru stimularea ocupării forței de muncă, stabilite la pct. 5 și 6 din secțiunea a 2-a a cap. V din lege, ajutorul de șomaj, ajutorul de integrare profesională și alocația de sprijin se asimilează cu indemnizația de șomaj.

**Art. 64.** - Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau de indemnizație de șomaj se stabilește prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, care va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. 65.** - Anexele nr. 1A, 1B și 2-33 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

**ANEXA Nr. 1A**  
la norme

## SITUAȚIA

### privind locurile de muncă vacante

**A.** Date de identificare și contact ale angajatorului:

**A.1.** Date de identificare ale angajatorului:

1. Denumirea/Numele .....
2. Codul unic de înregistrare .....
3. Codul CAEN .....
4. Forma de proprietate .....
5. Forma de organizare .....
6. Mărime (număr de personal) .....

7. Adresa sediu . . . . .

**A.2. Date de contact ale angajatorului:**

1. Adresa de contact . . . . .

2. Persoana de contact . . . . .

3. Telefon/Fax . . . . .

4. E-mail . . . . .

**B. Date privind locurile de muncă vacante**

| Nr. crt. | Ocupația                |                                     | Organizarea ucenicii la locul de muncă <sup>3)</sup> |                                      |  |                                  | Număr locuri de muncă vacante                                       |           | Ofertă valabilă și pentru cetățenii Uniunii Europene (DA/NU) | Localitatea și județul în care se află locul vacant | Condiții minime de ocupare |        |                             | Durata încadrării în muncă <sup>5)</sup> | Perioadă contractului sau a raportului de serviciu |              | Durata muncii <sup>6)</sup> | Salariul de încadrare <sup>7)</sup> | Alte avantaje <sup>8)</sup> | Valabilitatea ofertei | Modul de soluționare a ofertei <sup>9)</sup> | Observații <sup>10)</sup> |
|----------|-------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------------------|--|----------------------------------|---|-----------|--|---|----------------------------|--------|-----------------------------|--|--|--------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--|---------------------------|
|          | Denumirea <sup>1)</sup> | Cod COR (6 caractere) <sup>2)</sup> | Denumirea ocupației <sup>3a)</sup>                   | Cod COR (6 caractere) <sup>3b)</sup> | Denumirea calificării care se va obține <sup>3c)</sup> | Codul calificării <sup>3d)</sup> | Vacant, ca urmare a încetării raporturilor de muncă sau de serviciu | Nou creat |  |   | Vechime în domeniu         | Studii | Alte condiții <sup>4)</sup> |  | Data început                                       | Data sfârșit |                             |                                     |                             |                       |  |                           |
| 1        |                         |                                     |  |                                      |  |                                  |   |           |  |   |                            |        |                             |  |  |              |                             |                                     |                             |                       |  |                           |
| 2        |                         |                                     |  |                                      |  |                                  |   |           |  |   |                            |        |                             |  |  |              |                             |                                     |                             |                       |  |                           |

1) Se completează denumirea ocupației corespunzătoare locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, denumirea ocupației este, conform COR, "ucenic".

2) Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației locului de muncă prevăzute la pct. 1).

3) Se completează în situația în care se organizează ucenicie la locul de muncă. (Ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie, în condițiile legii).

3a) Se completează denumirea ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă.

3b) Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Denumirea calificării care se va obține.

3c) Se completează denumirea calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă.

3d) Se completează codul corespunzător calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 35/3.112/2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificările și completările ulterioare.

4) Se completează alte condiții pentru ocuparea locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, se completează toate condițiile speciale de acces la formare profesională prin ucenicie, prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. b) -d) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată, inclusiv condițiile de acces la formare profesională prin ucenicie la locul de muncă, pentru nivelul de calificare pentru care se organizează ucenicia, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000,

republicată.

5) Se completează: nedeterminată sau determinată . . . . . luni. În situația unui contract de ucenicie, se completează durata contractului de ucenicie, în funcție de nivelul de calificare, durată stabilită conform Legii nr. 279/2005, republicată.

6) Se completează după cum urmează:  
cod: N/. . . . .ore/zi - în situația în care este cu program normal de lucru (normă întreagă);  
cod: P/. . . . .ore/zi - în situația în care este cu program parțial de lucru de . . . . . ore/zi.

7) Se completează salariul de încadrare corespunzător postului. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (brut/lunar).

8) Se completează alte avantaje materiale sau financiare. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mutarea, masă).

9) Se completează modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare și CV, telefon, preselecție din partea AJOFM/AMOFM).

10) Se va menționa dacă a mai fost sau nu comunicat la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București (cod D pentru cele comunicate și neocupate, cod N pentru cele care nu au mai fost comunicate).

Director general  
sau altă persoană autorizată,  
.....  
LS

Data situației<sup>11)</sup>: ..... (zz/ll/aa)

11) Se completează data calendaristică în care situația a fost completată de angajator.

**ANEXA Nr. 1B**  
**la norme**

**COMUNICARE**  
**privind ocuparea locurilor de muncă declarate vacante**

**A. Date de identificare ale angajatorului:**

- 1. Denumirea/Numele . . . . .
- 2. Codul unic de înregistrare . . . . .
- 3. Codul CAEN . . . . .
- 4. Forma de proprietate . . . . .
- 5. Forma de organizare . . . . .
- 6. Mărime (număr de personal) . . . . .
- 7. Adresa . . . . .
- 8. Persoana de contact . . . . .
- 9. Telefon/Fax . . . . .
- 10. E-mail . . . . .

**B. Date privind ocuparea locurilor de muncă declarate vacante**

| Nr. | Ocupația | Numărul de | Localitatea și | Data la care a | Situația privind locurile | Poziția locului de | Data ocupării |
|-----|----------|------------|----------------|----------------|---------------------------|--------------------|---------------|
|-----|----------|------------|----------------|----------------|---------------------------|--------------------|---------------|

| crt. |           |                       | locuri de muncă                         | județul în care se                                       | fost comunicat                          | de muncă vacante în  | muncă ocupat în  | locului de                        |
|------|-----------|-----------------------|---|--|---|--|--|-----------------------------------|
|      | Denumirea | Cod COR (6 caractere) | comunicate vacante care au fost ocupate | afă locului de muncă comunicat vacant care a fost ocupat | vacant locul de muncă ocupat (zz/ll/aa) | care a fost comunicat vacant locul de muncă ocupat (data situației completate de angajator în formularul respectiv) (zz/ll/aa) | situația prin care acesta a fost comunicat vacant (de exemplu 1, 2 etc.) | muncă comunicat vacant (zz/ll/aa) |
| 1    |           |                       |   |  |   |  |  |                                   |
| 2    |           |                       |   |  |   |  |  |                                   |

Director general  
sau altă persoană autorizată,

.....

LS

Data situației<sup>1)</sup> : ..... (zz/ll/aa)

<sup>1)</sup> Data situației se completează de angajator.

**ANEXA Nr. 2**  
**la norme**

Firma\*) .....

Adresa .....

Codul fiscal .....

Telefon/fax/e-mail .....

Nr. ....

**SITUAȚIE**

privind șomerii mediați și încadrați în muncă

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Ocupația  |                       | Natura raporturilor de muncă | Durata încadrării în muncă**) | Angajator |          |                                    | Localitatea și județul în care a fost încadrat în muncă |
|----------|---------------------|------------------------|-----------|-----------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------|----------|------------------------------------|---|
|          |                     |                        | Denumirea | Cod COR (6 caractere) |                              |                               | Denumirea | Cod CAEN | Forma de proprietate a capitalului |   |
|          |                     |                        |           |                       |                              |                               |           |          |                                    |   |
|          |                     |                        |           |                       |                              |                               |           |          |                                    |   |

Data .....

Director general

sau altă persoană autorizată,

.....

\*) Firma furnizoare de servicii de ocupare a forței de muncă.

\*\*\*) Determinată sau nedeterminată.

ANEXA Nr. 3

la norme

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului ..... /Municipiului București

### CONTRACT DE ASIGURARE PENTRU ȘOMAJ

Nr. .... / .....

Încheiat între:

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului ..... /Municipiului București, denumită în continuare agenție, reprezentată prin ....., având funcția de ....., în calitate de asigurător, cu sediul în localitatea ....., str. .... nr. ...., județul/sectorul .....

și

Doamna/Domnul ....., în calitate de asigurat, posesor al codului numeric personal ....., actul de identitate ..... seria ..... nr. ....  
....., cu domiciliul sau reședința în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul .....,  
....., Oficiul poștal ....., telefon ....., e-mail .....

**1.** Obiectul contractului este asigurarea în sistemul asigurărilor pentru șomaj, reglementată prin Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

**2.** Prezentul contract produce efecte începând cu data de .....

**3.** Condiții de asigurare:

**3.1.** Venitul lunar asigurat este de ..... lei (în cifre). În situația în care, ulterior încheierii prezentului contract de asigurare pentru șomaj, acest venit lunar asigurat este mai mic decât salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit potrivit legii sau, după caz, mai mare decât echivalentul a de 5 ori câștigul salarial mediu brut, stabilit potrivit legii, în vigoare în luna pentru care se plătește contribuția de asigurare pentru șomaj, venitul lunar asigurat este salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit potrivit legii sau, după caz, echivalentul a de 5 ori câștigul salarial mediu brut, stabilit potrivit legii, în vigoare în luna pentru care se plătește contribuția de asigurare pentru șomaj.

**3.2.** Cota de contribuție este cea prevăzută de dispozițiile legale pentru luna pentru care plătește contribuția de asigurare pentru șomaj în situația persoanelor asigurate în sistemul asigurărilor pentru șomaj în condițiile Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, în baza contractului de asigurare pentru șomaj.

Cota de contribuție, la data încheierii prezentului contract de asigurare pentru șomaj, este .....%.

**3.3.** Quantumul contribuției lunare la bugetul asigurărilor pentru șomaj se determină prin aplicarea cotei de contribuție pentru luna pentru care plătește contribuția de asigurare pentru șomaj prevăzută la pct. 3.2. la venitul lunar asigurat prevăzut la pct. 3.1.

Quantumul contribuției lunare la bugetul asigurărilor pentru șomaj, la data încheierii prezentului contract de asigurare pentru șomaj, este de ..... lei.

**3.4.** Contul în care se plătește contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj este ....., deschis la .....

**3.5.** Plata se poate face în numerar la casieriele agenției sau prin orice alte mijloace de plată prevăzute de lege.

**3.6.** Plata contribuției la bugetul asigurărilor pentru șomaj se face lunar până la data de<sup>1)</sup> . . . . .

Termenul de plată poate fi în cadrul lunii pentru care se datorează contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj sau cel mai târziu până la data de 25 a lunii următoare acesteia.

**3.7.** Neplata contribuției la bugetul asigurărilor pentru șomaj la termenul prevăzut la pct. 3.6 generează plata de dobânzi și penalități de întârziere datorate pentru fiecare zi calendaristică, stabilite potrivit legii.

**4.** Obligațiile agenției:

**4.1.** certificarea stagiului de cotizare realizat în sistemul asigurărilor pentru șomaj;

**4.2.** plata indemnizației de șomaj în condițiile și conform Legii nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

**4.3.** asigurarea accesului la măsurile de prevenire a șomajului și de stimulare a ocupării forței de muncă, prevăzute de lege și în condițiile legii;

**4.4.** plata contribuțiilor sociale obligatorii prevăzute de lege, în condițiile legii, în perioada în care asiguratul beneficiază de indemnizație pentru șomaj.

**5.** Obligațiile asiguratului:

**5.1.** achitarea contribuției la bugetul asigurărilor pentru șomaj în cuantumul și la termenul stabilit la pct. 3;

**5.2.** înștiințarea agenției despre modificările survenite în situația sa, inclusiv în ceea ce privește asigurarea sa în sistemul public de pensii și în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;

**5.3.** să se prezinte la sediul agenției atunci când este solicitat, respectând termenul prevăzut în invitație.

**6.** Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe perioadă . . . . . (Se completează, după caz: nedeterminată sau determinată pentru o perioadă de . . . . . zile, de la data de . . . zz/ll/aa . . . la data de . . . zz/ll/aa . . . inclusiv.)

**7.** Înțetarea contractului

**7.1.** Contractul de asigurare pentru șomaj încetează:

**a)** la data la care asiguratul solicită acordarea indemnizației de șomaj;

**b)** la data la care expiră perioada pentru care a fost încheiat, prevăzută la pct. 6.1.

**c)** la data la care asiguratul nu se mai încadrează în una dintre situațiile reglementate la art. 20 sau art. 22<sup>1</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

**d)** la data la care asiguratul nu mai este asigurat în sistemul public de pensii și în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;

**e)** în situația în care nu îndeplinește obligația prevăzută la pct. 5.2.

**7.2.** Contractul de asigurare pentru șomaj încetează din inițiativa asiguratului, dacă acesta înștiințează agenția înainte cu cel puțin 30 de zile calendaristice de la expirarea termenului-limită de plată a contribuției la bugetul asigurărilor pentru șomaj prevăzut la pct. 3.6.

**7.3.** Contractul de asigurare pentru șomaj încetează din inițiativa agenției, dacă asiguratul nu achită contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj pe o perioadă de 3 luni consecutive. Agenția notifică asiguratului încetarea contractului de asigurare pentru șomaj, precizând stagiul de cotizare realizat.

**8.** Alte clauze

**8.1.** Perioada pentru care nu s-a plătit contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj nu constituie stagiul de cotizare.

**8.2.** Stagiul de cotizare se constituie din însumarea perioadelor (luni sau zile, după caz) pentru care s-a achitat contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj.

**8.3.** Venitul lunar asigurat prevăzut la pct. 3.1 se actualizează dacă ulterior încheierii contractului de asigurare pentru șomaj se modifică salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit potrivit legii, sau, după caz, echivalentul a de 5 ori câștigul salarial mediu brut, stabilit potrivit legii, în vigoare în luna pentru care se plătește contribuția de asigurare pentru șomaj.

**8.4.** Cota de contribuție prevăzută la pct. 3.2 se actualizează dacă ulterior încheierii contractului de asigurare pentru șomaj se modifică cota de contribuție pentru persoanele asigurate în sistemul asigurărilor pentru șomaj în condițiile Legii nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, în baza contractului de asigurare pentru șomaj.

**8.5.** Cuantumul contribuției lunare la bugetul asigurărilor pentru șomaj prevăzut la pct. 3.3 se actualizează, ulterior încheierii contractului de asigurare pentru șomaj, în situațiile prevăzute la pct. 8.3 și 8.4, după caz.

**8.6.** Stagiul de cotizare realizat în baza prezentului contract de asigurare pentru șomaj este luat în considerare în cazul încheierii unui nou contract de asigurare pentru șomaj.

**8.7.** În caz de forță majoră părțile contractante sunt exonerate de răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Cazul



de forță majoră se dovedește de partea care o invocă.

**8.8.** Modificarea oricăror prevederi ale prezentului contract se poate face numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional. Când una dintre părți nu este de acord cu modificarea solicitată de cealaltă parte, contractul se consideră încetat.

**9.** Litigiile în legătură cu executarea prezentului contract, nesoluționate între părți pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești.

Asigurător, Asigurat,

.....

**ANEXA Nr. 4**

**la norme**

#### DECLARAȚIE

Nr. .... din ziua ..... luna ..... anul .....

**1.** Numele și prenumele .....

**2.** Codul numeric personal .....

**3.** Adresa:

Domiciliat în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., Oficiul poștal ....., județul/sectorul ....., telefon .....

**4.** Actul de identitate..... seria..... nr. ....

**5.** Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de Codul penal pentru fals în declarații, următoarele\*):

desfășor activitatea exclusiv pe bază de convenție civilă de prestări de servicii și realizez un venit brut pe an calendaristic echivalent cu 9 salarii de bază minime brute pe țară;

desfășor activitatea exclusiv pe bază de convenție civilă de prestări de servicii și nu realizez un venit brut pe an calendaristic echivalent cu 9 salarii de bază minime brute pe țară;

desfășor activitatea pe bază de convenție civilă de prestări de servicii și am încheiat și un contract individual de muncă nr. .... din data de ....., înregistrat la inspectoratul teritorial de muncă sub nr. .... din ....., în funcția de ..... la\*\*)

**6.** Mă oblig să aduc la cunoștință în termen de 3 zile orice modificări intervenite în datele declarate mai sus.

.....

(semnătura titularului)

\*) Se va marca cu "x" situația în care se încadrează persoana.

\*\*) Se menționează persoana juridică/fizică și adresa la care își are sediul/domiciliul.

**ANEXA Nr. 5**

**la norme**

AGENȚIA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ A JUDEȚULUI ..... /MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

#### CERTIFICAT

**privind stagiul de cotizare realizat anterior datei de 1 martie 2002**

Doamna/Domnul ....., cod numeric personal ....., a realizat un stagiul de cotizare de. .... ani, . .

. . . luni, . . . . zile, după cum urmează:

- prin contract individual de muncă, în perioada .....

Total: ani . . . . . , luni . . . . . , zile . . . . . ;

- în calitate de membru cooperador, în perioada . . . . .

Total: ani . . . . . , luni . . . . . , zile . . . . . ;

- pe baza raporturilor de serviciu, realizate în perioada . . . . .

Total: ani . . . . . , luni . . . . . , zile . . . . . ;

- pe baza altor acte prevăzute de lege, în perioada . . . . .

Total: ani . . . . . , luni . . . . . , zile . . . . .

Dovada vechimii în muncă recunoscute pentru stabilirea drepturilor de șomaj, asimilată cu stagiul de cotizare, s-a făcut pe baza carnetului de muncă/altor acte prevăzute de lege.

Director executiv,

.....

Întocmit,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

**ANEXA Nr. 6**  
**la norme**

Către

Agenția pentru ocuparea forței de muncă a județului ...../municipiului București

Subsemnatul/Subsemnata ....., născut/născută la data de ....., domiciliat/domiciliată în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ..., sc. ..., et. ..., ap. ..., județul/sectorul ....., posesor/posesoare al/a actului de identitate seria .... nr. ...., codul numeric personal ....., având calitatea de asigurat prin efectul legii/prin contract de asigurare pentru șomaj, solicit să beneficiaz de serviciile de preconcediere prevăzute la **art. 51** din Legea nr. 76/2002, privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

Data

Semnătura

.....

.....

**ANEXA Nr. 7**  
**la norme**

**CONTRACT**

de prestări de servicii pentru măsuri destinate stimulării

ocupării forței de muncă

Nr. .... din .....

**I. Părțile contractante:**

**A.** Agenția pentru ocuparea forței de muncă a județului ...../municipiului București, denumită în continuare client, reprezentată prin ....., având funcția de director executiv, și ....., având funcția de director buget, cu sediul în ....., str. .... nr. ...., telefon ....., fax ....., e-mail ....., codul fiscal ....., cont trezorerie .....

**B.** Persoana juridică ....., denumită în continuare furnizor, reprezentată prin ....., având funcția de ....., și ....., având funcția de ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., telefon ....., fax ....., e-mail ....., codul fiscal ....., cont nr. ...., deschis la .....

.....

## II. Obiectul contractului

Obiectul acestui contract este prestarea de către furnizor a următoarelor servicii\*):

- 1. informare și consiliere profesională;
- 2. consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri, constând în:
  - 2.1. servicii juridice;
  - 2.2. servicii de marketing;
  - 2.3. servicii de finanțare;
  - 2.4. servicii de management;
  - 2.5. alte servicii de consultanță.

## III. Durata contractului

Durata contractului este de..... luni.

Furnizorul va începe derularea acestui contract cel mai târziu la ..... zile de la data semnării lui și înregistrării la client.

## IV. Valoarea contractului

Clientul se obligă să plătească furnizorului contravaloarea serviciilor prestate, după cum urmează:

Valoarea totală a contractului este de ..... lei.

1. .... lei/persoană beneficiară de serviciul .....
2. .... lei/persoană beneficiară de serviciul .....
3. .... lei/persoană beneficiară de serviciul .....
4. .... lei/persoană beneficiară de serviciul .....
5. .... lei/persoană beneficiară de serviciul .....

Valoarea contractului poate fi modificată, cu acordul părților, prin acte adiționale.

## V. Obligațiile părților\*\*)

### A. Clientul:

- a) urmărește modul în care furnizorul își îndeplinește obligațiile contractuale;
- b) plătește furnizorului costurile serviciilor.

### B. Furnizorul:

- a) prestează serviciile prevăzute în prezentul contract cu profesionalism și promptitudine;
- b) asigură resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, necesare derulării activității;
- c) este responsabil atât de calitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## VI. Modificarea, suspendarea și încetarea contractului

### A. Modificarea

Contractul poate fi modificat numai prin acordul de voință al părților, prin act adițional la prezentul contract.

### B. Suspendarea

De comun acord părțile pot dispune suspendarea pe o durată limitată a contractului, care va fi făcută în scris cu ..... zile înainte de data stabilită pentru suspendare.

### C. Încetarea

Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

- a) prin acordul de voință al părților;

b) în cazul încetării finanțării;

c) prin reziliere.

În cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin contract, partea lezată îi pune în vedere, în scris, să depună toate diligențele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

Dacă partea în culpă, în termen de .... zile de la primirea notificării, nu se conformează, partea lezată poate denunța unilateral contractul reziliindu-l.

#### VII. Cesiunea

Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al clientului.

Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

#### VIII. Forța majoră

Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe perioada în care aceasta acționează.

Partea care din cauză de forță majoră nu își poate respecta și exercita obligațiile contractuale va înștiința în scris cealaltă parte contractantă în cel mult 5 zile de la data apariției acestei situații.

Contractul se consideră suspendat pe durata cauzelor care au determinat forța majoră.

Omisiunea de a anunța în scris apariția forței majore atrage răspunderea civilă contractuală a părții aflate în această situație.

#### IX. Răspunderea

Pentru neexecutarea clauzelor prezentului contract partea vinovată răspunde potrivit legii.

#### X. Soluționarea litigiilor

Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă neînțelegerile care se pot ivi între ele în legătură cu derularea contractului.

Dacă părțile nu reușesc să rezolve pe cale amiabilă neînțelegerile ivite, se pot adresa instanței de judecată.

#### XI. Comunicări

Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

|            |            |
|------------|------------|
| Client,    | Furnizor,  |
| .....      | .....      |
| Data ..... | Data ..... |

\*) Se vor marca cu "x" serviciile ce fac obiectul contractului.

\*\*) Obligațiile părților pot fi completate în funcție de tipul serviciului prestat conform contractului.

**ANEXA Nr. 8**  
**la norme**

Către

Agenția pentru ocuparea forței de muncă a județului ...../municipiului București

Subsemnatul/Subsemnata ....., născut/născută la data de ....., domiciliat/domiciliată/reședința în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., posesor/posesoare al/a actului de identitate ..... seria ..... nr. ...., codul numeric personal ....., solicit înscrierea în evidență în vederea medierii pentru ocuparea unui loc de muncă în meseria/profesia .....

Menționez că am/nu am beneficiat anterior de indemnizație de șomaj și am fost/nu am fost în evidența Agenției pentru ocuparea forței de muncă a județului ...../municipiului București.

Data

Semnătura

Către

Agenția pentru ocuparea forței de muncă a județului ...../municipiului București

Subsemnatul/Subsemnata ....., născut/născută la data de ....., cu domiciliul/reședința în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., posesor/posesoare al/a actului de identitate ..... seria ..... nr. ...., codul numeric personal ....., aflându-mă în una dintre situațiile prevăzute la art. 16 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare\*):

- ocup un loc de muncă la unitatea ..... și doresc schimbarea acestuia;
- am obținut statutul de refugiat;
- beneficiaz de altă formă de protecție internațională .....
- sunt cetățean străin sau apatrid care am fost încadrat în muncă/am realizat venituri în România;
- nu am putut ocupa loc de muncă după:
  - repatriere;
  - eliberarea din detenție,

solicit înscrierea în evidență în vederea medierii pentru ocuparea unui loc de muncă în meseria/profesia .....

Menționez că am/nu am beneficiat anterior de indemnizație de șomaj și am fost/nu am fost în evidența Agenției pentru ocuparea forței de muncă a județului ...../municipiului București.

Data

Semnătura

.....

.....

\*) se va marca cu "X" situația în care se încadrează persoana.

Către

Agenția pentru ocuparea forței de muncă a județului ...../municipiului București

Subsemnatul/Subsemnata ....., codul numeric personal ....., beneficiar/beneficiară al/a indemnizației de șomaj, la data încadrării în muncă, având carnetul de evidență nr. ...., solicit acordarea drepturilor prevăzute la art. 72 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere că începând cu data de ..... sunt angajat/angajată în baza actului\*) nr. .../.... la unitatea ..... din localitatea ....., în meseria/profesia .....

\*) se va scrie numărul contractului individual de muncă sau al deciziei de numire.

Data

Semnătura

.....

.....

Către

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă a ...../Municipiului București

Subsemnatul(a), ....., având cod numeric personal (CNP) ....., legitimat(ă) prin actul de identitate ..... (CI/BI) seria ..... nr. ...., eliberat la data de .....

(Se completează: zz/ll/aa.) de ..... (Se completează unitatea emitentă a actului de identitate.), prin prezenta cerere solicit acordarea primei de încadrare prevăzute la [art. 74](#) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Menționez că începând cu data de ..... (Se completează: zz/ll/aa.) sunt încadrat(ă) în muncă pe durată ..... (Se completează, după caz: nedeterminată sau determinată: xx luni/xx zile, din data ..... zz/ll/aa ..... până în data ..... zz/ll/aa.), la ..... (denumirea angajatorului), conform Actului nr. .... (Se completează cu numărul și data contractului individual de muncă sau ale deciziei de numire.), anexat în copie/original prezentei, în localitatea ..... (Se completează cu localitatea unde se află locul de muncă unde persoana urmează să își desfășoare activitatea.), județul ....., localitate situată la o distanță mai mare de 15 km de localitatea ..... unde am domiciliul sau reședința până la data de ..... (Se completează numai în situația stabilirii reședinței cu data până la care este stabilită reședința conform actului de identitate: zz/ll/aa.)

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații, că în ultimele 36 de luni premergătoare solicitării acestei prime de încadrare prevăzute la [art. 74](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, nu am mai beneficiat de o altă astfel de primă de încadrare sau de o primă de instalare prevăzută [art. 75](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, denumite, în sensul acestei legi, prime de mobilitate.

Data: .....

.....

(Se completează de către persoană data cererii.)

(Se completează numele și prenumele,

semnătura persoanei care solicită prima de încadrare.)

**ANEXA Nr. 12**  
**la norme**

Către

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului ...../Municipiului București

Subsemnatul/Subsemnata ....., având cod numeric personal ....., legitimat prin actul de identitate ..... seria ..... nr. ...., prin prezenta cerere solicit acordarea primei de instalare prevăzute la [art. 75](#) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Menționez că începând cu data de ..... sunt încadrat/încadrată în muncă pe durată ....., conform Actului\*) nr. .... /....., anexat în copie prezentei, la unitatea ..... din localitatea ..... și, ca urmare a acestui fapt, mi-am schimbat domiciliul din localitatea ..... în localitatea .....

\*) Se va scrie numărul contractului individual de muncă sau al deciziei de numire.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații, că în ultimele 36 de luni nu am mai beneficiat de o primă de încadrare prevăzută la [art. 74](#) sau de o primă de instalare prevăzută [art. 75](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, denumite în sensul acestei legi prime de mobilitate.

Data

Semnătura

.....

**ANEXA Nr. 12A**  
**la norme**

Către

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă a ...../Municipiului București

Subsemnatul(a), ....., având cod numeric personal (CNP) ....., legitimat(ă) prin actul de identitate ..... (CI/BI) seria ..... nr. ...., eliberat la data de .....

(Se completează: zz/ll/aa) de ..... (Se completează unitatea emitentă a actului de identitate.), prin prezenta cerere solicit acordarea primei de instalare prevăzute la [art. 75](#) din Legea nr. 76/2002



privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Cuantumul primei de instalare solicitat este:

(Se bifează în mod corespunzător cuantumul care se solicită.)

- 12.500 lei, prevăzut la art. 75 alin. (2) **lit. a)** din lege;
- 15.500 lei, prevăzut la art. 75 alin. (2) **lit. b)** din lege;
- 12.500 lei pentru un soț + 3.500 lei pentru celălalt soț, prevăzut la art. 75 **alin. (3)** din lege;
- 3.500 lei, prevăzut la art. 75 alin. (4) **lit. a)** din lege;
- 6.500 lei, prevăzut la art. 75 alin. (4) **lit. b)** din lege;
- 3.500 pentru fiecare soț (total: 7.000 lei), prevăzut la art. 75 alin. (4) **lit. c)** din lege.

Menționez că începând cu data de ..... (Se completează: zz/ll/aa.) sunt încadrat(ă) în muncă pe durată ..... (Se completează, după caz: nedeterminată sau determinată: xx luni/xx zile, din data ..... zz/ll/aa ..... până în data ..... zz/ll/aa.), la ..... (denumirea angajatorului), conform Actului nr. .... (Se completează cu numărul și data contractului individual de muncă sau ale deciziei de numire.), anexat în copie/original prezentei, în localitatea ..... (Se completează cu localitatea unde se află locul de muncă unde persoana urmează să își desfășoare activitatea.), județul ....., localitate situată la o distanță mai mare de 50 km de localitatea ..... unde am avut domiciliul sau reședința pentru o perioadă de ..... (Se completează numărul de ..... luni sau ..... ani de când este stabilit domiciliul sau reședința.) ..... luni/ani ..... până la data de ..... (Se completează numai în situația stabilirii reședinței cu data până la care este stabilită reședința, conform actului de identitate: zz/ll/aa.) și, ca urmare a acestui fapt, mi-am schimbat domiciliul sau stabilit reședința în localitatea . . . . . (Se completează cu localitatea unde este noul domiciliu sau noua reședință conform actului de identitate.), județul ..... până la data de ..... (Se completează numai în situația stabilirii reședinței, cu data până la care este stabilită noua reședință, conform actului de identitate: zz/ll/aa.)

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații, următoarele:

- în ultimele 36 de luni premergătoare solicitării acestei prime de instalare prevăzută la **art. 75** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, nu am mai beneficiat de o altă primă de încadrare sau primă de instalare prevăzută la **art. 74**, respectiv **art. 75** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, denumite, în sensul acestei legi, prime de mobilitate;
- în ultimele 36 de luni anterioare datei încadrării în muncă am avut stabilit domiciliul ori reședința în localitatea de unde mi-am schimbat domiciliul sau reședința, ca urmare a încadrării în muncă în altă localitate, pentru a beneficia de prima de instalare prevăzută la **art. 75** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Data: .....

..... (Se completează numele și prenumele,

(Se completează de către persoană data semnătura persoanei care solicită prima de instalare.)

cererii.)

**ANEXA Nr. 12B**

**la norme**

Către

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă a ...../Municipiului București

Subsemnatul(a), ....., având cod numeric personal (CNP) ....., legitimat(ă) prin actul de identitate ..... (CI/BI) ..... seria ..... nr. ...., eliberat la data de . . . . . (Se completează: zz/ll/aa.) de ..... (Se completează unitatea emitentă a actului de identitate.), prin prezenta cerere solicit acordarea primei de instalare prevăzute la **art. 75** din Legea nr.

76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere **art. 76<sup>1</sup>** din această lege.

Cuantumul primei de instalare solicitat este:

(Se bifează în mod corespunzător cuantumul care se solicită.)

- 12.500 lei, prevăzut la art. 75 alin. (2) **lit. a)** din lege;
- 15.500 lei, prevăzut la art. 75 alin. (2) **lit. b)** din lege;

- 12.500 lei pentru un soț + 3.500 lei pentru celălalt soț, prevăzut la art. 75 alin. (3) din lege;
- 3.500 lei, prevăzut la art. 75 alin. (4) lit. a) din lege;
- 6.500 lei, prevăzut la art. 75 alin. (4) lit. b) din lege;
- 3.500 pentru fiecare soț (total: 7.000 lei), prevăzut la art. 75 alin. (4) lit. c) din lege.

Menționez următoarele:

1. sunt cetățean român și am exercitat dreptul la liberă circulație în unul sau mai multe state din spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European, anterior întoarcerii în România, pe o perioadă de . . . . . luni, respectiv în perioada . . . . . (Se completează: zz/ll/aa de început și zz/ll/aa de sfârșit a perioadei.);
2. pe perioada în care am exercitat dreptul la liberă circulație am avut . . . . . (Se completează, după caz: domiciliul/reședința /drept de rezidență.) legal pe teritoriul statului/statelor . . . . . [Se completează cu denumirea statului(lor) din spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European, în care s-a exercitat legal dreptul la liberă circulație.], conform documentului(lor) emis(e) de o autoritate publică din aceste state, anexate;
3. începând cu data de . . . . . (Se completează: zz/ll/aa.) . . . . . sunt încadrat(ă) în muncă pe durată . . . . . (Se completează, după caz: nedeterminată sau determinată: xx luni/xx zile, din data . . . . . zz/ll/aa . . . . . până în data . . . . . zz/ll/aa.) la . . . . . (denumirea angajatorului), conform Actului nr. . . . . (Se completează cu numărul și data contractului individual de muncă sau ale deciziei de numire.) anexat în copie/original prezentei, în localitatea . . . . . (Se completează cu localitatea unde se află locul de muncă unde persoana urmează să își desfășoare activitatea.), județul . . . . .;
4. conform actului de identitate, în prezent am domiciliul sau reședința până la data de . . . . . (Se completează numai în situația stabilirii reședinței cu data până la care este stabilită reședința, conform actului de identitate: zz/ll/aa.), în localitatea . . . . ., județul . . . . ., sectorul . . . . ., str. . . . . nr. . . . ., bl. . . . ., et. . . . ., ap. . . . .;
5. anterior domiciliului sau reședinței prezente, prevăzută la pct. 4, am avut în România domiciliul sau reședința până la data de . . . . . (Se completează numai în situația stabilirii reședinței cu data până la care este stabilită reședința, conform actului de identitate: zz/ll/aa.), în localitatea . . . . ., județul . . . . ., sectorul . . . . ., str. . . . . nr. . . . ., bl. . . . ., et. . . . ., ap. . . . .

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații, că în ultimele 36 de luni premergătoare solicitării acestei prime de instalare prevăzute la art. 75 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, nu am mai beneficiat de o altă astfel de primă de încadrare sau de o primă de instalare prevăzută de art. 75 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, denumite, în sensul acestei legi, prime de mobilitate.

Data: . . . . .  
 . . . . . (Se completează numele și prenumele,  
 (Se completează de către persoană data semnătura persoanei care solicită prima de  
 cererii.) instalare.)

**ANEXA Nr. 13**  
la norme

### ANGAJAMENT

Subsemnatul(a), . . . . ., având cod numeric personal (CNP) . . . . ., posesor/posesoare al/a actului de identitate . . . . . (CI/BI) seria . . . . . nr. . . . ., cu domiciliul în . . . . ., str. . . . . nr. . . . ., bl. . . . ., sc. . . . ., ap. . . . ., județul/sectorul . . . . ., și, după caz, reședința până la data de . . . . . (Se completează numai în situația existenței reședinței cu data până la care este stabilită reședința, conform actului de identitate: zz/ll/aa.), în localitatea . . . . ., str. . . . . nr. . . . ., bl. . . . ., et. . . . ., ap. . . . ., județul/sectorul . . . . ., înregistrat(ă) în evidența Agenției pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului . . . . . /Municipiului București, Agenția Locală/Sectorul . . . . ., în calitate de beneficiar(ă) al/a dreptului/drepturilor prevăzut(e) la articolul/articolele . . . . . (Se completează cu articolul/articolele din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.), din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare), prin prezentul angajament mă oblig să restitui imediat și în mod integral sumele acordate, în situația în care raporturile de muncă/de serviciu încetează într-o perioadă mai mică de 12 luni de la data încadrării în muncă, nu sunt aplicabile dispozițiile art. 73<sup>1</sup> alin. (4), respectiv art. 75<sup>1</sup> alin. (5) din aceeași lege, iar raporturile de

muncă/de serviciu încetează în temeiul următoarelor prevederi legale:

**a)** art. 55 lit. b), art. 56 alin. (1) lit. f) și h), art. 61 lit. a) și b) și art. 81 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** art. 31 alin. (3) din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care încetarea este la inițiativa angajatului;

**c)** art. 97 lit. b) și e), art. 98 alin. (1) lit. f) și g) și art. 101 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în situația în care am beneficiat de prima de instalare în oricare dintre cuantumurile prevăzute la art. 75 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, potrivit art. 75 sau art. 76<sup>1</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, și într-o perioadă de 12 luni de la angajare am revenit la vechiul domiciliu sau vechea reședință, astfel cum această sintagmă este definită, după caz, la art. 46 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, mă oblig să restitui imediat și în mod integral prima de instalare acordată potrivit acestor texte legale.

Potrivit art. 46 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, prin revenirea la vechiul domiciliu sau vechea reședință, prevăzută la art. 76 alin. (2) din lege, se înțelege schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței la un domiciliu sau reședință care se află în raza aceleiași unități administrativ-teritoriale: comună, oraș, municipiu în care se află vechiul domiciliu sau reședința.

Potrivit alin. (4) al aceluiași articol, în situația persoanelor de cetățenie română care și-au exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor în spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European pe o perioadă de cel puțin 36 de luni, prevăzute la art. 76<sup>1</sup> din lege, prin revenirea la vechiul domiciliu sau vechea reședință, prevăzută la art. 76 alin. (2) din lege, se înțelege schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței la un domiciliu sau reședință care se află în orice alt stat decât România sau în raza aceleiași unități administrativ-teritoriale: comună, oraș, municipiu în care se află vechiul domiciliu sau reședința din România, anterior perioadei de cel puțin 36 de luni în care s-a exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor în spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European, în situația în care la întoarcerea în România nu a revenit la acesta.

Conform art. 76 alin. (3) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, prezentul angajament constituie titlu executoriu.

Întocmit de subsemnatul(a) . . . . . (Se completează numele și prenumele persoanei care își ia angajamentul.) la data de . . . . . , în 2 (două) exemplare, dintre care 1 (un) exemplar se depune la AJOFM . . . . . /AMOFM București:

(Se bifează în mod corespunzător modalitatea de depunere a angajamentului.)

- în original, personal;
- în original, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;
- în copie, prin fax;
- document scanat, prin e-mail.

. . . . .  
(semnătura persoanei care își ia  
angajamentul)

**ANEXA Nr. 13<sup>1</sup>**  
**la norme**

Către

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă . . . . . /Municipiului București

Subsemnatul(a), . . . . . , având cod numeric personal (CNP) . . . . . , legitimat(ă) prin actul de identitate . . . . . (CI/BI) . . . . . seria . . . . . nr. . . . . , eliberat la data de . . . . . (Se completează: zz/ll/aa.) . . . . . de . . . . . (Se completează unitatea emitentă a actului de identitate.) . . . . . , prin prezenta cerere solicit acordarea primei de relocare prevăzute la art. 76<sup>2</sup> din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea stabilirii cuantumului lunar al primei de relocare, anexez prezentei cereri, printre documentele prevăzute de dispozițiile legale, contractul de închiriere înregistrat la organul fiscal competent . . . . . (denumirea organului fiscal competent) . . . . . sub nr. . . . . , (nr. de înregistrare) . . . . . la data de . . . . . (Se completează: zz/ll/aa.) . . . . . , în copie certificată

pentru conformitate cu originalul deținut de către subsemnatul în calitate de persoană solicitantă a dreptului.

Menționez că începând cu data de . . . . . (Se completează: zz/ll/aa.) . . . . . sunt încadrat(ă) în muncă pe durată . . . (Se completează, după caz: nedeterminată sau determinată: xx luni/xx zile, din data . . . . . zz/ll/aa . . . . . până în data . . . . . zz/ll/aa.) . . . . ., la . . . . . (denumirea angajatorului) . . . . ., conform Actului nr. . . . . (Se completează cu numărul și data contractului individual de muncă sau ale deciziei de numire.) . . . . ., anexat în copie/original prezentei, în localitatea . . . . . (Se completează cu localitatea unde se află locul de muncă unde persoana urmează să își desfășoare activitatea.) . . . . ., județul . . . . ., localitate situată la o distanță mai mare de 50 km de localitatea . . . . ., unde am avut domiciliul sau reședința până la data de . . . . . (Se completează numai în situația stabilirii reședinței, cu data până la care este stabilită reședința, conform actului de identitate: zz/ll/aa.) . . . . . și, ca urmare a acestui fapt, mi-am schimbat domiciliul sau stabilit reședința în localitatea . . . . . (Se completează cu localitatea unde este noul domiciliu sau noua reședință conform actului de identitate.) . . . . ., județul . . . . . până la data de . . . . . (Se completează numai în situația stabilirii reședinței, cu data până la care este stabilită noua reședință, conform actului de identitate: zz/ll/aa.) . . . . .

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații, că în ultimele 36 de luni premergătoare solicitării acestei prime de relocare prevăzute la [art. 76<sup>2</sup>](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, nu am mai beneficiat de o altă primă de încadrare sau primă de instalare ori primă de relocare, prevăzute la [art. 74](#), [75](#), respectiv [art. 76<sup>2</sup>](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

|  |   |
|--|---|
| Data:                                  | (Se completează numele și prenumele,        |
| (Se completează de către persoană data | semnătura                                   |
| cererii.)                              | persoanei care solicită prima de relocare.) |

**ANEXA Nr. 13<sup>2</sup>**  
**la norme**

## ANGAJAMENT

Subsemnatul(a), . . . . ., având cod numeric personal (CNP) . . . . ., posesor/posesoare al/a actului de identitate . . . . . (CI/BI) . . . . . seria . . . . . nr. . . . ., cu domiciliul în . . . . ., str. . . . . nr. . . . ., bl. . . . ., sc. . . . ., ap. . . . ., județul/sectorul . . . . ., și, după caz, reședința până la data de . . . . . (Se completează numai în situația existenței reședinței, cu data până la care este stabilită reședința, conform actului de identitate: zz/ll/aa.) . . . . . în localitatea . . . . ., str. . . . . nr. . . . ., bl. . . . ., sc. . . . ., ap. . . . ., județul/sectorul . . . . ., înregistrat(ă) în evidența Agenției pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului . . . . . /Municipiului București, Agenția Locală/Sectorul . . . . ., în calitate de beneficiar(ă) al/a primei de relocare prevăzute la [art. 76<sup>2</sup>](#) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, prin prezentul angajament mă oblig să restitui imediat și în mod integral sumele acordate în situația în care raporturile de muncă/de serviciu încetează într-o perioadă mai mică de 12 luni de la data încadrării în muncă, nu sunt aplicabile dispozițiile [art. 76<sup>3</sup> alin. \(4\)](#), din aceeași lege, iar raporturile de muncă/de serviciu încetează în temeiul următoarelor prevederi legale:

- a)** [art. 55 lit. b\)](#), [art. 56 alin. \(1\) lit. f\) și h\)](#), [art. 61 lit. a\) și b\)](#) și [art. 81](#) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b)** [art. 31 alin. \(3\)](#) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care încetarea este la inițiativa angajatului;
- c)** [art. 97 lit. b\) și e\)](#), [art. 98 alin. \(1\) lit. f\) și g\)](#) și [art. 101 alin. \(1\)](#) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în situația în care am beneficiat de prima de relocare prevăzută la [art. 76<sup>2</sup>](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, potrivit [art. 76<sup>2</sup>](#) și [art. 76<sup>3</sup>](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, și într-o perioadă de 12 luni de la angajare am revenit la vechiul domiciliu sau vechea reședință, astfel cum această sintagmă este definită, după caz, la [art. 46<sup>8</sup>](#) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, mă oblig să restitui imediat și în mod integral sumele primite cu titlu de primă de relocare, acordate potrivit acestor texte legale.

Potrivit [art. 46<sup>8</sup> alin. \(2\)](#) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, prin revenirea la vechiul domiciliu sau vechea reședință, prevăzută la [art. 76<sup>4</sup> alin. \(2\)](#) din lege, se înțelege schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței la un domiciliu sau o reședință care se află în raza aceleiași localități în care se află vechiul domiciliu sau vechea reședință.

Întocmit de subsemnatul(a) . . . . . (Se completează numele și prenumele persoanei care își ia angajamentul.) . . . . . la data de . . . . . , în 2 (două) exemplare, din care 1 (un) exemplar se depune la AJOFM . . . . . /AMOFM București:

(Se bifează în mod corespunzător modalitatea de depunere a angajamentului.)

- în original, personal;
- în original, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;
- în copie, prin fax;
- document scanat, prin e-mail.

(semnătura persoanei care își ia  
angajamentul)

**ANEXA Nr. 14**  
**la norme**

## CONVENȚIE

Nr. .... / .....

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului ...../Municipiului București, reprezentată prin ....., având funcția de ....., denumită în continuare agenția, și autoritatea administrației publice locale/firma privată/organizația neguvernamentală ....., reprezentată prin ....., având funcția de ....., denumită în continuare angajatorul, având în vedere, după caz, Contractul de achiziție publică nr. .... / ....., anexat în copie la prezenta convenție, convin următoarele:

**1.** Angajatorul încadrează în muncă pe perioadă determinată de cel mult 12 luni un număr de ..... șomeri înregistrați la agenție.

Tabelul nominal cu persoanele încadrate în muncă din rândul șomerilor înregistrați la agenție este prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta convenție.

**2.** Agenția se obligă să subvenționeze, conform legii, în limita sumelor alocate din buget cu această destinație, pe o perioadă de .....\*), cheltuielile efectuate de angajator pentru fiecare șomer încadrat în muncă, după cum urmează:

**a)** în perioada 1 aprilie-31 octombrie, 70% din valoarea indicatorului social de referință prevăzut de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asiguraților pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare în luna pentru care se face plata;

**b)** în perioada 1 noiembrie-31 martie, valoarea indicatorului social de referință prevăzut de Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare în luna pentru care se face plata, la care se adaugă contribuțiile de asigurări sociale datorate de angajatori\*\*), calculate la valoarea indicatorului social de referință în vigoare în luna pentru care se face plata.

**3.** Subvenția:

**a)** se acordă conform prevederilor legale, în limita sumelor alocate din buget cu aceasta destinație;

**b)** se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat de persoanele încadrate în muncă în baza prezentei convenții, fără a depăși numărul de ore aferent programului normal de lucru din luna pentru care se acordă subvenția;

**c)** se acordă lunar în baza cererii de finanțare avizate și a celorlalte documente prevăzute de lege;

**d)** nu se acordă pe perioada în care autorizarea/acreditarea angajatorului pentru derularea activităților subvenționate potrivit art. 78 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, este suspendată sau, după caz, retrasă, pentru angajatorii care sunt obligați, potrivit legii, să fie autorizați/acreditați.

**4.** Pentru acordarea subvenției angajatorul se obligă să depună documentația necesară la autoritatea administrației publice locale și la agenție, în condițiile și la termenele prevăzute de lege.

**5.** Angajatorul are obligația:

**a)** de a comunica agenției orice modificare a condițiilor care au condus la încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea subvenției, după caz, inclusiv suspendarea/retragerea autorizării/acreditării pentru derularea activităților subvenționate potrivit art. 78 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** de a comunica agenției orice modificare a datelor sale de identificare și a contului deținut la bancă, inclusiv modificările care intervin în cazul sediului/adresei și al datelor de contact.

**6.** În situația în care măsura de stimulare prevăzută la art. 78 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, se acordă cu respectarea reglementarilor aplicabile în domeniul ajutorului de

minimis, angajatorului, în calitate sa de beneficiar de ajutor de minimis, îi revin toate obligațiile prevăzute pentru beneficiarii de ajutor de minimis prin reglementările legale aplicabile acordării acestui tip de ajutor.

7. Agenția își exercită dreptul de control asupra:

- a) îndeplinirii condițiilor legale pentru încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea subvenției prevăzute la [art. 78](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- b) nerespectării de către angajator a obligațiilor prevăzute de prezenta convenție.

În situația constatării nerespectării condițiilor legale avute în vedere la încheierea prezentei convenții și pentru acordarea sumelor prevăzute la [art. 78](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și a nerespectării de către angajator a obligațiilor sale, prezenta convenție se reziliază, debitele urmând a fi recuperate conform legii.

8. Agenția poate rezilia convenția, în principal:

- a) în situațiile prevăzute la pct. 7;
- b) la solicitarea autorității administrației publice locale, în situația în care aceasta nu are statutul de angajator;
- c) în cazul retragerii autorizării/acreditării angajatorului pentru derularea activităților subvenționate potrivit [art. 78](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, în cazul angajatorilor care sunt obligați, potrivit legii, să fie autorizați/acreditați;
- d) la solicitarea angajatorului prin notificarea agenției, de la data de întâi a lunii următoare înregistrării notificării la agenție;
- e) în caz de forță majoră constatată de o autoritate competentă.

|   |  |
|---|--|
| Agenția   | Angajatorul                                    |
| Director executiv,                              | Director general sau altă persoană autorizată, |
| .....   | .....  |
| Avizat  |  |
| Autoritatea administrației publice locale ..... |  |

\*) Perioada poate fi de cel mult 12 luni.

\*\*) Contribuțiile de asigurări sociale prevăzute la [art. 51](#) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**ANEXĂ**  
la convenție

Date de identificare a angajatorului

Angajatorul (denumirea/numele) .....

Codul de identificare fiscală .....

Cod CAEN .....

Județul .....

Sediul/Adresa .....

Contul IBAN/Banca .....

Telefon/Fax .....

E-mail/Pagină de internet .....

#### TABEL NOMINAL

**cu persoanele încadrate în muncă conform prevederilor art. 78 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare**



Convenția nr. .... / .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Codul numerie personal | Categoria de servicii | Ocupația<br>Cod<br>-COR- | Numărul și data încheierii contractului individual de muncă | Durata contractului individual de muncă | Semnătura angajatului |
|----------|---------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------|---|---|-----------------------|
| 0        | 4                   | 2                      | 3                     | 4                        | 5   | 6                                       | 7                     |
|          |                     |                        |                       |                          |   |   |                       |

Angajatorul

Director general sau altă persoană autorizată,

.....

**NOTĂ:** Coloana 3 se va completa cu serviciile derulate în scopul dezvoltării comunității locale.

**ANEXA Nr. 15**  
la norme

## CONVENȚIE

Nr. .... / .....

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă ..... /a Municipiului București, reprezentată prin domnul/doamna ....., având funcția de ....., denumită în continuare agenția, și persoana juridică (fizică) ....., cu sediul/adresa în ....., județul ....., telefon ....., cod fiscal (CUI) ....., cont IBAN ..... deschis la Banca ....., reprezentată prin doamna/domnul ....., având funcția de ....., denumită în continuare angajatorul, convin următoarele:

**1.** Angajatorul încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată un număr de ..... absolvenți ai unor instituții de învățământ, care la data absolvirii studiilor nu aveau raporturi de muncă sau de serviciu.

Tabelul nominal cu absolvenții încadrați în muncă este prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta convenție.

**2.** Angajatorul se obligă:

**a)** să mențină raporturile de muncă ale persoanelor prevăzute la pct. 1 pe o perioadă de cel puțin 18 luni de la data încadrării în muncă;

**b)** să restituie în totalitate agenției sumele încasate pentru fiecare absolvent pentru care a încetat raportul de muncă, plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României în vigoare la data încetării raporturilor de muncă, în cazul în care încetează raporturile de muncă ale absolvenților prevăzuți la pct. 1 anterior termenului de 18 luni, în temeiul unuia dintre motivele prevăzute la art. 83 alin. (2) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

**c)** să depună, pentru verificarea și acordarea sumelor convenite potrivit art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, potrivit prevederilor legale, la agenție, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare lunii pentru care solicită aceste sume, tabelul prevăzut de lege în acest sens, însoțit de extras în copie certificată de angajator pentru conformitate cu originalul de pe pontaj și de pe statul de plată;

**d)** să comunice agenției orice modificare a condițiilor care au condus la încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumelor prevăzute la art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

**e)** să respecte dispozițiile art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și celelalte dispoziții legale în aplicarea acestui articol și acordarea măsurii de stimulare;

**f)** să comunice agenției orice modificare a datelor sale de identificare și a contului deținut la bancă, inclusiv modificările care intervin în cazul sediului/adresei și al datelor de contact.

**3.** Agenția se obligă să acorde sumele convenite potrivit art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile legale, prin plata acestora conform prevederilor art. 61 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

4. Sumele convenite potrivit **art. 80** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, se acordă în conformitate cu prevederile legale în vigoare și constau în subvenția prevăzută la art. 80 alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

5. Agenția își exercită dreptul de control asupra:

a) îndeplinirii condițiilor legale pentru încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumelor prevăzute la **art. 80** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

b) nerespectării de către angajator a obligațiilor prevăzute de prezenta convenție, precum și de Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, și celelalte acte normative adoptate în aplicarea acestei legi.

6. În situația constatării nerespectării condițiilor legale avute în vedere la încheierea prezentei convenții pe perioada derulării acesteia și pentru acordarea sumelor prevăzute la **art. 80** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și a nerespectării de către angajator a obligațiilor sale, agenția va aplica sancțiunile prevăzute de lege și va recupera debitele conform legii.

Prezenta convenție s-a încheiat în două exemplare, un exemplar pentru agenție și un exemplar pentru angajator.

|                    |                                    |
|--------------------|------------------------------------|
| Agenția            | Angajatorul                        |
| Director executiv, | Director general sau altă persoană |
| .....              | autorizată,                        |
|                    | .....                              |

**ANEXĂ**  
la convenție

Date de identificare a angajatorului

Angajatorul (denumirea/numele) .....

Codul de identificare fiscală .....

Cod CAEN .....

Județul .....

Sediul/Adresa .....

Contul IBAN/Banca .....

Telefon/Fax .....

E-mail/Pagină de internet .....

#### TABEL NOMINAL

cu absolvenții instituțiilor de învățământ încadrați în muncă, conform prevederilor art. 80 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare  
Convenția nr. .... / .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Categoria de absolvenți*) | Anul absolvirii/ Numărul diplomei/ certificatului/adeverinței | Numărul și data încheierii contractului individual de muncă/data angajării | Ocupația Cod COR | Semnătura angajatului |
|----------|---------------------|------------------------|---------------------------|---|--|------------------|-----------------------|
|----------|---------------------|------------------------|---------------------------|---|--|------------------|-----------------------|

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

\*) Coloana 3 se va completa după cum urmează:

- cod A - absolvenți de învățământ secundar inferior, ciclul inferior al liceului sau de învățământ profesional, școală de arte și meserii;
- cod B - absolvenți de învățământ secundar superior sau liceal ori învățământ postliceal;
- cod C - absolvenți de învățământ superior.

În situația în care absolvenții provin din rândul persoanelor cu handicap, codurile corespunzătoare studiilor absolvite vor fi însoțite de litera "H".

Angajatorul .....

(denumire/nume)

Director general sau altă persoană

autorizată,

.....

**ANEXA Nr. 16**

**la norme**

DATE DE IDENTIFICARE A ANGAJATORULUI      Sediul/Adresa .....

Angajatorul (denumirea/numele) ..... Contul IBAN/Banca .....

Codul de identificare fiscală ..... Telefon/Fax .....

Cod CAEN ..... E-mail/Pagină de internet .....

Județul .....

### TABELNOMINAL

**cu absolvenții instituțiilor de învățământ încadrați în muncă conform prevederilor art. 80 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, pentru stabilirea sumelor cuvenite angajatorilor din bugetul asigurărilor pentru șomaj**

**Luna ..... anul .....**

| Nr. crt. | Convenția numărul | Data convenției | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Categoria de absolvenți | Numărul orelor efectiv lucrate | Suma cuvenită pentru timpul efectiv lucrat | Observații |
|----------|-------------------|-----------------|---------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|--|------------|
| 0        | 1                 | 2               | 3                   | 4                      | 5                       | 6                              | 7  | 8          |
| 1        |                   |                 |                     |                        |                         |                                |  |            |
| 2        |                   |                 |                     |                        |                         |                                |  |            |

|        |  |  |  |  |  |  |  |    |  |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|----|--|
| ...    |  |  |  |  |  |  |  |    |  |
| TOTAL: |  |  |  |  |  |  |  | A1 |  |

Angajatorul .....

(denumire/nume)

Director general sau altă persoană

autorizată,

.....

Coloana 1 se completează cu numărul convenției încheiate cu AJOFM/AMOFM.

Coloana 2 se completează cu data convenției încheiate cu AJOFM/AMOFM (zz/ll/aa).

Coloanele 3 și 4 se completează cu numele și prenumele, respectiv codul numeric personal al absolventului.

Coloana 5 se completează după cum urmează:

- cod A - absolvenți de învățământ secundar inferior, ciclul inferior al liceului sau de învățământ profesional, școală de arte și meserii;
- cod B - absolvenți de învățământ secundar superior sau liceal ori învățământ postliceal;
- cod C - absolvenți de învățământ superior.

În situația în care absolvenții provin din rândul persoanelor cu handicap, codurile corespunzătoare studiilor absolvite vor fi însoțite de litera "H".

Coloana 6 se completează cu numărul de ore efectiv lucrate de absolvent în lună (inclusiv orele aferente concediului de odihnă), pentru care se acordă suma cuvenită lunar din cuantumul subvenției prevăzute la art. 80 **alin. (1)** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului, conform prevederilor legale.

Coloana 7 se completează cu suma cuvenită lunar din cuantumul subvenției prevăzute la art. 80 **alin. (1)** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului conform prevederilor legale.

Coloana 8 se completează, după caz, cu data și motivul încetării/suspendării/reluării după suspendare a raporturilor de muncă sau de serviciu.

Total A1 - totalul sumelor care se completează în coloana 7.

**ANEXA Nr. 17**  
**la norme**

#### ACT ADIȚIONAL

la Convenția nr. .... / .....

Încheiat la data de .....

între Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului ..... / Municipiului București, reprezentată prin ....., având funcția de ....., denumită în continuare agenția, și angajatorul ....., reprezentat prin ....., având funcția de ....., prin care se stabilesc următoarele:

1. Angajatorul asigură prin furnizorul de formare profesională\*) ....., autorizat în condițiile legislației privind formarea profesională a adulților prin Autorizația seria .... nr. .... din data de ....., un program de formare profesională sub formă de curs de\*\*) ... pentru ocupația de ..., pentru un număr de ... absolvenți, încadrați în muncă în condițiile art. 80 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.
2. La finalizarea programului de formare prevăzut la pct. 1, angajatorul solicită agenției suportarea cheltuielilor aferente pregătirii profesionale a absolvenților care au promovat examenul de absolvire.
3. Pentru decontarea cheltuielilor efectuate cu pregătirea profesională a absolvenților care au promovat examenul de absolvire, angajatorul va prezenta documentația prevăzută la art. 58 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.
4. Agenția se obligă să suporte, în condițiile legii, cheltuielile aferente pregătirii profesionale a absolvenților care au promovat examenul de absolvire.

Agenția  
Director executiv,  
.....

Angajatorul  
Director general sau altă persoană autorizată,  
.....

\*) Se va menționa denumirea furnizorului de formare profesională autorizat prin care angajatorul asigură formarea profesională a absolvenților.

\*\*\*) Se va înscrie: inițiere, calificare, recalificare, perfecționare sau specializare.

**ANEXA Nr. 18**  
**la norme**

Județul .....

Angajator .....

Sediul/adresa .....

Contul/Banca .....

Codul fiscal .....

Telefon .....

#### TABEL NOMINAL

cu absolvenții de învățământ care au urmat o formă de pregătire profesională organizată de angajator în baza art.

84

alin. (1) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă

| Nr. crt. | Numele și prenumele  | Codul numeric personal | Data angajării | Forma de pregătire profesională | Ocupația/ meseria în care s-a pregătit profesional<br>Cod COR | Data începerii pregătirii profesionale | Data încheierii pregătirii profesionale | Numărul și data actului de absolvire | Cheltuieli pe cursant |
|----------|----------------------|------------------------|----------------|---------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|-----------------------|
| 0        | 1                    | 2                      | 3              | 4                               | 5   | 6                                      | 7                                       | 8                                    | 9                     |
|          |                      |                        |                |                                 |   |  |   |                                      |                       |
|          | TOTAL<br>CHELTUIELI: | x                      | x              | x                               | x   | x                                      | x                                       | x                                    |                       |

Angajator

Director general,  
.....

**ANEXA Nr. 19**  
**la norme**

## CONVENȚIE

Nr. .... / .....

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă ..... /Municipiului București, reprezentată prin doamna/domnul ....., având funcția de ....., denumită în continuare agenția, și persoana juridică (fizică) ....., cu sediul/adresa în ....., județul ....., telefon ....., cod fiscal (CUI) ....., cont IBAN ..... deschis la Banca ....., reprezentată prin doamna/domnul ....., având funcția de ....., denumită în continuare angajatorul, convin următoarele:

**1. Angajatorul încadrează în muncă:**

**A.** pe perioadă nedeterminată, un număr de:

- a) ..... șomeri în vârstă de peste 45 de ani, înregistrați în evidența agenției;
- b) ..... șomeri părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, înregistrați în evidența agenției;
- c) ..... șomeri persoane cu handicap, înregistrați în evidența agenției;
- d) ..... șomeri de lungă durată, înregistrați în evidența agenției;
- e) ..... tineri NEET șomeri, înregistrați în evidența agenției;

**B.** un număr de:

- a) ..... șomeri înregistrați în evidența agenției care în termen de 5 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială;
- b) ..... șomeri înregistrați în evidența agenției care în termen de 5 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru acordarea pensiei pentru limită de vârstă și nu îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială.

Tabelul nominal cu persoanele încadrate în muncă este prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta convenție.

**2. Angajatorul se obligă:**

- a) să mențină raporturile de muncă ale persoanelor prevăzute la pct. 1 lit. A pe o perioadă de cel puțin 18 luni de la data încadrării în muncă;
- b) să respecte dispozițiile [art. 85](#) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, precum și celelalte dispoziții legale în aplicarea acestui articol și acordarea măsurii de stimulare;
- c) să restituie în totalitate agenției sumele încasate pentru fiecare persoană pentru care a încetat raportul de muncă, plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României în vigoare la data încetării raporturilor de muncă, în cazul în care încetează raporturile de muncă ale persoanelor prevăzute la pct. 1 lit. A anterior termenului prevăzut la lit. a), pentru care are obligația de a menține raporturile de muncă ale persoanelor prevăzute la pct. 1 lit. A;
- d) să depună, pentru verificarea și acordarea sumelor convenite potrivit [art. 85](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, potrivit prevederilor legale, la agenție, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare lunii pentru care solicită aceste sume, tabelul prevăzut de lege în acest sens, însoțit de extras în copie certificată de angajator pentru conformitate cu originalul de pe pontaj și de pe statul de plată, precum și, în situația încadrării în muncă a unor persoane cu handicap, în condițiile [art. 85](#) din aceeași lege, o declarație pe propria răspundere dată prin reprezentantul legal al angajatorului, din care să rezulte că în raport cu numărul de angajați angajatorul și-a îndeplinit obligația, potrivit legii, de a angaja persoane cu handicap, respectiv nu are, potrivit legii, obligația de a angaja persoane cu handicap\*);

\*) Se va completa în cazul în care angajatorul încadrează în muncă persoane cu handicap.

- e) să comunice agenției orice modificare a condițiilor care au condus la încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumelor prevăzute la [art. 85](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să comunice agenției orice modificare a datelor sale de identificare și a contului deținut la bancă, inclusiv modificările care intervin în cazul sediului/adresei și al datelor de contact.

**3.** Agenția se obligă să acorde sumele convenite potrivit [art. 85](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile legale, prin plata acestora conform prevederilor art. 61 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**4.** Sumele convenite potrivit [art. 85](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, se acordă în conformitate cu prevederile legale în vigoare și constau în subvenția prevăzută, după caz, la [art. 85 alin. \(1\), \(2\) și \(5\)](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

5. Agenția își exercită dreptul de control asupra:

a) îndeplinirii condițiilor legale pentru încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumelor prevăzute la art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

b) nerespectării de către angajator a obligațiilor prevăzute de prezenta convenție, precum și de Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, și de celelalte acte normative adoptate în aplicarea acestei legi.

6. În situația constatării nerespectării condițiilor legale avute în vedere la încheierea prezentei convenții, pe perioada derulării acesteia și pentru acordarea sumelor prevăzute la art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și a nerespectării de către angajator a obligațiilor sale, agenția va aplica sancțiunile prevăzute de lege și va recupera debitele conform legii.

Prezenta convenție s-a încheiat în două exemplare, un exemplar pentru agenție și un exemplar pentru angajator.

|                    |                                    |
|--------------------|------------------------------------|
| Agenția            | Angajatorul                        |
| Director executiv, | Director general sau altă persoană |
| .....              | autorizată,                        |
|                    | .....                              |

**ANEXĂ**  
la convenție

Date de identificare a angajatorului  
Angajatorul (denumirea/numele) .....  
Codul de identificare fiscală .....  
Cod CAEN .....  
Județul .....  
Sediul/Adresa .....  
Contul IBAN/Banca .....  
Telefon/Fax .....  
E-mail/Pagină de internet .....

#### TABEL NOMINAL

cu persoanele încadrate în muncă conform prevederilor art. 85 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare

Convenția nr. .... / .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Categoria de persoane <sup>1)</sup> | Numărul și data încheierii contractului individual de muncă/data angajării | Data îndeplinirii condițiilor de pensionare <sup>2)</sup> | Ocupația Cod COR | Semnătura angajatului |
|----------|---------------------|------------------------|-------------------------------------|--|---|------------------|-----------------------|
| 0        | 1                   | 2                      | 3                                   | 4  | 5   | 6                | 7                     |
|          |                     |                        |                                     |  |   |                  |                       |
|          |                     |                        |                                     |  |   |                  |                       |



1) Coloana 3 se va completa după cum urmează:

- cod A - șomeri în vârstă de peste 45 de ani înregistrați în evidența agenției;
- cod B - șomeri părinți unici susținători ai familiilor monoparentale înregistrați în evidența agenției;
- cod C - șomeri persoane cu handicap înregistrați în evidența agenției;
- cod D - șomeri înregistrați în evidența agenției care în termen de 5 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru acordarea pensiei anticipate parțiale;
- cod E - șomeri înregistrați în evidența agenției care în termen de 5 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru acordarea pensiei pentru limită de vârstă și nu îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială;
- cod F - șomeri de lungă durată, înregistrați în evidența agenției;
- cod G - tineri NEET șomeri, înregistrați în evidența agenției.

2) Coloana 5 se va completa numai pentru categoriile de persoane prevăzute la codurile D și E.

Angajatorul – .....

(denumire/nume)

Director general sau altă persoană

autorizată,

.....

**ANEXA Nr. 20**  
**la norme**

DATE DE IDENTIFICARE A ANGAJATORULUI      Sediul/Adresa .....

Angajatorul (denumirea/numele) — .....      Contul IBAN/Banca .....

.....      Telefon/Fax .....

Codul de identificare fiscală — .....      E-mail/Pagină de internet .....

.....

Cod CAEN . ..... —

Județul ..... —

#### TABELNOMINAL

cu persoanele încadrate în muncă conform prevederilor art. 85 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, pentru stabilirea sumelor cuvenite angajatorilor din bugetul asigurărilor pentru șomaj

Luna ..... anul .....

| Nr. crt. | Convenția numărul | Data convenției | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Categoria de persoane | Numărul orelor efectiv lucrate | Suma cuvenită pentru timpul efectiv lucrat | Observații |
|----------|-------------------|-----------------|---------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------|--|------------|
| 0        | 1                 | 2               | 3                   | 4                      | 5                     | 6                              | 7  | 8          |
|          |                   |                 |                     |                        |                       |                                |  |            |

|        |  |  |  |  |  |  |    |  |
|--------|--|--|--|--|--|--|----|--|
| 1      |  |  |  |  |  |  |    |  |
| 2      |  |  |  |  |  |  |    |  |
| ...    |  |  |  |  |  |  |    |  |
| TOTAL: |  |  |  |  |  |  | A1 |  |

Angajatorul – .....

(denumire/nume)

Director general sau altă persoană

autorizată,

.....

Coloana 1 se completează cu numărul convenției încheiate cu AJOFM/AMOFM.

Coloana 2 se completează cu data convenției încheiate cu AJOFM/AMOFM (zz/ll/aa).

Coloanele 3 și 4 se completează cu numele și prenumele, respectiv codul numeric personal.

Coloana 5 se completează după cum urmează:

- cod A - șomeri în vârstă de peste 45 de ani înregistrați în evidența agenției;
- cod B - șomeri părinți unici susținători ai familiilor monoparentale înregistrați în evidența agenției;
- cod C - șomeri persoane cu dizabilități înregistrați în evidența agenției;
- cod D - șomeri înregistrați în evidența agenției care în termen de 5 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru acordarea pensiei anticipate parțiale;
- cod E - șomeri înregistrați în evidența agenției care în termen de 5 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru acordarea pensiei pentru limită de vârstă și nu îndeplinesc condițiile de a solicita pensia anticipată parțială;
- cod F - șomeri de lungă durată, înregistrați în evidența agenției;
- cod G - tineri NEET șomeri înregistrați în evidența agenției.

Coloana 6 se completează cu numărul de ore efectiv lucrate în lună de persoanele prevăzute la art. 85 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv orele aferente concediului de odihnă), pentru care se acordă suma cuvenită lunar din cuantumul subvenției prevăzute la art. 85 alin. (1), (2) și (5) din aceeași lege, acordată angajatorului, conform prevederilor legale.

Coloana 7 se completează cu suma cuvenită lunar din cuantumul subvenției prevăzute la art. 85 alin. (1), (2) și (5) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului, conform prevederilor legale.

Coloana 8 se completează, după caz, cu data și motivul încetării/suspendării/reluării după suspendare a raporturilor de muncă sau de serviciu.

Total A1 - totalul sumelor care se completează în coloana 7.

**ANEXA Nr. 21**  
la norme

Județul .....

Angajatorul .....

Sediul/adresa .....

Contul/Banca .....

Codul fiscal .....

Telefon/fax .....

Către

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă  
a Județului ...../Municipiului București

..... (angajatorul), reprezentat prin ....., având funcția de .....

.., vă solicit să aprobați diminuarea sumei reprezentând contribuția lunară de ..%\*) datorată  
bugetului asigurărilor pentru șomaj cu .., calculate conform art. 62 alin. (3) din Normele  
metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și  
stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu  
modificările și completările ulterioare.

Anexăm tabelul nominal cu șomerii înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă  
încadrați în muncă în anul .. și contractele individuale de muncă, în copie, ale persoanelor  
euprinse în tabelul nominal.

Data

Angajatorul

.....

Director general

sau altă persoană autorizată,

.....

\*) Cota contribuției datorate de angajatori la bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit art. 26 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**ANEXĂ**  
la convenție

Județul .....

Angajatorul .....

Sediul/adresa .....

Gontul/Banca .....

Codul fiscal .....

Telefon .....

#### TABEL NOMINAL

cu șomerii încadrați în muncă, conform prevederilor art. 93 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Numărul și data încheierii contractului individual de muncă | Durata contractului individual de muncă | Ocupația Cod-COR | Semnătura angajatului |
|----------|---------------------|------------------------|---|---|------------------|-----------------------|
| 0        | 1                   | 2                      | 3   | 4                                       | 5                | 6                     |

Data

.....

Angajatorul

Director-general sau altă persoană autorizată,

.....

**ANEXA Nr. 22**

**la norme**

Nr. \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

## CONTRACT

### 1. Părțile contractante:

**1.1.** Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului/Municipiului ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul/sectorul ....., tel. ...., fax ....., e-mail ....., cod fiscal cont nr. .... deschis la trezoreria reprezentată prin ....., având funcția de director executiv și prin ....., având funcția de director executiv adjunct, denumită în continuare agenție.

**1.2.** ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scară ....., etaj ....., ap. ...., județul/sectorul ....., tel. ...., fax ....., e-mail ....., cod fiscal/cod unic de înregistrare, cont nr. ...., deschis la ....., reprezentat prin ....., având funcția de ....., denumită în continuare angajator.

### 2. Obiectul contractului:

Subvenționarea parțială de către agenție a cheltuielilor efectuate cu serviciile de formare profesională organizate de angajator pentru un număr de ..... persoane, în anul ....., reprezentând .....%\*) din numărul total de persoane angajate.

\*) Nu poate fi mai mare de 20% din numărul total de salariați, încadrați cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, existenți la data întocmirii programului anual de formare profesională.

### 3. Valoarea contractului:

Valoarea estimată a contractului este de cel mult ..... lei.

### 4. Obligațiile părților:

#### A. Agenția:

**A.1.** Plătește angajatorului 50% din cheltuielile efectuate cu serviciile de formare profesională organizate de acesta pentru un număr de ..... persoane, în anul ..... . Lista cuprinzând numele persoanelor care urmează să participe la programul de formare profesională pentru care se acordă subvenția care face obiectul prezentului contract este prevăzută în anexa la contract și face parte din acesta.

**A.2.** Controlează modul de respectare a obligațiilor asumate de angajator prin prezentul contract.

#### B. Angajatorul:

**B.1.** Menține raporturile de muncă sau de serviciu ale persoanelor din lista prevăzută la pct. 4.A.1.

**B.2.** Pune la dispoziția agenției toate informațiile solicitate în legătură cu modul de desfășurare a programului.

**B.3.** Pune la dispoziția agenției informațiile și documentele necesare efectuării actului de control.

### 5. Modalități de plată:

**5.1.** Agenția decontează angajatorului cheltuielile efectuate de acesta, prin decontări, pe bază de acte justificative.

**5.2.** Decontările se fac în termen de 5 zile de la data solicitării acestora de către angajator, pe baza actelor justificative.

### 6. Modificarea și încetarea contractului

**6.1.** Modificarea contractului poate fi făcută numai prin acordul de voință al părților, prin act adițional la prezentul contract.

**6.2.** Încetarea contractului intervine prin acordul părților sau prin reziliere.

**7. Penalități și daune interese:**

**7.1.** Încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu ale persoanelor din lista prevăzută la pct. 4.A.1., pentru unul din motivele prevăzute la art. 83 **alin. (2)** din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, atrage, în sarcina angajatorului, obligația restituirii sumelor primite plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României, în vigoare la data încetării raporturilor de muncă sau de serviciu ale persoanelor respective.

**7.2.** Dobânda se calculează de la data acordării de către agenție a sumelor prevăzute la pct. 4.A.1.

**7.3.** Nerespectarea termenului de plată prevăzut la pct. 5.2. atrage, în sarcina agenției, plata unei penalități egale cu .....% din valoarea solicitării de decontare înmulțită cu numărul de zile de întârziere.

**8. Forța majoră:**

**8.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**8.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe perioada în care aceasta acționează.

**8.3.** Partea contractantă care, din cauză de forță majoră, nu își poate îndeplini, respecta și exercita obligațiile contractuale va înștiința, în scris, cealaltă parte contractantă, în cel mult 5 zile de la data apariției acestei situații.

**8.4.** Omisiunea de a anunța, în scris, apariția forței majore atrage răspunderea civilă contractuală a părții aflate în această situație.

**8.5.** Contractul se consideră suspendat pe durata cauzelor care au determinat forța majoră.

**9. Soluționarea litigiilor:**

**9.1.** Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă neînțelegerile care se pot ivi între ele în legătură cu derularea contractului.

**9.2.** Dacă părțile contractante nu reușesc să rezolve neînțelegerile pe cale amiabilă, se pot adresa instanței de judecată.

**10. Alte clauze:**

**10.1.** Orice comunicare între părțile contractante, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

**10.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Agentie,

Angajator,

.....

.....

**ANEXA Nr. 23**  
**la norme**

Către

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă ...../a Municipiului București

Subsemnatul(a), ....., având cod numeric personal (CNP) ....., legitimat(ă) prin actul de identitate ..... (CI/BI) ..... seria ..... nr. ...., eliberat la data de ...  
..... (Se completează: zz/ll/aa) ..... de ..... (Se completează unitatea emitentă a actului de identitate.) ....., absolventă/absolvent a/al instituției de învățământ/școlii speciale ..  
....., anul ..... luna ....., înregistrat(ă) în evidența Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă ...../Municipiului București, Agenția Locală Sector ....., de la  
data de ..... (Se completează: zz/ll/aa) ....., prin prezenta cerere solicit acordarea primei de inserție prevăzute la art. 731 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj  
și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Menționez că începând cu data de ..... (Se completează: zz/ll/aa) ..... sunt încadrat(ă) în muncă pe durată ..... (Se completează, după caz: nedeterminată sau determinată: xx  
luni/xx zile, din data ..... zz/ll/aa ..... până în data ..... zz/ll/aa) ....., la ..... (denumirea angajatorului) ....., conform Actului nr. .... (Se  
completează cu numărul și data contractului individual de muncă sau al deciziei de numire.) ....., anexat în copie/original prezentei.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații, că la data absolvirii studiilor și în perioada cuprinsă între această dată și încadrarea în muncă anterior menționată  
nu am avut raporturi de muncă sau de serviciu, precum și că în perioada cuprinsă între data absolvirii și data solicitării acestei prime de inserție nu am fost admis(ă) în unul dintre nivelurile de învățământ,  
conform prevederilor legale.

Data:

(Se completează numele și prenumele, semnătura

(Se completează de către persoană data cererii.)

persoanei care solicită prima de inserție.)

ANEXA Nr. 24  
la norme

Către

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului ...../  
Municipiului București

Subsemnata/Subsemnatul . . . . ., codul numeric personal . . . . .,  
absolventă/absolvent a/al instituției de învățământ/școlii speciale . . . . ., anul . . . . .  
, luna . . . . ., solicit acordarea dreptului prevăzut la art. 73<sup>+</sup> alin. (2) din Legea  
nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă,  
cu modificările și completările ulterioare, având în vedere că începând cu data de . . . . .  
. . . . . sunt angajată/angajat cu program normal de lucru, pentru o perioadă mai mare de 12  
luni, în baza actului\*) nr. . . . . / . . . . . la unitatea . . . . . din localitatea . . . . ., în  
meseria/profesia . . . . ., fapt care a condus la încetarea plății indemnizației de șomaj de  
care beneficiaș, în temeiul art. 44 lit. a) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările  
ulterioare.

Precizez că am menținut raporturile de muncă/serviciu cu angajatorul la care m-am încadrat  
în muncă pe o perioadă de cel puțin 12 luni.

Data

.....

Semnătura

.....

\*) Se va înscrice numărul contractului individual de muncă sau al deciziei de numire.

ANEXA Nr. 25  
la norme

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă  
a Județului ...../Municipiului București

CERTIFICAT

privind stagiul de cotizare ulterior datei de 1 martie 2002

Doamna/Domnul . . . . ., cod numeric personal . . . . .,  
domiciliată/domiciliat în localitatea . . . . ., str. . . . . nr. . . . ., bl. . . . .  
. . . ., sc. . . . ., et. . . . ., ap. . . . ., județul/sectorul . . . . ., a  
realizat un stagiul de cotizare de . . . . . ani, . . . . . luni, . . . . . zile, după cum

urmează:

- în calitate de asigurat obligatoriu prin efectul legii, în perioada . . . . .

Total: ani . . . . ., luni, . . . . ., zile . . . . .;

- în calitate de asigurat în baza unui contract de asigurare pentru șomaj, în perioada . . . . .

. . . . .

Total: ani . . . . ., luni . . . . ., zile . . . . .

Certificarea stagiului de cotizare s-a făcut conform prevederilor art. 19 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,

.....

Întocmit,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

**ANEXA Nr. 26**  
**la norme**

Număr de înregistrare la angajator . . . . . data . . . . .

### ADEVERINȚĂ

#### A. Date de identificare

Denumire/nume . . . . .

Codul unic de înregistrare/codul fiscal . . . . .

Cod CAEN . . . . .

Adresa . . . . .

Telefon/fax . . . . .

E-mail/pagină internet . . . . .

#### B. Date pentru stabilirea în condițiile legii a indemnizației de șomaj

**B.1.** Pentru doamna/domnul . . . . ., CNP . . . . ., actul de identitate seria — numărul —, veniturile care constituie bază de calcul al indemnizației de șomaj și veniturile care constituie bază de calcul al contribuției asiguratorie pentru muncă, datorată de angajator la bugetul de stat, potrivit prevederilor legale, pentru ultimele 12 luni în care s-a realizat stagiul de cotizare în sistemul asigurărilor pentru șomaj și s-a datorat această contribuție sunt:



| Nr. crt. | Luna și anul | Baza de calcul Contribuție asigurătorie pentru muncă (BC) | Baza de calcul al indemnizației de șomaj (BCIS) | Numărul de înregistrare a declarației lunare validate | Natura veniturilor din care este constituită baza de calcul al indemnizației de șomaj |
|----------|--------------|---|---|---|---|
| 1        | 2            | 3   | 4   | 5   | 6   |
| 1        |              |   |   |   |   |
| ...      |              |   |   |   |   |
| 12       |              |   |   |   |   |

**NOTĂ:**

- Se completează descrescător pentru maximum 12 luni în care s-a realizat stagiul de cotizare și pentru care angajatorul are obligația de a vira în contul bugetului de stat sumele reprezentând contribuția asigurătorie pentru muncă prevăzute de lege, începând cu luna încetării raporturilor de muncă sau de serviciu ori a raporturilor juridice în temeiul cărora persoana este asigurată obligatoriu în sistemul asigurărilor pentru șomaj conform [art. 19](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care încetarea se realizează cu data de 1 a lunii, se completează descrescător pentru maximum 12 luni începând cu luna anterioară lunii încetării.

- Coloana 3 - BC - baza lunară de calcul al contribuției asigurătorie pentru muncă determinată în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

- Coloana 4 - BCIS - baza lunară de calcul al indemnizației de șomaj. Se completează cu veniturile care constituie baza de calcul al indemnizației de șomaj în conformitate cu art. 19<sup>1</sup> alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. Pentru perioadele anterioare datei de 1.01.2018 se completează cu baza lunară de calcul asupra căreia se aplică contribuția individuală la bugetul asigurărilor pentru șomaj în cota prevăzută de lege, determinată în conformitate cu dispozițiile [titlului V](#) "Contribuții sociale obligatorii" cap. IV din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare până la data de 1 ianuarie 2018.

- Coloana 6 se completează cu natura veniturilor din care este constituită baza de calcul al indemnizației de șomaj. Pentru perioadele anterioare datei de 1.01.2018 se completează cu natura veniturilor din care este constituită baza lunară de calcul asupra căreia se aplică contribuția individuală la bugetul asigurărilor pentru șomaj în cota prevăzută de lege, determinată în conformitate cu dispozițiile [titlului V](#) "Contribuții sociale obligatorii" cap. IV din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**B.2.** În calitatea noastră de angajator (Se completează pentru perioada anterioară datei de 1.01.2018, după caz.):

ne regăsim în una dintre situațiile prevăzute la art. 34 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, astfel cum era în vigoare până la data de 1.01.2018, respectiv . . . . . perioada . . . . .

**C.** Date privind raporturile de muncă/de serviciu/alte raporturi ale persoanei:

Actul în baza căruia a fost încadrat în muncă sau Actul în baza căruia s-a stabilit raportul juridic prevăzut la art. 17 [alin. \(1\)](#) din lege, număr și data . . . . .

Data angajării/stabilirii raportului juridic prevăzut la art. 17 [alin. \(1\)](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare . . . . .

Data încetării raporturilor de muncă sau de serviciu ori a raportului juridic prevăzut la art. 17 [alin. \(1\)](#) din lege . . . . .

Temeiul legal al încetării raporturilor de muncă sau de serviciu (art. și act normativ) . . . . .

Perioade pentru care raporturile de muncă sau de serviciu, respectiv, după caz, raportul juridic prevăzut la art. 17 [alin. \(1\)](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, au fost suspendate\*):

\*) Se completează pentru fiecare perioadă de suspendare.

Data de suspendare . . . . ., data de încetare a suspendării . . . . ., motivul suspendării \*\*) . . . . .

\*\*) În cazul suspendării pentru incapacitate temporară de muncă se va specifica numărul de zile de concediu medical.

Cunoscând sancțiunile aplicate infracțiunilor de fals în înscrisuri, declar că am examinat întreg conținutul acestei adeverințe și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Administrator/Director/Reprezentant legal,  
(în clar)  
.....  
(Numele și prenumele, funcția)

Compartimentul .....  
(în clar)  
.....  
(Numele și prenumele, funcția)

**ANEXA Nr. 27**  
**la norme**

## CONTRACT DE SOLIDARITATE

Nr. .... / .....

Părțile contractante:

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului ..... /Municipiului București, denumită în continuare agenție teritorială, reprezentată prin .....  
....., având funcția de director executiv, cu sediul în ....., str. ....  
nr. ...., telefon ....., fax ....., e-mail ....., cod  
fiscal ....., cont trezorerie .....

Doamna/Domnul....., în calitate de beneficiar, posesor al actului de identitate seria..... nr....., cod numeric personal....., cu domiciliul/reședința în  
localitatea..... str..... nr....., bl....., sc....., et....., ap....., județul/sectorul....., telefon....., care se încadrează în una dintre categoriile  
prevăzute la [art. 5 pct. IV<sup>3</sup>](#) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare:

- tineri care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem;
- tineri cu dizabilități;
- tineri care nu au familie sau a căror familie nu le poate asigura întreținerea;
- tineri care au copii în întreținere;
- tineri care au executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- tineri care sunt victime ale traficului de persoane.

Obiectul contractului: acordarea serviciilor care constituie acompaniament social personalizat conform [art. 93<sup>2</sup>](#) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului

Durata contractului este de\*) .....

\*) Durata contractului poate fi de până la 3 ani, dar nu mai puțin de un an.

Obligațiile părților

**A. Agenția teritorială:**

- Asigură servicii de consiliere profesională și mediere.
- Identifică și plasează beneficiarul pe un loc de muncă corespunzător pregătirii profesionale și altor condiții cuprinse în dosarul întocmit la înregistrarea beneficiarului ca șomer.

**B. Beneficiarul:**

- participă la serviciile de consiliere profesională și mediere oferite de agenția teritorială;
- acceptă oferta de loc de muncă a agenției teritoriale.

Modificarea și încetarea contractului

**A. Modificarea**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul de voință al părților, prin act adițional la prezentul contract.

**B. Înțetarea contractului:**

**a)** la expirarea termenului;

**b)** la inițiativa beneficiarului în urma unui preaviz de 15 zile;

**c)** la inițiativa agenției teritoriale în cazul în care beneficiarul nu participă la serviciile de mediere și consiliere sau refuză nejustificat locurile de muncă oferite de agenția teritorială; încetarea are loc în termen de 15 zile de la comunicarea notificării de către agenția teritorială în cazul în care, în această perioadă, beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în contract.

**Soluționarea litigiilor**

Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru a rezolva, pe cale amiabilă, neînțelegerile care se pot ivi între ele în legătură cu derularea contractului.

Dacă părțile nu reușesc să rezolve neînțelegerile pe cale amiabilă, se pot adresa instanței de judecată competente.

**Alte clauze**

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Prezentul contract a fost încheiat în . . . . . exemplare.

|                     |             |
|---------------------|-------------|
| Agenția teritorială | Beneficiar, |
| Director executiv   | Semnătura   |
| Semnătura           | .....       |
| .....               |             |
| L.S                 |             |

**ANEXA Nr. 28**  
**la norme**

**CONVENȚIE**

**Nr. .... / .....**

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă . . . . . /a Municipiului București, reprezentată prin dna/dl . . . . ., având funcția de . . . . ., denumită în continuare agenția, și persoana juridică (fizică) . . . . ., cu sediul/adresa în . . . . ., județul . . . . ., telefon . . . . ., cod fiscal (CUI) . . . . ., cont IBAN . . . . ., deschis la Banca . . . . ., reprezentată prin doamna/domnul . . . . ., având funcția de . . . . ., denumită în continuare angajatorul, convin următoarele:

**1.** Angajatorul încadrează în muncă în conformitate cu prevederile art. 93<sup>4</sup> alin. (2) **lit. a)** din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, tineri cu risc de marginalizare socială care au încheiat cu agenția contracte de solidaritate:

**A.** pe perioadă determinată, până la expirarea contractului de solidaritate socială, astfel:

- a)** . . . . . tineri care se află în sistemul de protecție a copilului sau care provin din acest sistem;
- b)** . . . . . tineri cu dizabilități;
- c)** . . . . . tineri care nu au familie sau ale căror familii nu le pot asigura întreținerea;
- d)** . . . . . tineri care au copii în întreținere;
- e)** . . . . . tineri care au executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- f)** . . . . . tineri care sunt victime ale traficului de persoane;

**B.** pe perioadă nedeterminată astfel:

- a)** . . . . . tineri care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem;
- b)** . . . . . tineri cu dizabilități;

- c) . . . . . tineri care nu au familie sau ale căror familii nu le pot asigura întreținerea;
- d) . . . . . tineri care au copii în întreținere;
- e) . . . . . tineri care au executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- f) . . . . . tineri care sunt victime ale traficului de persoane.

Tablelul nominal cu tinerii încadrați în muncă este prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta convenție.

**2. Angajatorul se obligă:**

- a) să mențină raporturile de muncă ale persoanelor prevăzute la pct. 1 pe perioada pentru care acestea au încheiat cu agenția contractul de solidaritate, prevăzut de lege;
- b) să restituie în totalitate agenției sumele încasate pentru fiecare tânăr cu risc de marginalizare socială pentru care a încetat raportul de muncă, plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României în vigoare la data încetării raporturilor de muncă, în cazul în care încetează raporturile de muncă ale tinerilor prevăzuți la pct. 1 anterior datei la care expiră perioada pentru care aceștia au încheiat contractul de solidaritate, în temeiul unuia dintre motivele prevăzute la art. 83 alin. (2) **lit. a)** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- c) să depună, pentru verificarea și acordarea sumelor cuvenite potrivit art. 93<sup>4</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, potrivit prevederilor legale, la agenție, până la data de 25, inclusiv, a lunii următoare lunii pentru care solicită aceste sume, tabelul prevăzut de lege în acest sens, însoțit de extras în copie certificată de angajator pentru conformitate cu originalul de pe pontaj și de pe statul de plată;
- d) să comunice agenției orice modificare a condițiilor care au condus la încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumelor prevăzute la **art. 93<sup>4</sup>** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să respecte dispozițiile **art. 93<sup>4</sup>** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și celelalte dispoziții legale în aplicarea acestui articol;
- f) să comunice agenției orice modificare a datelor sale de identificare și a contului deținut la bancă, inclusiv modificările care intervin în cazul sediului/adresei și al datelor de contact.

**3.** Agenția se obligă să acorde sumele cuvenite potrivit art. 93<sup>4</sup> **alin. (1)** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile legale, prin plata acestora conform prevederilor art. 61 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**4.** Sumele cuvenite potrivit **art. 93<sup>4</sup>** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, se acordă în conformitate cu prevederile legale aplicabile și constau în subvenția prevăzută, după caz, la art. 93<sup>4</sup> **alin. (1)** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**5.** Agenția își exercită dreptul de control asupra:

- a) îndeplinirii condițiilor legale pentru încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumei prevăzute la **art. 93<sup>4</sup>** din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- b) nerespectării de către angajator a obligațiilor prevăzute de prezenta convenție, precum și de Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, și celelalte acte normative adoptate în aplicarea acestei legi.

**6.** În situația constatării nerespectării condițiilor legale avute în vedere la încheierea prezentei convenții pe perioada derulării acesteia și pentru acordarea sumelor prevăzute la art. 93<sup>4</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și a nerespectării de către angajator a obligațiilor sale, agenția va aplica sancțiunile prevăzute de lege și va recupera debitele conform legii.

|                    |  |
|--------------------|--|
| Agenția            | Angajatorul                                    |
| Director executiv, | Director general sau altă persoană autorizată, |
| .....              | .....  |

**ANEXĂ**  
la convenție

Date de identificare a angajatorului  
Angajatorul (denumirea/numele) . . . . .

Codul de identificare fiscală . . . . .  
 Cod CAEN . . . . .  
 Județul . . . . .  
 Sediul/Adresa . . . . .  
 Contul IBAN/Banca . . . . .  
 Telefon/Fax . . . . .  
 E-mail/Pagină de internet . . . . .

**TABEL NOMINAL**

**cu tineri cu risc de marginalizare socială care au încheiat cu agenția contract de solidaritate, încadrați în muncă, conform prevederilor art. 93<sup>4</sup> din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare**  
**Convenția nr. . . . . / . . . . .**

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Categoria de persoane <sup>1)</sup> | Durata contractului individual de muncă <sup>2)</sup> | Data angajării | Data încetării contractului individual de muncă <sup>3)</sup> | Numărul și data încheierii contractului individual de muncă | Suma reprezentând baza de calcul al măsurii de stimulare <sup>4)</sup> | Ocupația Cod COR | Semnătura angajatului |
|----------|---------------------|------------------------|-------------------------------------|---|----------------|---|---|--|------------------|-----------------------|
| 0        | 1                   | 2                      | 3                                   | 4   | 5              | 6   | 7   | 8  | 9                | 10                    |
|          |                     |                        |                                     |   |                |   |   |  |                  |                       |
|          |                     |                        |                                     |   |                |   |   |  |                  |                       |

1) Coloana 3 se va completa după cum urmează:

- cod A - tânăr care se află în sistemul de protecție a copilului sau care provine din acest sistem;
- cod B - tânăr cu dizabilități;
- cod C - tânăr care nu are familie sau a cărei familie nu îi poate asigura întreținerea;
- cod D - tânăr care are copii în întreținere;
- cod E - tânăr care a executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- cod F - tânăr care este victimă a traficului de persoane.

2) Coloana 4 se va completa, după caz: determinată sau nedeterminată.

3) Coloana 6 se va completa în situația contractului individual de muncă încheiat pe durată determinată cu data până la care a fost încheiat contractul individual de muncă.

4) Coloana 8 se va completa cu salariul de bază stabilit la data angajării tânărului, dar nu mai mult de patru ori valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă, în vigoare la data încadrării în muncă.

Angajatorul

.....

(denumire/nume)

Director general sau altă persoană

Date de identificare a angajatorului  
 Angajatorul (denumirea/numele) .....  
 Codul de identificare fiscală .....  
 Cod CAEN .....  
 Județul .....  
 Sediul/Adresa .....  
 Contul IBAN/Banca .....  
 Telefon/Fax .....  
 E-mail/Pagină de internet .....

**TABEL NOMINAL**

**cu tineri cu risc de marginalizare socială încadrați în muncă conform prevederilor art. 93<sup>4</sup> din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, pentru stabilirea sumelor cuvenite angajatorilor din bugetul asigurărilor pentru șomaj**

Luna ..... anul .....

| Nr. crt.  | Convenția numărul | Data convenției | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Categoria de persoane | Suma reprezentând baza de calcul a măsurii de stimulare | Numărul orelor efectiv lucrate | Suma cuvenită pentru timpul efectiv lucrat | Observații |
|---|-------------------|-----------------|---------------------|------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|--|------------|
| 0   | 1                 | 2               | 3                   | 4                      | 5                     | 6   | 7                              | 8  | 9          |
| 1   |                   |                 |                     |                        |                       |   |                                |  |            |
| ...   |                   |                 |                     |                        |                       |   |                                |  |            |
| TOTAL SUME CUVENITE   |                   |                 |                     |                        |                       |   |                                |  |            |
| potrivit art. 93 <sup>4</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare |                   |                 |                     |                        |                       |   |                                |  |            |

- Coloana 1 - se completează numărul convenției încheiate cu AJOFM/AMOFM.  
 Coloana 2 - se completează cu data convenției încheiate cu AJOFM/AMOFM (zz/ll/aa).  
 Coloanele 3 și 4 - se completează cu numele și prenumele, respectiv codul numeric personal.  
 Coloana 5 - se completează după cum urmează:  
 - cod A - tânăr care se află în sistemul de protecție a copilului sau provine din acest sistem;  
 - cod B - tânăr cu dizabilități;

- cod C - tânăr care nu are familie sau a cărei familie nu îi poate asigura întreținerea;
- cod D - tânăr care are copii în întreținere;
- cod E - tânăr care a executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- cod F - tânăr care este victimă a traficului de persoane.

Coloana 6 se completează cu salariul de bază stabilit la data angajării tânărului, dar nu mai mult de patru ori valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă, în vigoare la data încadrării în muncă (coloana 8 din tabelul nominal - anexa la convenția prevăzută în anexa nr. 28 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare).

Coloana 7 se completează cu numărul de ore efectiv lucrate în lună de persoanele prevăzute la art. 93<sup>4</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv orele aferente concediului de odihnă) pentru care se acordă suma cuvenită lunar din cuantumul subvenției prevăzute la art. 93<sup>4</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului.

Coloana 8 se completează cu suma cuvenită din cuantumul subvenției prevăzute la art. 93<sup>4</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului.

Coloana 9 se completează, după caz, cu data și motivul încetării/suspendării/reluării după suspendare a raporturilor de muncă.

Angajatorul .....

(denumirea/numele)

Director general sau altă persoană autorizată,

.....

**ANEXA Nr. 30**  
**la norme**

## CONVENȚIE

Nr. .... / .....

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă ..... /a Municipiului București, reprezentată prin dna/dl ....., având funcția de ....., denumită în continuare agenția, și persoana juridică (fizică) ....., cu sediul/adresa în ....., județul ....., telefon ....., cod fiscal (CUI) ..... cont IBAN ....., deschis la Banca ....., reprezentată prin doamna/domnul ....., având funcția de ....., denumită în continuare angajatorul, convin următoarele:

**1.** Angajatorul menține raporturile de muncă cu următorii tineri cu risc de marginalizare socială, încadrați în muncă în conformitate cu prevederile art. 93<sup>4</sup> alin. (2) lit. a) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, după expirarea perioadei pentru care aceștia au încheiat cu agenția contractul de solidaritate prevăzut de lege:

- a) ..... tineri care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem;
- b) ..... tineri cu dizabilități;
- c) ..... tineri care nu au familie sau ale căror familii nu le pot asigura întreținerea;
- d) ..... tineri care au copii în întreținere;
- e) ..... tineri care au executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- f) ..... tineri care sunt victime ale traficului de persoane.

Tabelul nominal cu tinerii pentru care se mențin raporturile de muncă este prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta convenție.

**2.** Angajatorul se obligă:

- a) să mențină raporturile de muncă ale persoanelor prevăzute la pct. 1 după expirarea perioadei pentru care aceștia au încheiat cu agenția contractul de solidaritate prevăzut de lege, dar nu mai mult de 2 ani;



**b)** să comunice agenției încetarea raporturilor de muncă ale persoanelor prevăzute la pct. 1, precum și orice modificare a condițiilor care au condus la încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumelor prevăzute la art. 93<sup>4</sup> și art. 93<sup>6</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

**c)** să depună, pentru verificarea și acordarea sumelor convenite potrivit art. 93<sup>6</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, potrivit prevederilor legale, la agenție, până la data de 25, inclusiv, a lunii următoare lunii pentru care solicită aceste sume, tabelul prevăzut de lege în acest sens, însoțit de extras în copie certificată de angajator pentru conformitate cu originalul de pe pontaj și de pe statul de plată;

**d)** să respecte dispozițiile art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și celelalte dispoziții legale în aplicarea acestui articol;

**e)** să comunice agenției orice modificare a datelor sale de identificare și a contului deținut la bancă, inclusiv modificările care intervin în cazul sediului/adresei și al datelor de contact.

**3.** Agenția se obligă să acorde sumele convenite potrivit art. 93<sup>6</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile legale, prin plata acestora conform prevederilor art. 61 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**4.** Sumele convenite potrivit art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, se acordă în conformitate cu prevederile legale aplicabile și constau în subvenția prevăzută, după caz, la art. 93<sup>6</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**5.** Agenția își exercită dreptul de control asupra:

**a)** îndeplinirii condițiilor legale pentru încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumei prevăzute la art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** nerespectării de către angajator a obligațiilor prevăzute de prezenta convenție, precum și de Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, și celelalte acte normative adoptate în aplicarea acestei legi.

**6.** În situația constatării nerespectării condițiilor legale avute în vedere la încheierea prezentei convenții, pe perioada derulării acesteia și pentru acordarea sumelor prevăzute la art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și a nerespectării de către angajator a obligațiilor sale, agenția va aplica sancțiunile prevăzute de lege și va recupera debitele conform legii.

|                    |                                    |
|--------------------|------------------------------------|
| Agenția            | Angajatorul                        |
| Director executiv, | Director general sau altă persoană |
| .....              | autorizată,                        |
|                    | .....                              |

**ANEXĂ**  
la convenție

Date de identificare a angajatorului  
Angajatorul (denumirea/numele) .....  
Codul de identificare fiscală .....  
Cod CAEN .....  
Județul .....  
Sediul/Adresa .....  
Contul IBAN/Banca .....  
Telefon/Fax .....  
E-mail/Pagină de internet .....

**TABEL NOMINAL**

cu tineri cu risc de marginalizare socială pentru care se mențin raporturile de muncă, în conformitate cu prevederile art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare

Convenția nr. .... / .....

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Categoria de persoane <sup>1)</sup> | Durata contractului individual de muncă <sup>2)</sup> | Data angajării | Data expirării contractului de solidaritate | Data încetării contractului individual de muncă <sup>3)</sup> | Numărul și data actului adițional la contractul individual de muncă <sup>4)</sup> | Suma reprezentând 50% din indemnizația de șomaj convenită conform legii, prevăzută la art. 936 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare <sup>5)</sup> | Ocupația Cod COR | Semnătura angajatului |
|----------|---------------------|------------------------|-------------------------------------|---|----------------|---|---|---|--|------------------|-----------------------|
| 0        | 1                   | 2                      | 3                                   | 4   | 5              | 6   | 7   | 8   | 9  | 10               | 11                    |
|          |                     |                        |                                     |   |                |   |   |   |  |                  |                       |
|          |                     |                        |                                     |   |                |   |   |   |  |                  |                       |

1) Coloana 3 se va completa după cum urmează:

- cod A - tânăr care se află în sistemul de protecție a copilului sau provine din acest sistem;
- cod B - tânăr cu dizabilități;
- cod C - tânăr care nu are familie sau a cărei familie nu îi poate asigura întreținerea;
- cod D - tânăr care are copii în întreținere;
- cod E - tânăr care a executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- cod F - tânăr care este victimă a traficului de persoane.

2) Coloana 4 se va completa, după caz: determinată sau nedeterminată.

3) Coloana 7 se va completa în situația contractului individual de muncă încheiat pe durată determinată, cu data până la care a fost încheiat contractul individual de muncă, în condițiile în care menținerea raportului de muncă se realizează în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată (inclusiv prelungirea prin act adițional a duratei contractului individual de muncă).

4) Coloana 8 se va completa cu numărul și data actului adițional la contractul individual de muncă încheiat pe durată determinată.

5) Coloana 9 se va completa cu suma reprezentând 50% din indemnizația de șomaj convenită conform legii, prevăzută la art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, stabilită și comunicată de agenție conform prevederilor legale.

Angajatorul

.....  
(denumirea/numele)  
Director general sau altă persoană  
autorizată,  
.....

**ANEXA Nr. 31**  
**la norme**

Date de identificare a angajatorului  
Angajatorul (denumirea/numele) .....  
Codul de identificare fiscală .....  
Cod CAEN .....  
Județul .....  
Sediul/Adresa .....  
Contul IBAN/Banca .....  
Telefon/Fax .....  
E-mail/Pagină de internet .....

#### TABEL NOMINAL

cu tineri cu risc de marginalizare socială pentru care se mențin raporturile de muncă, în conformitate cu prevederile art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, pentru stabilirea sumelor convenite angajatorilor din bugetul asigurărilor pentru șomaj

Luna ..... anul .....

| Nr. crt. | Convenția numărul | Data convenției | Numele și prenumele | Codul numeric personal | Categoria de persoane | Suma reprezentând 50% din indemnizația de șomaj convenită conform legii, prevăzută la art. 93 <sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002 | Numărul orelor efectiv lucrate | Suma convenită pentru timpul efectiv lucrat | Observații |
|----------|-------------------|-----------------|---------------------|------------------------|-----------------------|--|--------------------------------|---|------------|
| 0        | 1                 | 2               | 3                   | 4                      | 5                     | 6  | 7                              | 8   | 9          |
| 1.       |                   |                 |                     |                        |                       |  |                                |   |            |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ...   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL SUME CUVENITE   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| potrivit art. 93 <sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Coloana 1 - se completează numărul convenției încheiate cu AJOFM/AMOFM.

Coloana 2 - se completează cu data convenției încheiate cu AJOFM/AMOFM (zz/ll/aa).

Coloanele 3 și 4 - se completează cu numele și prenumele, respectiv codul numeric personal.

Coloana 5 - se completează după cum urmează:

- cod A - tânăr care se află în sistemul de protecție a copilului sau provine din acest sistem;
- cod B - tânăr cu dizabilități;
- cod C - tânăr care nu are familie sau a cărui familie nu îi poate asigura întreținerea;
- cod D - tânăr care are copii în întreținere;
- cod E - tânăr care a executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- cod F - tânăr care este victimă a traficului de persoane.

Coloana 6 - se completează cu suma reprezentând 50% din indemnizația de șomaj cuvenită conform legii, prevăzută la art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, stabilită și comunicată de AJOFM/AMOFM conform prevederilor legale (coloana 9 din tabelul nominal anexă la convenție).

Coloana 7 - se completează cu numărul de ore efectiv lucrate în lună de persoanele prevăzute la art. 93<sup>6</sup> din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv orele aferente concediului de odihnă) pentru care se acordă suma cuvenită lunar din cuantumul subvenției prevăzute la art. 93<sup>6</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului.

Coloana 8 - se completează cu suma cuvenită din cuantumul subvenției prevăzute la art. 93<sup>6</sup> alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului.

Coloana 9 - se completează, după caz, cu data și motivul încetării/suspendării/reluării după suspendare a raporturilor de muncă.

Angajatorul .....

(denumirea/numele)

Director general sau altă persoană autorizată,

.....

**ANEXA Nr. 32**  
**la norme**

Către

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă a ..... /Municipiului București

Subsemnatul(a), ....., având cod numeric personal (CNP) ....., legitimat(ă) prin actul de identitate ..... (CI/BI) seria ..... nr. ...., eliberat la data de .....

(Se completează: zz/ll/aa.) de ..... (Se completează unitatea emitentă a actului de identitate.), prin prezenta cerere solicit acordarea primei de activare prevăzute la art. 73<sup>2</sup> din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. Menționez că începând cu data de ..... (Se completează: zz/ll/aa.) sunt încadrat(ă) în muncă pe durată ..... (Se completează, după caz: nedeterminată sau determinată: xx luni/xx zile, din data ..... zz/ll/aa ..... până în data ..... zz/ll/aa.) la ..... (denumirea angajatorului), conform Actului nr. .... (Se completează cu numărul și data contractului individual de muncă sau ale deciziei de numire.), anexat în copie/original prezentei.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații, că nu beneficiaz de indemnizație de șomaj în condițiile Legii nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Data: . . . . .  
(Se completează de către persoană data cererii.)

. . . . .  
(Se completează numele și prenumele, semnătura persoanei care solicită prima de activare.)

**ANEXA Nr. 33**  
**la norme**

### ANGAJAMENT

Subsemnatul(a), . . . . ., având cod numeric personal (CNP) . . . . ., posesor/posesoare al/a actului de identitate . . . (CI/BI) seria . . . . . nr. . . . ., cu domiciliul în . . . . ., str. . . . . nr. . . . ., bl. . . ., sc. . . ., ap. . . ., județul/sectorul . . . . ., și, după caz, reședința până la data de . . . . . (Se completează numai în situația existenței reședinței cu data până la care este stabilită reședința, conform actului de identitate: zz/ll/aa.) în localitatea . . . . ., str. . . . . nr. . . ., bl. . . ., et. . . ., ap. . . ., județul/sectorul . . . . ., înregistrat(ă) în evidența Agenției pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului . . . . . /Municipiului București, Agenția Locală/Sectorul . . . . ., în calitate de beneficiar(ă) al/a primei de activare, prevăzută la art. 73<sup>2</sup> din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, prin prezentul angajament mă oblig să restitui imediat și în mod integral suma acordată cu titlu de primă de activare, în situația în care raporturile de muncă/de serviciu încetează, într-o perioadă mai mică de 3 luni de la data încadrării în muncă, nu sunt aplicabile dispozițiile art. 73<sup>2</sup> alin. (3) din aceeași lege, iar raporturile de muncă/de serviciu încetează în temeiul următoarelor prevederi legale:

- a)** art. 55 lit. b), art. 56 alin. (1) lit. f) și h), art. 61 lit. a) și b) și art. 81 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b)** art. 31 alin. (3) din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care încetarea este la inițiativa angajatului;
- c)** art. 97 lit. b) și e), art. 98 alin. (1) lit. f) și g) și art. 101 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 76 alin. (3) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, prezentul angajament constituie titlu executoriu.

Întocmit de subsemnatul(a) . . . . . (Se completează numele și prenumele persoanei care își ia angajamentul.) la data de . . . . ., în 2 (două) exemplare, dintre care 1 (un) exemplar se depune la AJOFM . . . . . /AMOFM București:

(Se bifează în mod corespunzător modalitatea de depunere a angajamentului.)

- în original, personal;
- în original, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;
- în copie, prin fax;
- document scanat, prin e-mail.

. . . . .  
(semnătura persoanei care își ia angajamentul)